



دورة:
تقنيات التواصل الاستراتيجي في المنظمات

5 - 9 يوليو 2027
امستردام (هولندا)

تقنيات التواصل الاستراتيجي في المنظمات

رمز الدورة: LS12984 تاريخ الإنعقاد: 5 - 9 يوليو 2027 دولة الإنعقاد: امستردام (هولندا) - رسوم الإشتراك: Euro 5775 □

المقدمة

المنظمة هي كيان اجتماعي اقتصادي له أهداف ومهام محددة. وهي تتكون من مجموعة من الأفراد الذين يعملون معًا لتحقيق أهداف مشتركة. يمكن للمنظمة أن تكون شركة تجارية، منظمة غير ربحية، أو مؤسسة حكومية. تتميز المنظمة ببنية تنظيمية واضحة، حيث يتم توزيع المهام والمسؤوليات بين أفرادها. كما تتميز بوجود قنوات اتصال محددة لتسهيل التواصل والتعاون بين أفرادها. تعتبر المنظمة عنصرًا أساسيًا في المجتمع، حيث تساهم في التنمية الاقتصادية والاجتماعية. يمكن للمنظمة أن تلعب دورًا مهمًا في تحقيق التنمية المستدامة، من خلال تبني ممارسات أخلاقية وبيئية سليمة. كما يمكن للمنظمة أن تساهم في تحسين جودة الحياة للأفراد، من خلال توفير منتجات وخدمات ذات جودة عالية. تعتبر المنظمة كيانًا ديناميكيًا، حيث تتغير بنية تنظيمها وأهدافها باستمرار وفقًا لمتطلبات السوق والبيئة المحيطة. يمكن للمنظمة أن تكون ناجحة أو فاشلة، اعتمادًا على كيفية إدارتها وتوجيهها. تعتبر تقنيات التواصل الاستراتيجي من الأدوات المهمة التي تساعد المنظمات على تحقيق أهدافها بكفاءة وفعالية.

أهداف البرنامج

- فهم أهمية التواصل الاستراتيجي وتأثيره على الأداء المؤسسي.
- تطوير استراتيجيات تواصل متكاملة تدعم تحقيق الأهداف التنظيمية.
- تعزيز المهارات العملية للتواصل الداخلي والخارجي.
- تحسين القدرة على إدارة الأزمات الاتصالية بفعالية.
- استخدام التقنيات الحديثة لتعزيز قنوات الاتصال المؤسسي.

الكفاءات المستهدفة

- صياغة استراتيجيات تواصل فعّالة.
- مهارات التخطيط والابتكار في التواصل.
- إدارة العلاقات الداخلية والخارجية.
- التفكير الاستراتيجي والتحليلي في التواصل.
- إدارة الأزمات الإعلامية والاتصالية.

الجمهور المستهدف

- مدراء العلاقات العامة والاتصال المؤسسي.
- مسؤولو الموارد البشرية.
- خبراء التسويق والعلامة التجارية.
- القادة والمشرفون في المؤسسات.
- أي شخص مهتم بتحسين مهارات التواصل الاستراتيجي.

المحاور الرئيسية للبرنامج

الأسبوع الأول: مقدمة في التواصل الاستراتيجي

- تعريف وأهمية التواصل الاستراتيجي في المنظمات.
- مبادئ وأساليب التواصل الفعال.
- العلاقة بين رؤية المنظمة واستراتيجيات الاتصال.
- أمثلة عملية: تقييم استراتيجيات تواصل لمنظمات ناجحة.

اليوم الثاني: بناء استراتيجيات التواصل

- طواف صياغة استراتيجية تواصل مؤسسية.
- تحديد الجمهور المستهدف وتحليل احتياجاته.
- أدوات التخطيط الاتصالي مثل SWOT وPESTEL.
- تدريبات عملية: إعداد خطة اتصال متكاملة.

اليوم الثالث: التواصل الداخلي والخارجي

- أدوات وتقنيات التواصل الداخلي: تعزيز الروح المؤسسية.
- التواصل الخارجي: بناء الصورة الذهنية للمنظمة.
- إدارة قنوات الاتصال المختلفة المباشرة والرقمية.
- حالات دراسية: مقارنة بين نماذج ناجحة لتواصل داخلي وخارجي.

اليوم الرابع: إدارة الأزمات الاتصالية

- مفهوم الأزمات الاتصالية وتأثيرها على المنظمات.
- استراتيجيات التعامل مع الأزمات وتحويلها لفرص.
- دور القادة و فرق التواصل أثناء الأزمات.
- تدريب عملي: محاكاة إدارة أزمة إعلامية.

اليوم الخامس: التقنيات الحديثة في التواصل

- استخدام التكنولوجيا في تحسين الاتصال المؤسسي.
- منصات التواصل الاجتماعي كجزء من الاستراتيجية.

- تحليل البيانات واستخدامها لتطوير التواصل.
- مراجعة شاملة وختام الدورة مع إعداد خطط اتصال مستقبلية.