



دورة:
المحترف المخطط في التدقيق الداخلي (CIA) - الجزء الأول:
أساسيات التدقيق الداخلي

10 - 21 مايو 2027
ميلانو

المهترف المهتهد فف التءقفق الءاءلف (CIA) | الءءء الأول: أساسفاسف التءقفق الءاءلف

رمز الءورة: FI13309 تاريخ الإنءقاء: 10 - 21 مافو 2027 ءولة الإنءقاء: مفلانو - رسوم الإشراف: Euro 9450

المءمة

تم إءاء الءء البرنامج التءرفف من قبل مركز ءلوبال هورافزون للتءرفب والاسفسارف لتأهفل المشارفن لاءفاز الءء الأول من شهاة CIA بامفاز. فركز الءء الءء على أساسفاسف التءقفق الءاءلف وفقق للإطار المهفف الءولف IPPF الصاءر عن معهء المءقففن الءاءلففن IIA. فءم الءء برنامج شرحا ءقفقا للمفاهفم والمهاراف العملفة المرطفلة بإءارة نشاط التءقفق الءاءلف، والءوكمة، وءقفم المخاطر والرقابة، وءنففء مهام التءقفق.

الأهءاف التفصلفة

- الإلمام الكامل بالإطار المهفف للتءقفق الءاءلف IPPF.
- تطفق المعاففر الءولة للتءقفق الءاءلف.
- فهم مفطلباف الاسفقللفة والموضوءفة فف أءاء مهام التءقفق.
- ءلفل أنظمة الءوكمة وإءارة المخاطر والرقابة.
- تطفق المهاراف العملفة فف ءءطفط، ءنففء، وءقارفر فف مهام التءقفق الءاءلف.

المءاور التءرفبفة

الفوم 1: مفءمة فف التءقفق الءاءلف والإطار المهفف IPPF

- ءعرفف التءقفق الءاءلف وأهءافه.
- مءونات الإطار المهفف الءولف IPPF.
- المباءئ الأساسية للتءقفق الءاءلف.
- مءونة قواعء السلوك الأخلاقف للمءقفق الءاءلف.

الفوم 2: الاسفقللفة والموضوءفة والنزاهة

- الاسفقلال ءنظفمف والاسفقلال الءافف.
- ءقفم موضوءفة المءقفق الءاءلف.
- الإءراءاف الموصى بها لمعالجة ءءفز وءضارب المصالح.
- ضمان ءوءة نشاط التءقفق الءاءلف.

اليوم 3: مسؤوليات وظيفية التدقيق الداخلي

- إنشاء ميثاق التدقيق الداخلي.
- العلاقة مع مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
- دور المدقق الداخلي في تقييم الحوكمة والمخاطر والرقابة.
- تنسيق الجهود مع المدقق الخارجي.

اليوم 4: الحوكمة والمسؤولية المؤسسية

- تعريف الحوكمة الجيدة ودور مجلس الإدارة.
- التفاعل بين الحوكمة والمخاطر والرقابة.
- تقييم الإطار المؤسسي للحوكمة.
- آليات تعزيز الشفافية والمساءلة.

اليوم 5: تقييم المخاطر المؤسسية

- تعريف وتحديد أنواع المخاطر.
- أدوات وأساليب تحليل المخاطر Quantitative & Qualitative.
- دور التدقيق الداخلي في دعم إدارة المخاطر المؤسسية ERM.
- إعداد مصفوفة المخاطر Matrix Risk.

اليوم 6: الرقابة الداخلية - المبادئ والإطار

- تعريف الرقابة الداخلية وأهدافها.
- نموذج COSO للرقابة الداخلية: العناصر الخمسة.
- تصميم وتقييم نظم الرقابة الداخلية.
- التحديات الشائعة في تطبيق الرقابة.

اليوم 7: التخطيط لأنشطة التدقيق الداخلي

- مراحل التخطيط للتدقيق الداخلي.
- تقييم وتحديد الأولويات وفق المخاطر.
- إعداد خطة التدقيق السنوية المبنية على المخاطر.
- تخصيص الموارد البشرية والمالية.

اليوم 8: تنفيذ مهام التدقيق الداخلي

- جمع وتحليل أدلة التدقيق.
- تقنيات وأساليب العمل الميداني.
- استخدام أدوات التكنولوجيا في التنفيذ.
- إدارة فريق التدقيق ومهارات التواصل.

اليوم 9: التقييم وإعداد التقارير

- تحليل النتائج ومقارنة الأداء بالمعايير.
- إعداد تقارير التدقيق والتوصيات.
- عرض النتائج على الإدارة ومجلس الإدارة.
- متابعة تنفيذ التوصيات.

اليوم 10: مراجعة شاملة واختبار تجريبي

- مراجعة لجميع المحاور الرئيسية.
- حل نماذج أسئلة اختبار CIA Part 1.
- نصائح واستراتيجيات لاجتياز الاختبار بنجاح.
- جلسة أسئلة مفتوحة وتوجيهات نهائية.