



دورة:
التميز في القيادة وإدارة الأداء

19 - 30 يوليو 2027
باكو

التعزيز في القيادة وإدارة الأداء

رمز الدورة: MA13056 تاريخ الإنعقاد: 19 - 30 يوليو 2027 دولة الإنعقاد: باكو - رسوم الإشتراك: Euro 9450

المقدمة

تم تصميم هذا البرنامج التدريبي من قبل Center Training Horizon Global لتمكين القادة والمديرين من تطوير مهاراتهم القيادية وتعزيز قدرتهم على إدارة الأداء بفعالية. يتناول البرنامج أحدث الاستراتيجيات والنماذج التي تساعد القادة على تحقيق التميز في قيادة الفرق وتحفيزها لتحقيق أعلى مستويات الأداء المؤسسي. يهدف هذا البرنامج إلى إكساب المشاركين المعرفة والأدوات اللازمة لتحسين الكفاءة التنظيمية وتعزيز ثقافة الأداء العالي.

الأهداف

- تطوير مهارات القيادة الاستراتيجية وتعزيز القدرة على اتخاذ القرارات الفعالة.
- تحسين إدارة الأداء عبر تطوير آليات تقييم وقياس الأداء المؤسسي والفردية.
- تعزيز مهارات التواصل والتأثير الإيجابي في بيئة العمل.
- تطبيق أحدث الممارسات في التحفيز وبناء ثقافة الأداء العالي.
- تحليل التحديات القيادية وإيجاد حلول مبتكرة لتحسين الأداء.
- توظيف التقنيات الحديثة في تطوير الأداء المؤسسي وتعزيز الإنتاجية.
- تمكين القادة من تطوير فرق عمل فعالة وتحسين تجربة الموظفين.

منهجية التدريب

- مزيج من المحاضرات التفاعلية ودراسات الحالة الواقعية.
- ورش عمل تطبيقية لتحليل المواقف العملية وتطوير الحلول.
- تمارين جماعية لتعزيز العمل التعاوني وتحليل المشكلات.
- جلسات محاكاة وتدريب عملي لتعزيز الفهم والتطبيق العملي.
- استخدام أدوات تقييم الأداء وتقديم التغذية الراجعة الفعالة.

الأثر المؤسسي

- رفع مستوى الكفاءة القيادية في المؤسسة وتحقيق استدامة الأداء العالي.
- تحسين ثقافة الأداء التنظيمي وزيادة التحفيز والالتزام بين الموظفين.
- تعزيز القدرات التحليلية والتخطيطية للقادة والمديرين.

- تطوير فرق عمل أكثر تعاونًا وإنتاجية.
- تحسين اتخاذ القرارات القيادية بناءً على معايير الأداء القابلة للقياس.

الفئة المستهدفة

- المدراء التنفيذيون وقادة الفرق.
- مدراء الموارد البشرية والتطوير التنظيمي.
- قادة المشاريع ومدراء الأداء المؤسسي.
- المسؤولون عن تطوير فرق العمل ورفع كفاءة الأداء.
- أي شخص يسعى إلى تطوير مهاراته القيادية وإدارة الأداء الفعّالة.

المحاور التدريبية:

اليوم الأول: مفاهيم القيادة الحديثة وإدارة الأداء

- تعريف القيادة وأهميتها في بيئة العمل الحديثة.
- الفروق بين الإدارة والقيادة.
- أسس إدارة الأداء وأثرها على النجاح المؤسسي.
- دور القائد في بناء بيئة أداء عالية الإنتاجية.

اليوم الثاني: تطوير الاستراتيجيات القيادية

- القيادة التحويلية مقابل القيادة التقليدية.
- مهارات التفكير الاستراتيجي واتخاذ القرار.
- بناء رؤية واضحة للأداء المؤسسي.
- القيادة بالقيم وتأثيرها على الأداء.

اليوم الثالث: إدارة الأداء الفعّالة

- تحديد معايير الأداء الرئيسية KPIs وربطها بالأهداف المؤسسية.
- أساليب تقييم الأداء وتقديم التغذية الراجعة البناءة.
- كيفية التعامل مع الموظفين ضعيفي الأداء.
- دور التحفيز في تحسين الأداء.

اليوم الرابع: التواصل والتأثير القيادي

- مهارات الاتصال الفعّال للقادة.
- بناء العلاقات والثقة داخل الفريق.
- الذكاء العاطفي في القيادة.
- كيفية التعامل مع النزاعات في بيئة العمل.

اليوم الخامس: بناء ثقافة الأداء العالي

- أهمية الثقافة التنظيمية في تعزيز الأداء.
- كيفية تحفيز الفرق وزيادة التفاعل.
- القيادة بالقدوة وتأثيرها على بيئة العمل.
- تعزيز روح الابتكار داخل المؤسسة.

اليوم السادس: إدارة التغيير والتحول المؤسسي

- دور القادة في قيادة التغيير.
- استراتيجيات مواجهة مقاومة التغيير.
- إدارة الأزمات والتكيف مع المتغيرات.
- تطبيق نهج التغيير المستدام في المؤسسة.

اليوم السابع: تطوير فرق العمل عالية الأداء

- بناء فرق عمل فعالة وتعزيز التعاون.
- مهارات التفويض وإدارة الأدوار بفعالية.
- استراتيجيات تطوير مهارات الفريق وتحسين الإنتاجية.
- حل المشكلات واتخاذ القرارات الجماعية.

اليوم الثامن: التكنولوجيا والتحول الرقمي في إدارة الأداء

- دور التكنولوجيا في تحسين الأداء المؤسسي.
- أنظمة إدارة الأداء الرقمية وتحليل البيانات.
- تطبيقات الذكاء الاصطناعي في تقييم الأداء.
- استراتيجيات التحول الرقمي في المؤسسات.

اليوم التاسع: قياس الأداء وتحليل البيانات

- أساليب تحليل البيانات ودورها في اتخاذ القرارات.
- مؤشرات الأداء الرئيسية وكيفية قياسها.
- استخدام البيانات لتحسين الأداء وتوجيه الاستراتيجيات.
- تطوير تقارير الأداء ورفع التوصيات الفعالة.

اليوم العاشر: استدامة الأداء والتميز القيادي

- تطوير خطط التحسين المستمر للأداء.
- استراتيجيات الحفاظ على بيئة أداء عالية الإنتاجية.
- دور القيادة في تحقيق التميز المؤسسي المستدام.
- مراجعة شاملة للبرنامج وتطبيق خطط التحسين الشخصية.