



**دورة:**  
**الهلية لغير المهائين للقادة والهدراء**

**2026 - 19 يوليو**  
**الهنامه (البحرين)**

## الهلية لغير الهالين للقادة والهدراء

رمز الدورة: FI13453 تاريخ الإنعقاد: 19 - 23 يوليو 2026 دولة الإنعقاد: الهناية (البحرين) - رسوم الإشتراك: Euro 4725

### مقدمة:

في ظل التغيرات الاقتصادية المتسارعة والتحديات التنافسية التي تواجه المؤسسات الحديثة، أصبحت المعرفة المالية ضرورة أساسية لكل قائد ومدير، وليست مقتصرة فقط على المختصين في الإدارات المالية. فالقائد الناجح اليوم يحتاج إلى فهم المؤشرات المالية، وتحليل التقارير، واتخاذ القرارات المبنية على البيانات المالية لضمان تحقيق الأهداف الاستراتيجية وتعزيز كفاءة الأداء المؤسسي.

لقد أصبح للقرارات الإدارية تأثير مباشر على الربحية، والتكاليف، والسيولة، والاستدامة المالية للمؤسسة، مما يجعل الإلمام بالمفاهيم المالية أداة مهمة لدعم عملية التخطيط، والرقابة، وإدارة الموارد بكفاءة. كما أن فهم الجوانب المالية يساعد المدراء على التواصل الفعال مع الإدارات المالية والمحاسبية، وقراءة التقارير المالية بثقة، والمساهمة في اتخاذ قرارات استثمارية وتشغيلية أكثر فاعلية.

صُمم هذا البرنامج التدريبي من قبل Center Training Horizon Global بهدف تزويد القادة والمدراء غير الماليين بالمعرفة والمهارات المالية الأساسية بأسلوب عملي ومبسط، يساعدهم على فهم اللغة المالية للمؤسسات، وتحليل الأداء المالي، وربط الجوانب المالية بالأهداف التشغيلية والاستراتيجية، بما يعزز قدرتهم على القيادة وصنع القرار بكفاءة واحترافية.

### أهداف البرنامج:

#### بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم المبادئ المالية الأساسية التي تؤثر على القرارات الإدارية.
- تحليل البيانات المالية بشكل صحيح وفعال.
- تفسير القوائم المالية الميزانية العمومية، قائمة الدخل، وبيان التدفقات النقدية.
- تطبيق الأدوات المالية لتقييم الأداء واتخاذ القرارات الاستراتيجية.
- إدارة الميزانيات واتخاذ قرارات مالية مدروسة لدعم تحقيق الأهداف الاستراتيجية.

### الكفاءات:

- القدرة على تحليل القوائم المالية واستخلاص الاستنتاجات منها.
- مهارة التخطيط المالي ووضع الميزانيات.
- القدرة على اتخاذ قرارات مالية بناءً على تحليل البيانات المالية.
- تعزيز فهم العمليات المالية وتأثيراتها على استراتيجية المؤسسة.
- تطوير مهارات إعداد التقارير المالية وتقديمها بوضوح للجهات المعنية.

### الجمهور المستهدف:

- القادة والمدبرون الذين ليس لديهم خلفية مالية.
- مدراء الأقسام المختلفة الذين يحتاجون لفهم الأساسيات المالية.
- أي شخص في مؤسسة يتعامل مع التخطيط الاستراتيجي أو اتخاذ القرارات المالية.
- المدراء التنفيذيون الذين يحتاجون إلى تحسين فهمهم للبيانات المالية لدعم اتخاذ القرارات.

## المحاور التدريبية:

### اليوم الأول: مقدمة إلى المالية والمفاهيم الأساسية

- التعرف بالمفاهيم المالية الأساسية ما هي المالية؟ لماذا هي مهمة؟.
- الفرق بين المحاسبة والمالية: فهم الفرق بين المحاسبة وإدارة المال.
- المبادئ الأساسية للمالية: ما هي المبادئ التي تحكم اتخاذ القرارات المالية؟
- أهمية القوائم المالية: كيف تعكس البيانات المالية صحة المؤسسة؟

### اليوم الثاني: القوائم المالية الرئيسية

- الميزانية العمومية: كيف تقرأ وتفهم الميزانية العمومية؟ التفاعل بين الأصول، الخصوم، وحقوق الملكية.
- قائمة الدخل: كيفية قراءة وتحليل الإيرادات، التكاليف، والأرباح.
- بيان التدفقات النقدية: فهم تدفقات الأموال في المؤسسة.
- الربحية والسيولة: ما هي المؤشرات المالية الأساسية التي يجب أن تراقبها؟

### اليوم الثالث: تحليل البيانات المالية واتخاذ القرارات

- مؤشرات الأداء المالية: كيفية حساب وتحليل العوائد على الاستثمار ROI، العائد على الأصول ROA، والربحية.
- التحليل الأفقي والرأسي: تقنيات لفحص أداء الشركة.
- دراسة حالة: تحليل القوائم المالية لإحدى الشركات.
- كيفية اتخاذ قرارات مالية بناءً على التحليل المالي.

### اليوم الرابع: إعداد الميزانية والتخطيط المالي

- كيفية إعداد الميزانية: مراحل إعداد الميزانية في المؤسسات.
- الفرق بين الميزانية التقديرية والتقليدية: أيهما الأنسب لمؤسستك؟
- التخطيط المالي طويل الأجل: كيف تقوم بتحديد استراتيجيات مالية للمستقبل؟
- مراقبة الميزانية: كيفية متابعة الأداء المالي مقابل الميزانية.

### اليوم الخامس: إدارة المخاطر واتخاذ القرارات الاستراتيجية

- إدارة المخاطر المالية: كيف تتنبأ بالمخاطر المالية وتحسن استراتيجياتك المالية؟
- التخطيط الإستراتيجي باستخدام البيانات المالية: كيف تدعم البيانات المالية القرارات الإستراتيجية للمؤسسة؟
- دراسة حالة تفاعلية: بناء استراتيجية مالية بناءً على بيانات واقعية.
- التقارير المالية والمراجعة: كيفية إعداد تقرير مالي شفاف لدعم القرارات العليا في المؤسسة.