



**دورة:**  
**المحترف المصنف في التدقيق الداخلي (CIA) - الجزء الثاني:**  
**ممارسات التدقيق الداخلي**

**8 - 19 يونيو 2026**  
**برشلونة (اسبانيا)**

## المهترف المهتهد فف التءقفق الءاءلف (CIA) | الءء الثاني: مهارساء التءقفق الءاءلف

رمز الءورة: F113310 | تاريخ الإنعقاء: 8 - 19 فونفو 2026 | ءولة الإنعقاء: برشلونة (اسبانفا) - رسور الإشرءك: Euro 9450

### المقءمة

تم إءءاء هءا البرنامج التءرفف من قبل مركز ءلوبال هورافزون للتءرفب والاسءءشاراء لتأهفل المشاركون لاءفءاز الءءء الثاني من شهاءة CIA بامءفاز. فرفءر هءا الءءء على ممارساء التءقفق الءاءلف، بما فف ءلك إءارة مهام التءقفق والإشراف علفها والءواصل بشأن ءءاءءها، بالإضافة إلى ءءامل مع مءاطر الءءففال وءءقفق أسالفب التءقفق الءءائف. فقدم البرنامج مزفءاً من المعرفة النظرفة والءءقفقاء العملفة الءف ءساعد المشاركون على أداء مهامهم بفعالفة ءائل بفةءة العمل.

### الأهءاف الءفصلفة

- فهم الأءوار الاسءراءففة والءءقفق للءءقفق الءاءلف.
- إءءاء وءنففء ءطء ءءقفق مبنفة على المءاطر.
- إءقان ءءقفق مهام التءقفق والإشراف علفها والءواصل بءءاءءها.
- ءءفل مءاطر الءءففال وءءقفق أسالفب الرقابة المناسبة.
- اسءءءام ءقففاء ءءقفق وءءقفق الءءائف Auditing Forensic.
- ءءرفز قءراء المشاركون فف إءءاء ءءقفق وءءابعة ءءاءء.

### المءاور الءرفبفة

#### الفوم 1: إءارة وءقفق الءءقفق الءاءلف

- الأءوار الاسءراءففة للءءقفق الءاءلف.
- الأءوار ءءقفق للءءقفق الءاءلف.
- إءءاء ءطء ءءقفق ءاءلف قائمة على المءاطر.
- مءطلباء الموارء اللازمة للءءقفق الءاءلف.
- ءالاء عملفة.

#### الفوم 2: إءارة مهام الءءقفق العرففة

- ءءقفق مهام الءءقفق الءاءلف.
- الإشراف على مهام الءءقفق.
- ءواصل بشأن ءءاءء.
- مءابعة المءرفءاء.

- حالات عملية.

### **اليوم 3: مخاطر الاحتيال والرقابة**

- تحديد احتمالية وجود مخاطر الاحتيال.
- تحديد ما إذا كانت مخاطر الاحتيال تتطلب اعتبارات خاصة.
- تحديد ما إذا كان الاحتيال المشتبه به يستحق التحقيق.
- استكمال مراجعة العمليات.

### **اليوم 4: تقنيات كشف الاحتيال**

- تصميم اختبارات التدقيق لاكتشاف الاحتيال.
- تعزيز ثقافة الوعي بالاحتيال.
- تشجيع الإبلاغ عن المخالفات.
- حالات عملية.

### **اليوم 5: التحقيقات والتدقيق الجنائي**

- تقنيات الاستجواب والتحقيق.
- التدقيق الجنائي Auditing Forensic.
- حالات عملية تطبيقية.

### **اليوم 6: التحليل المالي ودعم اتخاذ القرار**

- تقنيات اتخاذ القرار المالي الأساسية.
- فهم القوائم والبيانات المالية.
- تحليل البيانات لدعم كفاءة المؤسسة.
- حالات عملية.

### **اليوم 7: توثيق النتائج وإعداد التقارير**

- إعداد تقارير التدقيق والتوصيات.
- تقديم النتائج للإدارة ومجلس الإدارة.
- متابعة تنفيذ التوصيات.
- حالات عملية.

### **اليوم 8: مهارات الاتصال للمراجعين الداخليين**

- التواصل مع أصحاب المصلحة بفعالية.
- التعامل مع المواقف الصعبة بدبلوماسية.
- بناء الثقة مع الإدارة العليا.
- لعب أدوار عملية Play Role.

### **اليوم 9: مراجعة شاملة للمحتوى**

- مراجعة جميع المحاور الرئيسية للجزء الثاني.
- مناقشة المفاهيم الرئيسية وأسئلة المشاركين.
- حل أسئلة نموذجية لامتحان 2 Part CIA.

### **اليوم 10: اختبار تجريبي وتوجيهات ختامية**

- اختبار تجريبي شامل على محتوى الجزء الثاني.
- مراجعة النتائج مع المشاركين.
- تقديم نصائح واستراتيجيات لاجتياز الاختبار بنجاح.
- جلسة أسئلة مفتوحة وختام البرنامج.