دورة:

الادارة المتقدمة في العقود، المواصفات و المناقصات

20 - 24 ديسمبر 2026

القاهرة (مصر)

الادارة المتقدمة في العقود، المواصفات و المناقصات

رمز الدورة: PC12470 **تاريخ الإنعقاد:** 20 - 24 ديسمبر 2026 **دولة الإنعقاد:** **القاهرة** (مصر) - **رسوم الإشتراك:** Euro

مقدمة

صممة دورة الادارة المتقدمة في العقود، المواصفات و المناقصات بهدف منح المشاركين الخبرات و المهارات الازمة و ذلك لتحقيق قيمة فعلية للمؤسسات التي يعملون بها. تعطي هذه الدورة التدريبية نظره في العطاءات و المناقصات من منظوري المورد و المشتري ، والتي تشمل عروض إصدار الدعوات إلى المناقصات وتقديم العطاءات. وبما أن القيمة يجب أن تنشأ على جانبي المعادلة لكي تكون العقود ناجحة، سيكون هناك تركيز على فهم السوق من وجهة النظر المتعلقة الشراء والبيع على حد سواء، مع ضمان تحديد الاحتياجات بوضوح وأن يتمكن الموردون من تلبية هذه الاحتياجات. وبالإضافة إلى استكشاف مفصل لعمليات تقديم لمناقصا ت و العطاءات.

سيتمكن المشاركين من خلال هذه الدورة التدريبية على استخدام الأدوات الأس اسية والتقنيات المتعلقة في تحليل العروض المقدمة بما في ذلك الفحص التمهيدي والتقييم الفني والتقييم التجاري، كما الحصول على المعرفة والمفاهيم والمهارات المطلوبة لإنهاء جميع مهام المراحل السابقة للعقود، المواصفات و المناقصات و كيفية ادارتها بأحدث الوسائل و النظم المتقدمة.

أهداف البرنامج:

بعد نهاية هذا البرنامج سيتمكن المشاركين من:

- دراسة للأسس القانونية في المناقصات العامة.
- التعرف على الخصائص المميزة للمناقصة العامة.
- التعرف على أركان المناقصة العامة الأساسية.
- دراسة المشاكل الإجرائية والعملية في المناقصات و المواصفات.
- التعرف على اساليب الشراء المختلفة التي حددتها اللائحة العامة للمناقصات من الممارسة والآمر المباشر وأوامر التكليف وغيرها.
- كراسة الشروط والمواصفات و طريقة اعدادها.
- أساليب التفاوض.
- دراسة أعمال لجنة فتح المظاريف ولجان البت.
- التعرف على الطبيعة القانونية للمتقدم بالعطاءات.
- كيفية عمل تقييم دقيق للعروض الفنية والمالية قبل اتخاذ القرار بالترسية.
- التدريب العملي على كيفية صياغة عقود الادارة.
- الاسس الحاكمة لاعمال لجنة فتح المظاريف والبت في العروض.

الجمهور المستهدف:

- مستشاروا الإدارات الحكومية القانونيين.
- إدارات الشؤون القانونية.
- المسؤولين عن إعداد وصياغة وإدارة العقود.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

المحاور العامه:

اليوم الأول:

- النظم القانونية للمناقصات والمزايدات الدولية.
- ما هي المناقصة وانواعها ؟
- المبادئ الاساسية للمناقصات العامة الدولية واجراءاتها.
- الطبيعة القانونية للمتقدم بالعطاءات والاجراءات الحاكمة لها.
- المشكلات الاجرائية التي تواجه لجنة فتح المظاريف والبت واساليب حلها.

اليوم الثاني:

- حالات إلغاء المناقصة الدولية.
- الآثار المترتبة على إلغاء المناقصة.
- التطبيقات العملية لأشهر العقود التي تبرمها جهة الادارة.
- الخصائص المميزة لعقد التزام المرافق العامة وآثاره القانونية.
- التعريف بعقد الأشغال العامة وخصائصه القانونية واجراءات تنفيذه.

اليوم الثالث:

- التعرف على القيود السابقة على التعاقد بعد صدور قرار الترسية في المناقصة.
- الضوابط والمعايير الحاكمة التي يتعين مراعاتها عند اعداد كراسة الشروط والمواصفات.
- الاسس التفاوضية في المناقصات والمزايدات الدولية.
- حالات استبعاد العطاءات والاسس القانونية الحاكمة لها.
- حكم إرسال العطاءات بالفاكس.

اليوم الرابع:

- مدى جواز إجراء التعديل في العطاءات.
- الاحكام العامة للتأمين في عقود الادارة.
- الآثار التي تترتب على إيراد تحفظات في العطاءات الدولية.
- سلطات الادارة في مواجهة المتعاقد معها.
- الاحكام المنظمة لتوقيع غرامات التأخير والسلطة الجوازية للاعضاء منها.

اليوم الخامس:

- الحقوق القانونية للمتعاقد مع جهة الادارة.
- مبدأ إعادة التوازن في الالتزامات العقدية.
- المقصود بنظرية عمل الأمير وآثارها القانونية.
- نظرية الظروف الطارئة وشروط تطبيقها والآثار المترتبة عليها في التعاقد.
- اساليب حسم المنازعات الناشئة عن المناقصات و المزايدات.
- ختام البرنامج.