



دورة:

**المحترف المعتمد في التدقيق الداخلي (CIA) - الجزء الثاني:
ممارسات التدقيق الداخلي**

29 أغسطس - 9 سبتمبر 2027

اسطنبول (تركيا)

DoubleTree by Hilton Istanbul

المهترف المهتد فف التءقفف الءافف (CIA) | الءء الثاني: مءارساء التءقفف الءافف

رمز الءورة: FI13310 | تاريخ الإنعءاء: 29 أغسطس - 9 سبءهر 2027 | ءولة الإنعءاء: اسءنبول (ءركفا) - Istanbul Hilton by DoubleTree
رسوم الإءءراك: Euro 9450

المءءمة

ءم إءءاء هءا البرنامء التءرفف من قبل مركز ءلوبال هورافزون للتءرفب والاسءءشاراء لتأهفل المشاركون لاءءافز الءء الثاني من شءاءة CIA بامءافز. فرفر هءا الءء على ممارساء التءقفف الءافف؁ بما فف ءلك إءارة مءام التءقفف والإشراف علفها والءواصل بشأن نءائءها؁ بالإضافة إلى الءعامل مع مءاطر الاءءفال وءطففق أسالفب التءقفف الءنائف. فءءم البرنامء مزفءا من المءرفة النظرفة والءطففقااء العملفة الءف ءساعد المشاركون على أءاء مءامهم بفعلفة ءاأل بفئة العمل.

الأءاف الءفصفلفة

- فهم الأءوار الاسءراءففة والءشفلفة للتءقفف الءافف.
- إءءاء وءنففء ءطء ءءقفف مبنفة على المءاطر.
- إءقان ءطففط مءام التءقفف والإشراف علفها والءواصل بنءائءها.
- ءللل مءاطر الاءءفال وءطففق أسالفب الرقابة المناسفة.
- اسءءءام ءقففااء الءقفق والءءقفق الءنائف Auditing Forensic.
- ءعزف ءءراء المشاركون فف إءءاء الءقارفر ومءابعة النءائء.

المءاور الءرفبفة

الفرم 1: إءارة وظففة الءقفف الءافف

- الأءوار الاسءراءففة للتءقفف الءافف.
- الأءوار الءشفلفة للتءقفف الءافف.
- إءءاء ءطء ءءقفف ءافف ءائمة على المءاطر.
- مءطلباء الموارء اللازمة للتءقفف الءافف.
- ءالاء عملفة.

الفرم 2: إءارة مءام الءقفف العرففة

- ءطففط مءام الءقفف الءافف.
- الإشراف على مءام الءقفف.
- الءواصل بشأن النءائء.
- مءابعة المءرءاء.

- حالات عملية.

اليوم 3: مخاطر الاحتيال والرقابة

- تحديد احتمالية وجود مخاطر الاحتيال.
- تحديد ما إذا كانت مخاطر الاحتيال تتطلب اعتبارات خاصة.
- تحديد ما إذا كان الاحتيال المشتبه به يستحق التحقيق.
- استكمال مراجعة العمليات.

اليوم 4: تقنيات كشف الاحتيال

- تصميم اختبارات التدقيق لاكتشاف الاحتيال.
- تعزيز ثقافة الوعي بالاحتيال.
- تشجيع الإبلاغ عن المخالفات.
- حالات عملية.

اليوم 5: التحقيقات والتدقيق الجنائي

- تقنيات الاستجواب والتحقيق.
- التدقيق الجنائي Auditing Forensic.
- حالات عملية تطبيقية.

اليوم 6: التحليل المالي ودعم اتخاذ القرار

- تقنيات اتخاذ القرار المالي الأساسية.
- فهم القوائم والبيانات المالية.
- تحليل البيانات لدعم كفاءة المؤسسة.
- حالات عملية.

اليوم 7: توثيق النتائج وإعداد التقارير

- إعداد تقارير التدقيق والتوصيات.
- تقديم النتائج للإدارة ومجلس الإدارة.
- متابعة تنفيذ التوصيات.
- حالات عملية.

اليوم 8: مهارات الاتصال للمراجعين الداخليين

- التواصل مع أصحاب المصلحة بفعالية.
- التعامل مع المواقف الصعبة بدبلوماسية.
- بناء الثقة مع الإدارة العليا.
- لعب أدوار عملية Play Role.

اليوم 9: مراجعة شاملة للمحتوى

- مراجعة جميع المحاور الرئيسية للجزء الثاني.
- مناقشة المفاهيم الرئيسية وأسئلة المشاركين.
- حل أسئلة نموذجية لامتحان 2 Part CIA.

اليوم 10: اختبار تجريبي وتوجيهات ختامية

- اختبار تجريبي شامل على محتوى الجزء الثاني.
- مراجعة النتائج مع المشاركين.
- تقديم نصائح واستراتيجيات لاجتياز الاختبار بنجاح.
- جلسة أسئلة مفتوحة وختام البرنامج.