



دورة:
التفكير الاستراتيجي - الاداء الابداعي - تحقيق الأهداف

27 - 31 يوليو 2026
باكو

التفكير الاستراتيجي - الاداء الابداعي - تحقيق الاهداف

رمز الدورة: LS108 تاريخ الانعقاد: 27 - 31 يوليو 2026 دولة الانعقاد: باكو - رسوم الإشتراك: Euro 5775

مقدمة

إن شكوى الكثير من منظمات الأعمال من تعثر خطواتها وبرامجها نحو التوسع والنمو وتحقيق معدلات مرضية من الأداء بل وخروج بعضها من بيئة الأعمال والخوف من التغيير ، وتقدم نشاطات ونواتج البعض الآخر وغير ذلك من مظاهر الفشل هي في الواقع نواتج طبيعية لما يسمى بالفراغ الإستراتيجي.

في عصر التحديات العالمية ، لم تعد الإستراتيجية بالنسبة للقائد مجرد مهمة سنوية يتم تنفيذها كجزء من عملية التخطيط الإستراتيجي السنوية.

إنها الجوهر الأساسي للعمل اليومي للقائد. كما أنها تمثل العمل التي يتطلب من القائد أن ينتقل من الحاضر إلى المستقبل كي يكون هو ومؤسسته متقدماً بخطوة عن الآخرين. إلا أن صياغة الإستراتيجية تتطلب مهارات معينة هي مهارات التفكير الإستراتيجي.

إن التفكير الإستراتيجي أو ما يمكن تسميته بالتفكير الحيوي والأداء الإستراتيجي يقدم كثيراً من بدائل التعرف أو الحلول لعلاج مظاهر الخلل سالفة الذكر. بالإضافة إلى تقديم مفاتيح الرسملة على توجهات وقرارات المستقبل بما يضمن تحقيق مستويات مرضية من الأداء لمنظمات الأعمال.

تقدم هذه الدورة التدريبية رحلة شيقة مع مسارات التفكير الإستراتيجي في ميدان الأعمال بصفة عامة بهدف تحسين أدائها وتحقيق النمو المستمر في بيئة الأعمال المحلية والدولية.

أهداف البرنامج :

سيكون المشاركون في نهاية البرنامج التدريبي قادرين على:

- أن يكونوا أكثر مهارة في التفكير الإستراتيجي على مختلف الجبهات التنظيمية ، والثقافية ، والعالمية التنافسية ، وغيرها.
- زيادة القدرة على اكتشاف الفرص الإستراتيجية الموجودة في السوق الانتقالية.
- الارتقاء بالتفكير من الربح قصير الأجل إلى القيمة طويلة الأجل.
- فهم كيفية ممارسة الانضباط وتوفير الوقت للتفكير الإستراتيجي رغم الأزمات اليومية.
- فهم كيفية تصنيف مجموعة المعلومات المبهمة المتراكمة كي تتمكن من التركيز على الأمور الأهم إستراتيجياً.
- فهم كيفية استخدام أدوات التفكير في مختلف المواقف ومختلف المحتويات.
- التعرف على ماهية التفكير الإستراتيجي والتفكير الحيوي.
- تحديد مراحل وأنشطة عملية إدارة الإستراتيجية.
- معرفة العلاقة بين مستويات الإستراتيجية ومراحلها.

- إبراز متطلبات تطبيق نظام التخطيط الإستراتيجي.
- فهم كيفية توفير المعلومات التي يتطلبها التخطيط الإستراتيجي.
- فهم كيفية تحقيق استمرارية التفكير الإستراتيجي.
- تحديد خطوات التفكير الإستراتيجي.
- فهم كيفية تحليل وتقييم البيئة الخارجية والداخلية.
- تحديد الموقف الإستراتيجي والبدائل الإستراتيجية.
- اختيار الإستراتيجية والأنظمة المساعدة لتنفيذها.
- الوقوف على مدى مناسبة التنظيم الإداري والموارد البشرية ونظم المعلومات لتنفيذ الإستراتيجية.

الجمهور المستهدف :

- القيادات الإدارية بالوزارات والهيئات والدوائر الحكومية والخاصة.
- مديرو الإدارات ورؤساء الأقسام ومسؤولو الوحدات التنظيمية.
- قيادات المنظمات التي تتطلع منظماتهم للتخطيط الإستراتيجي.
- المرشحون لتولى المناصب القيادية والإدارية بالمؤسسات الحكومية والخاصة.
- كافة العاملين بالقطاع الحكومي والخاص المرشحين لمناصب إدارية يلزمها التخطيط وصنع القرار.
- كافة القيادات المسؤولة عن التخطيط واستشراف المستقبل وكذلك تنفيذ السياسات والأهداف بالمنظمات المختلفة.

المحاور العامة للبرنامج :

اليوم الأول :

- الإطار العام للتفكير الإستراتيجي:

- إدارة الإستراتيجية المفهوم والأهمية.
- مراحل وأنشطة عملية إدارة الإستراتيجية.
- العلاقة بين مستويات الإستراتيجية ومراحلها.
- نموذج إدارة الإستراتيجية.
- متطلبات تطبيق نظام التخطيط الإستراتيجي:
- تهيئة المنظمة للقيام بعملية التخطيط الإستراتيجية.
- توفير المعلومات التي يتطلبها التخطيط الإستراتيجي.

- استمرارية التفكير الإستراتيجي.
- التعريف بمنهج إعداد الخطة الإستراتيجية.
- تطبيق عملي.

- خطوات التفكير والتخطيط الإستراتيجي:

- المسح البيئي.
- المراجعة الداخلية للمنظمة.
- تحديد الموقف وصياغة الاهداف.
- تحديد الموارد المطلوبة للتنفيذ والتقييم.
- الرقابة على الخطة.

اليوم الثاني :

- تحليل وتقييم البيئة الخارجية والداخلية:

- جمع المعلومات عن البيئة داخليا وخارجيا.
- تحديد نقاط القوة والضعف.
- تحليل التوازن.
- حالات وتطبيقات عملية.

- تحديد الموقف الإستراتيجي والبدائل الإستراتيجية:

- خطوات تحديد الموقف الإستراتيجي تطبيق عملي.
- البدائل الإستراتيجية كيف تتحقق من صلاحية البديل الإستراتيجي حالة عملية.
- اختيار الإستراتيجية والأنظمة المساعدة لتنفيذها.
- معايير الاختيار النهائي للإستراتيجيات.
- العوامل المؤثرة في تحديد شكل الإستراتيجية.
- مدى مناسبة التنظيم الإداري والموارد البشرية ونظم المعلومات لتنفيذ الإستراتيجية.
- حالات وتطبيقات عملية.
- مختبر التفكير والتخطيط الإستراتيجي.

اليوم الثالث :

- التفكير الإستراتيجي أهم الاستمارات الحقيقية لتحقيق التميز والإبداع:

- استمرارية التفكير الإستراتيجي.
- متطلبات تحقيق استمرارية التفكير الإستراتيجي.
- بعض المصطلحات التي تستخدم في التفكير الإستراتيجي.
- الإطار العام لعملية التخطيط و التفكير الإستراتيجي.
- مصفوفات التوجهات الإستراتيجية.
- حالات وتطبيقات عملية.
- مختبر التطوير الإستراتيجي والإبداعي.

- مفهوم بناء الفكر القيادي وعادات القائد الفعال:

- مفهوم الإبداع والترسيم الذهني Mapping Mind ومراحل عملية الإبداع.
- التفكير الإبداعي وأثره على عملية التخطيط الإداري.
- فهم الشخصية الفردية والجماعية والعقلية الابتكارية.
- الممارسات السبع للقائد الفعال.
- مراحل ومكونات ومحددات وعناصر التفكير الإبداعي وطرق قياسه.
- مقاييس القدرة على الإبداع.
- أساليب التفكير الإبداعي والابتكاري وكيفية تطبيقه وإشراك القائمين على التنفيذ.

اليوم الرابع :

- معوقات وعقبات الإبداع:

- كيف تكتسب المهارات الإبداعية لتحقيق التميز الإداري في العمل.
- الإبداع وحل مشاكل العمل الإدارية باستخدام أسلوب العصف الذهني.
- عرض لبعض التجارب الإبداعية والدروس المستفادة منها.
- حتمية التميز وسمات البيئة الإدارية المعاصرة.
- محاور التميز والمركز التنافسي للمنظمة.
- أسلحة التميز.

- كيف يمكن خلق روح التميز عند الموظفين ؟

- العلاقة بين التميز الإداري ومهارات الإبداع.
- الأساليب الإبداعية الإبتكارية وكيفية تطبيقها أثناء العمل.
- حصر وتحديد أساليب التغلب على العوائق التي تقف أمام تطبيق الطرق الجديدة وكيفية التعامل معها لتحقيق أداء إداري متميز.
- تجارب محلية حكومية في مجال الإبداع والتميز الإداري.
- خلق بيئة عمل متميزة تشجع على التفكير الإبداعي والإبتكاري.
- العلاقة بين البقاء الإداري والتميز والإبداع.
- الإدارة الإستراتيجية كأسلوب واقعي فعال نابع من كبرى الشركات العالمية.
- المهارات الواجب توافرها فى من يتولى الإدارة الإستراتيجية.

اليوم الخامس :

- كيف تقوم بصياغة الأهداف الواقعية للمنظمة ؟.

- نماذج وأساليب الشركات العالمية الكبرى مثل مصفوفة بوسطن -جنرال اليكتريك و اختيار الإستراتيجية المناسبة لكل شركة وفقا لظروفها الخاصة ووضعها التنافسي.
- كيف تحدد مجال عمل المنظمة فى المستقبل رسالة المنظمة وغرضها.
- الإستراتيجية و وضع المنشأة التنافسي.
- العوامل النفسية التى تؤثر على اختيار الإستراتيجية الملائمة.
- حالة عملية حول التجربة الماليزية.
- كيف استفادة التجربة الماليزية من التجربة اليابانية "
- منهجة التخطيط الإستراتيجي فى التجربة الماليزية.
- منهجية التنمية الاقتصادية الاجتماعية فى التجربة الماليزية.
- دور الموارد البشرية فى التجربة المالية.
- الإدارة الإستراتيجية كأسلوب واقعي فعال نابع من كبرى الشركات العالمية.
- المهارات الواجب توافرها فى من يتولى القيادة والإدارة الإستراتيجية .

- امتلاك "المهارات التدريبية" وتميئتها:

- تبني قيم ثقافية تناسب المجتمع الجديد.
- دور التدريب فى تنمية الموارد البشرية صورة صحيحة.

- التدريب التخصصي.
- القيمة المضافة.
- تطوير التعليم "المناهج التعليمية".
- انتقاء المديرين.
- التسليم في الوقت المحدد.
- التحكم في الجودة.