



دورة:

**المحترف المعتمد في التدقيق الداخلي (CIA) - الجزء الأول:
أساسيات التدقيق الداخلي**

**24 مايو - 4 يونيو 2026
المنامة (البحرين)**

الاحتراف المهنتد فف التءقفق الءاخلف (CIA) | الجزء الأول: أساسفاسف التءقفق الءاخلف

رمز الءورة: F113309 | تاريخ الإنعقاع: 24 مافو - 4 فونفو 2026 | ءولة الإنعقاع: المنامة (البءرفن) - رسوم الإشراف: Euro 7350

المقءمة

تم إءعاع هءا البرنامج التءرفبف من قبل مركز ءلوبال هورافزون للتءرفب والاسشراسف لفأهفل المشارفن لاففاز الجزء الأول من شهاة CIA بامففاز. فرفز هءا الجزء على أساسفاسف التءقفق الءاخلف وفقًا للإطار المهنف الءولف IPPF الصاءر عن معهء المءقفقن الءاخلففن IIA. فءقم البرنامج شرًا ءقفًا للمفاهفم والمهاراف العملفة المرربطة بإءارة نشاف التءقفق الءاخلف، والءوكمة، وءقففم المخاطر والرقابة، وءنففء مهام التءقفق.

الأهءاف التفصلفة

- الإلمام الكامل بالإطار المهنف للتءقفق الءاخلف IPPF.
- ءطفبق المعاففر الءولفة للتءقفق الءاخلف.
- فهم مفءلبال الاسفرللفة والموضوءفة فف أءاء مهام التءقفق.
- ءلفل أنظمة الءوكمة وإءارة المخاطر والرقابة.
- ءطفبق المهاراف العملفة فف ءءطفب، ءنففء، وءقارفر فف مهام التءقفق الءاخلف.

المءاور التءرفبفة

الفوم 1: مقءمة فف التءقفق الءاخلف والإطار المهنف IPPF

- ءعرفف التءقفق الءاخلف وأهءافه.
- مءونات الإطار المهنف الءولف IPPF.
- المفابئ الأساسية للتءقفق الءاخلف.
- مءونة قواعء السلوك الأخلاقف للمءقفق الءاخلف.

الفوم 2: الاسفرللفة والموضوءفة والنزاهة

- الاسفرلال ءنظفمف والاسفرلال الءافف.
- ءقففم موضوءفة المءقفق الءاخلف.
- الإءراءاف الموصى بها لمعالجة ءءفز وءضارب المصالح.
- ضمان ءوءة نشاف التءقفق الءاخلف.

اليوم 3: مسؤوليات وظيفية التدقيق الداخلي

- إنشاء ميثاق التدقيق الداخلي.
- العلاقة مع مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
- دور المدقق الداخلي في تقييم الحوكمة والمخاطر والرقابة.
- تنسيق الجهود مع المدقق الخارجي.

اليوم 4: الحوكمة والمسؤولية المؤسسية

- تعريف الحوكمة الجيدة ودور مجلس الإدارة.
- التفاعل بين الحوكمة والمخاطر والرقابة.
- تقييم الإطار المؤسسي للحوكمة.
- آليات تعزيز الشفافية والمساءلة.

اليوم 5: تقييم المخاطر المؤسسية

- تعريف وتحديد أنواع المخاطر.
- أدوات وأساليب تحليل المخاطر Quantitative & Qualitative.
- دور التدقيق الداخلي في دعم إدارة المخاطر المؤسسية ERM.
- إعداد مصفوفة المخاطر Matrix Risk.

اليوم 6: الرقابة الداخلية - المبادئ والإطار

- تعريف الرقابة الداخلية وأهدافها.
- نموذج COSO للرقابة الداخلية: العناصر الخمسة.
- تصميم وتقييم نظم الرقابة الداخلية.
- التحديات الشائعة في تطبيق الرقابة.

اليوم 7: التخطيط لأنشطة التدقيق الداخلي

- مراحل التخطيط للتدقيق الداخلي.
- تقييم وتحديد الأولويات وفق المخاطر.
- إعداد خطة التدقيق السنوية المبينة على المخاطر.
- تخصيص الموارد البشرية والمالية.

اليوم 8: تنفيذ مهام التدقيق الداخلي

- جمع وتحليل أدلة التدقيق.
- تقنيات وأساليب العمل الميداني.
- استخدام أدوات التكنولوجيا في التنفيذ.
- إدارة فريق التدقيق ومهارات التواصل.

اليوم 9: التقييم وإعداد التقارير

- تحليل النتائج ومقارنة الأداء بالمعايير.
- إعداد تقارير التدقيق والتوصيات.
- عرض النتائج على الإدارة ومجلس الإدارة.
- متابعة تنفيذ التوصيات.

اليوم 10: مراجعة شاملة واختبار تجريبي

- مراجعة لجميع المحاور الرئيسية.
- حل نماذج أسئلة اختبار CIA Part 1.
- نصائح واستراتيجيات لاجتياز الاختبار بنجاح.
- جلسة أسئلة مفتوحة وتوجيهات نهائية.