



**دورة:**  
**المحترف المخطط في التدقيق الداخلي (CIA) - الجزء الأول:**  
**أساسيات التدقيق الداخلي**

**21 يونيو - 2 يوليو 2027**  
**مانشستر**

## المهترف المهتهد فف التءقفق الءاءلف (CIA) | الءء الأول: أساسفاس التءقفق الءاءلف

رمز الءورة: FI13309 | تاريخ الإنءقاء: 21 فونفو - 2 فوففو 2027 | ءولة الإنءقاء: مانشسئر - رسوم الإشرءاك: Euro 9450

### المءءمة

تم إءاء الءء البرنامج التءرفف من قبل مركز ءلوبال هورافزون للتءرفب والاسءشءارات لتأهفل المشارفن لاءفاز الءء الأول من شهاءة CIA بامءفاز. فرفز الءء الءء أساسفاس التءقفق الءاءلف وفقًا للإطار المهنف الءوفف IPPF الصاءر عن معهء المءقففن الءاءلففن IIA. فءقم البرنامج شرءًا ءقفًا للمفاهفم والمهاراء العملفة المرءبءة بإءارة نشاط التءقفق الءاءلف، والءوكمة، وءقففم المخاطر والرفابة، وءنففء مهام التءقفق.

### الأهءاف التءففلفة

- الإلمام الكامل بالإطار المهنف للتءقفق الءاءلف IPPF.
- ءطففق المعاففر الءوففة للتءقفق الءاءلف.
- فهم مءءلباء الاسءقللفة والموضوءفة فف أءاء مهام التءقفق.
- ءلفل أنظمة الءوكمة وإءارة المخاطر والرفابة.
- ءطففق المهاراء العملفة فف ءءطفط، ءنففء، وءقارفر فف مهام التءقفق الءاءلف.

### المءاور التءرفبفة

#### الفوم 1: مءءمة فف التءقفق الءاءلف والإطار المهنف IPPF

- ءعرفف التءقفق الءاءلف وأهءافه.
- مءونات الإطار المهنف الءوفف IPPF.
- المباءئ الأساسية للتءقفق الءاءلف.
- مءونة قواء السلوك الأخلاقف للمءقفق الءاءلف.

#### الفوم 2: الاسءقللفة والموضوءفة والنزاهة

- الاسءقلال ءنظفمف والاسءقلال الءاءف.
- ءقففم موضوءفة المءقفق الءاءلف.
- الإءراءاء الموصى بها لمعالءة ءءفز وءضارب المصالح.
- ضمان ءوءة نشاط التءقفق الءاءلف.

### **اليوم 3: مسؤوليات وظيفية التدقيق الداخلي**

- إنشاء ميثاق التدقيق الداخلي.
- العلاقة مع مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
- دور المدقق الداخلي في تقييم الحوكمة والمخاطر والرقابة.
- تنسيق الجهود مع المدقق الخارجي.

### **اليوم 4: الحوكمة والمسؤولية المؤسسية**

- تعريف الحوكمة الجيدة ودور مجلس الإدارة.
- التفاعل بين الحوكمة والمخاطر والرقابة.
- تقييم الإطار المؤسسي للحوكمة.
- آليات تعزيز الشفافية والمساءلة.

### **اليوم 5: تقييم المخاطر المؤسسية**

- تعريف وتحديد أنواع المخاطر.
- أدوات وأساليب تحليل المخاطر Quantitative & Qualitative.
- دور التدقيق الداخلي في دعم إدارة المخاطر المؤسسية ERM.
- إعداد مصفوفة المخاطر Matrix Risk.

### **اليوم 6: الرقابة الداخلية - المبادئ والإطار**

- تعريف الرقابة الداخلية وأهدافها.
- نموذج COSO للرقابة الداخلية: العناصر الخمسة.
- تصميم وتقييم نظم الرقابة الداخلية.
- التحديات الشائعة في تطبيق الرقابة.

### **اليوم 7: التخطيط لأنشطة التدقيق الداخلي**

- مراحل التخطيط للتدقيق الداخلي.
- تقييم وتحديد الأولويات وفق المخاطر.
- إعداد خطة التدقيق السنوية المبينة على المخاطر.
- تخصيص الموارد البشرية والمالية.

### **اليوم 8: تنفيذ مهام التدقيق الداخلي**

- جمع وتحليل أدلة التدقيق.
- تقنيات وأساليب العمل الميداني.
- استخدام أدوات التكنولوجيا في التنفيذ.
- إدارة فريق التدقيق ومهارات التواصل.

### **اليوم 9: التقييم وإعداد التقارير**

- تحليل النتائج ومقارنة الأداء بالمعايير.
- إعداد تقارير التدقيق والتوصيات.
- عرض النتائج على الإدارة ومجلس الإدارة.
- متابعة تنفيذ التوصيات.

### **اليوم 10: مراجعة شاملة واختبار تجريبي**

- مراجعة لجميع المحاور الرئيسية.
- حل نماذج أسئلة اختبار CIA Part 1.
- نصائح واستراتيجيات لاجتياز الاختبار بنجاح.
- جلسة أسئلة مفتوحة وتوجيهات نهائية.