



**دورة:**  
**الأخصائي في الهزايا و التعويضات**

**20 - 24 سبتمبر 2026**  
**دبي (الإمارات العربية المتحدة)**

## الأخصائي في الهزايا و التعويضات

رمز الدورة: HR12882 تاريخ الإنعقاد: 20 - 24 سبتمبر 2026 دولة الإنعقاد: دبي (الإمارات العربية المتحدة) - رسوم الإشتراك: Euro 5200

### المقدمة

تعتبر إدارة المزايا والتعويضات من أهم جوانب إدارة الموارد البشرية التي تؤثر بشكل مباشر على رضا الموظفين وتحفيزهم، وكذلك على قدرة المؤسسة على الاحتفاظ بالموظفين المميزين. تهدف هذه الدورة التدريبية المكثفة التي تستمر لمدة خمسة أيام إلى تزويد الأخصائيين في المزايا والتعويضات بالمعرفة والأدوات اللازمة لتصميم وتنفيذ برامج تعويضات ومزايا فعالة تتماشى مع استراتيجيات المؤسسة وتلبي احتياجات الموظفين.

### اهداف الدورة:

**بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:**

- فهم المفاهيم الأساسية للمزايا والتعويضات وأهميتها في بيئة العمل.
- تصميم وتنفيذ خطط تعويضات مالية وغير مالية فعالة.
- الامتثال للتشريعات والقوانين المتعلقة بالمزايا والتعويضات.
- تقييم وتحسين برامج المزايا والتعويضات بناءً على البيانات والتحليلات.
- تطبيق استراتيجيات مبتكرة لتحسين رضا الموظفين وزيادة الاحتفاظ بهم.

### الجمهور المستهدف:

**هذه الدورة موجهة إلى:**

- أخصائيي الموارد البشرية الراغبين في تعزيز معرفتهم في مجال المزايا والتعويضات.
- مديري الموارد البشرية الذين يشاركون في تصميم وتنفيذ برامج التعويضات.
- المستشارين والمدربين في مجال الموارد البشرية.
- العاملين في إدارات الموارد البشرية الذين يسعون لتطوير مهاراتهم في إدارة المزايا والتعويضات.
- الأفراد المهتمين ببدء مسيرة مهنية في مجال المزايا والتعويضات.

### المحاور العامة:

**اليوم الأول: مقدمة في إدارة المزايا والتعويضات**

- تعريف المزايا والتعويضات وأهميتها في المؤسسة.
- استعراض الاتجاهات الحديثة في مجال المزايا والتعويضات.

- فهم الأهداف الاستراتيجية لإدارة المزايا والتعويضات وكيفية تحقيقها.

### **اليوم الثاني: تصميم وتنفيذ خطط التعويضات**

- مكونات خطة التعويضات المختلفة والعوامل المؤثرة عليها.
- استراتيجيات تحديد الرواتب وسياسات الأجور.
- استخدام دراسات السوق والمقارنات الصناعية لتحديد مستوى الرواتب المناسب.

### **اليوم الثالث: المزايا غير المالية**

- استعراض أنواع المزايا غير المالية مثل التأمين الصحي، العطلات المدفوعة، خطط التقاعد.
- كيفية تصميم برامج مزايا غير مالية تتناسب مع احتياجات الموظفين.
- تقييم تأثير المزايا غير المالية على رضا الموظفين والاحتفاظ بهم.

### **اليوم الرابع: الامتثال والتشريعات**

- فهم القوانين والتشريعات المحلية والدولية المتعلقة بالمزايا والتعويضات.
- كيفية الامتثال للمتطلبات القانونية وتنفيذ سياسات تضمن الالتزام بها.
- استعراض حالات دراسية للتعامل مع التحديات القانونية في إدارة المزايا والتعويضات.

### **اليوم الخامس: التقييم والتحسين المستمر**

- كيفية تقييم فعالية برامج المزايا والتعويضات.
- استخدام الأدوات التحليلية لجمع وتحليل البيانات.
- استراتيجيات التحسين المستمر بناءً على التقييمات والبيانات.