



دورة:
النهج المتكامل للإعداد قيادات ومدرء العلاقات العامة
والإعلام

15 - 26 فبراير 2027
سنغافورة

المنهج المتكامل لإعداد قيادات ومدراء العلاقات العامة والإعلام

رمز الدورة: RR13389 تاريخ الإنعقاد: 15 - 26 فبراير 2027 دولة الإنعقاد: سنغافورة - رسوم الاشتراك: Euro 10000

المقدمة

تم تصميم هذا البرنامج المتكامل من قبل Center Training Horizon Global بهدف إعداد جيل متقدم من قيادات ومدراء العلاقات العامة والإعلام القادرين على إدارة الصورة المؤسسية، تعزيز السمعة، وبناء علاقات استراتيجية فعّالة مع مختلف أصحاب المصلحة. يركز البرنامج على تطوير مهارات الاتصال الاستراتيجي، التخطيط الإعلامي، إدارة الأزمات الاتصالية، التعامل مع الإعلام التقليدي والرقمي، وبناء رسائل مؤثرة تدعم رؤية المؤسسة وقيمها. يُقدّم هذا البرنامج بأسلوب تدريبي متطور يعتمد على التفاعل، التمارين العملية، المحاكاة، ودراسات الحالة من مؤسسات محلية وعالمية، لضمان إعداد المشاركين كقادة محترفين في العلاقات العامة والإعلام.

الفئة المستهدفة

- مدراء العلاقات العامة والإعلام
- نواب المدراء ورؤساء الأقسام
- مسؤولو الاتصال المؤسسي والهوية الإعلامية
- المتحدثون الرسميون
- مسؤولو الإعلام الرقمي وإدارة السمعة
- كل من يسعى لتطوير مهاراته القيادية في العلاقات العامة والإعلام

الأهداف

بنهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم الدور الاستراتيجي للعلاقات العامة والإعلام في المنظمات الحديثة.
- بناء وتنفيذ خطط اتصال وإعلام مبتكرة ومتوافقة مع أهداف المؤسسة.
- صياغة الرسائل الإعلامية وبناء المحتوى الاحترافي.
- التعامل الفعّال مع وسائل الإعلام وإجراء المقابلات الصحفية والتلفزيونية.
- إدارة الأزمات الإعلامية واحتواء المخاطر الاتصالية.
- تعزيز السمعة المؤسسية وقيادة الحملات الإعلامية.
- تطوير مهارات التفاوض، التأثير، والإقناع.
- استخدام أدوات الإعلام الرقمي وتحليل بيانات الجمهور.
- قيادة فرق العلاقات العامة بفاعلية واحترافية.
- بناء شراكات إعلامية استراتيجية وتحقيق التأثير المطلوب.

منهجية التدريب

- محاضرات تفاعلية
- ورش عمل تطبيقية
- محاكاة مؤتمرات صحفية
- تحليل دراسات حالة محلية وعالمية
- تمارين إعداد خطط إعلامية
- تقييمات فردية وجماعية
- جلسات نقاش مفتوح

أثر البرنامج على المؤسسة

- تحسين جودة الاتصال المؤسسي وزيادة الاحترافية في التعامل الإعلامي
- تعزيز السمعة والثقة لدى الجمهور والشركاء
- جاهزية أكبر في إدارة الأزمات
- بناء فرق إعلامية قوية وفعالة
- تحقيق تواصل واضح وموحد يعكس رؤية المؤسسة
- رفع القدرة على التأثير وصناعة الصورة الذهنية الإيجابية

المحاور التدريبية

اليوم الأول: مفهوم العلاقات العامة ودورها القيادي

- تطور العلاقات العامة ودورها في المؤسسات الحديثة
- الفرق بين العلاقات العامة، الاتصال المؤسسي، والإعلام
- مهارات وأدوار القيادات الإعلامية
- بناء رؤية واستراتيجية العلاقات العامة

اليوم الثاني: الاتصال الفعال وبناء الرسالة الإعلامية

- عناصر الاتصال القيادي
- بناء الرسائل الإعلامية المؤثرة
- إعداد الخطابات والتصريحات الرسمية
- أدوات التأثير والإقناع

اليوم الثالث: إدارة السمعة والصورة المؤسسية

- مكونات السمعة المؤسسية
- إدارة الصورة الذهنية
- سلوكيات المتحدث الرسمي
- قياس أثر السمعة والمؤشرات الرئيسية

اليوم الرابع: الإعلام الرقمي وإدارة المحتوى

- استراتيجيات الإعلام الرقمي الحديثة
- أدوات بناء المحتوى الإعلامي
- تحليل بيانات الجمهور
- إدارة المنصات الاجتماعية بفعالية

اليوم الخامس: التعامل مع وسائل الإعلام

- مهارات المقابلات الإعلامية الصحافة، التلفزيون، الإذاعة
- إعداد المؤتمرات الصحفية
- بروتوكول التواصل مع الصحفيين
- رسائل الإيجاز الإعلامي Briefs Media

اليوم السادس: إدارة الأزمات الإعلامية

- تعريف الأزمة وكيفية تحويلها إلى أزمة إعلامية
- خطوات إدارة الأزمة الاتصالية
- غرف العمليات الإعلامية
- إعداد خطط الاستجابة الإعلامية للأزمات

اليوم السابع: كتابة المواد الإعلامية المتقدمة

- كتابة البيانات الصحفية
- إعداد المقالات والتقارير الإعلامية
- تطوير القصص الإعلامية Storytelling
- تحرير وصياغة النصوص باحترافية

اليوم الثامن: الحملات الإعلامية والترويج المؤسسي

- تصميم الحملات الإعلامية
- التخطيط - التنفيذ - المتابعة
- دراسة حالات حملات ناجحة
- مؤشرات تقييم الحملات الإعلامية

اليوم التاسع: المهارات القيادية لمدراء العلاقات العامة

- اتخاذ القرار الإعلامي
- التعامل مع أصحاب المصلحة
- إدارة فرق العمل
- مهارات التفاوض والعلاقات متعددة الأطراف

اليوم العاشر: مشروع التخرج الإعلامي Workshop

- إعداد خطة اتصال وإعلام كاملة
- محاكاة مؤتمر صحفي
- تقييم الأداء وملاحظات تطويرية
- مناقشة مخرجات المشروع وتوصيات التطوير