



**دورة:**

**أحدث تقنيات وأساليب تصميم وتقديم التدريب الفعال**

**26 - 30 يوليو 2026  
دبي (الإمارات العربية المتحدة)**

## أحدث تقنيات وأساليب تصهير وتقدير التدريب الفعال

رمز الدورة: HR13492 تاريخ الإنعقاد: 26 - 30 يوليو 2026 دولة الإنعقاد: دبي (الإمارات العربية المتحدة) - رسوم الإشتراك: Euro 5200

### مقدمة

تم تصميم هذا البرنامج التدريبي من قبل مركز جلوبال هورايزون للتدريب بهدف تزويد المشاركين بأحدث المنهجيات والتقنيات العالمية في تصميم البرامج التدريبية وتقديمها باحترافية عالية. يركز البرنامج على تطوير مهارات تحليل الاحتياجات التدريبية، وتصميم المحتوى التدريبي التفاعلي، واستخدام التقنيات الرقمية والذكاء الاصطناعي في التدريب، بالإضافة إلى تعزيز مهارات الإلقاء والتيسير وقياس أثر التدريب لضمان تحقيق أفضل النتائج التعليمية والتنظيمية.

### أهداف البرنامج

#### بنهاية البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- تطبيق أحدث النماذج العالمية في تصميم البرامج التدريبية.
- تحليل الاحتياجات التدريبية وتحويلها إلى أهداف تعليمية قابلة للقياس.
- تصميم محتوى تدريبي تفاعلي وفق مبادئ تعليم الكبار.
- توظيف التقنيات الحديثة والذكاء الاصطناعي في تصميم وتقديم التدريب.
- استخدام أساليب التدريب الحديثة لتعزيز التفاعل والمشاركة.
- تطوير مهارات العرض والتيسير وإدارة المواقف التدريبية المختلفة.
- تصميم أدوات تقييم فعالة لقياس نتائج التدريب وأثره.
- إعداد برامج تدريبية مبتكرة تتوافق مع احتياجات المؤسسات الحديثة.

### الفئات المستهدفة

- المدربون والمحاضرون.
- مسؤولو التدريب والتطوير.
- أخصائيو التعلم والتطوير D&L.
- مسؤولو الموارد البشرية.
- مدراء ومشرفو التدريب.
- المستشارون المهنيون والتعليميون.
- الراغبون في تطوير مهاراتهم في مجال التدريب الاحترافي.

## الكفاءات المستهدفة

- تصميم البرامج التدريبية.
- إعداد الحقائق التدريبية الحديثة.
- إدارة وتنفيذ الجلسات التدريبية.
- استخدام التكنولوجيا والذكاء الاصطناعي في التدريب.
- التيسير والتواصل الفعال.
- تقييم الأداء وقياس أثر التدريب.
- الابتكار في تطوير المحتوى التدريبي.

## المحاور التدريبية

### اليوم الأول:

#### الأسس الحديثة لتصميم البرامج التدريبية

- الاتجاهات العالمية الحديثة في التدريب والتطوير.
- تحليل الاحتياجات التدريبية وتحديد فجوات الأداء.
- صياغة الأهداف التدريبية وفق نموذج SMART.
- تصميم المخرجات التعليمية وفق منهجية النتائج.
- تطبيق نموذج ADDIE ونماذج التصميم التعليمي الحديثة.

### اليوم الثاني:

#### تصميم المحتوى التدريبي والحقائب التدريبية

- بناء الهيكل التدريبي وإعداد الخطة التدريبية.
- تصميم الأنشطة والتمارين ودراسات الحالة.
- إعداد المواد التدريبية والعروض الاحترافية.
- مبادئ تصميم المحتوى الرقمي والتفاعلي.
- تطوير الحقائق التدريبية وفق المعايير المهنية الحديثة.

### اليوم الثالث:

#### التقنيات الحديثة والذكاء الاصطناعي في التدريب

- توظيف تطبيقات الذكاء الاصطناعي في إعداد المحتوى التدريبي.
- استخدام المنصات الرقمية وأنظمة إدارة التعلم LMS.
- أدوات التعلم الإلكتروني والتعلم المدمج.
- تصميم الاختبارات والاستبيانات الإلكترونية.
- توظيف الواقع الافتراضي والواقع المعزز في التدريب.

### **اليوم الرابع:**

#### **مهارات تقديم التدريب وإدارة الجلسات التدريبية**

- أساليب التدريب الحديثة القائمة على التفاعل والمشاركة.
- مهارات العرض والإلقاء والتواصل المؤثر.
- إدارة المجموعات والنقاشات وورش العمل.
- التعامل مع الأنماط المختلفة للمتدربين.
- إدارة التحديات والمواقف التدريبية الصعبة.

### **اليوم الخامس:**

#### **تقييم التدريب وقياس الأثر والتطوير المستمر**

- تصميم أدوات التقييم وقياس نتائج التعلم.
- تطبيق نموذج كيركباتريك لتقييم التدريب.
- قياس العائد على الاستثمار في التدريب ROI.
- إعداد خطط التحسين والتطوير المستمر للبرامج التدريبية.
- مشروع تطبيقي متكامل لتصميم وتقديم برنامج تدريبي احترافي.