



**دورة:**

**المرشدين المهتمين في التدقيق الداخلي (CIA) - الجزء الثاني:  
ممارسات التدقيق الداخلي**

**22 نوفمبر - 3 ديسمبر 2026**

**اسطنبول (تركيا)**

**DoubleTree by Hilton Istanbul**

## المهترف المهتهد فف التءقفق الءاءلف (CIA) □ الءء الثاني: مهارساء التءقفق الءاءلف

رمز الءورة: F113310 ءارفء الإنعءاء: 22 نوءمبر - 3 ءفسمبر 2026 ءولة الإنعءاء: اسءنبول (ءركفا) - Istanbul Hilton by DoubleTree رسور  
الإشءراك: Euro 9450 □

### المءءمة

ءم إءءاء هءا البرنامء الءرفبف من قبل مركز ءلوبال هورافزون للءرفب والاسءءشاراء لءاهفل المشارفن لاءءافء الءءء الثاني من شهاءة CIA بامءافء. فرءر هءا الءءء على ممارساء التءقفق الءاءلف؁ بما فف ءلك إءارة مهام التءقفق والإشراف علفها والءواصل بشأن ءءاءءها؁ بالإضافة إلى الءعامل مع مءاطر الاءءفال وءءقفق أسالفب التءقفق الءنافف. فءءم البرنامء مزفءا من المعرفة النظرفة والءءقفقات العملفة الءف ءساعد المشارفن على أداء مهامهم بفعالفة ءاأل بفةءة العمل.

### الأهءاف الءفصلفة

- فهم الأءوار الاسءراءففة والءشفلفة للءقفق الءاءلف.
- إءءاء وءنففء ءطء ءقفق مبنفة على المءاطر.
- إءقان ءءطفء مهام التءقفق والإشراف علفها والءواصل بءءاءءها.
- ءللل مءاطر الاءءفال وءقفق أسالفب الرقابة المناسبة.
- اسءءءام ءقففاء الءقفق والءقفق الءنافف Auditing Forensic.
- ءعزفء قءراء المشارفن فف إءءاء الءقارفر ومءابعة الءءاءء.

### المءاور الءرفبفة

#### الفوم 1: إءارة وظففة الءقفق الءاءلف

- الأءوار الاسءراءففة للءقفق الءاءلف.
- الأءوار الءشفلفة للءقفق الءاءلف.
- إءءاء ءطء ءقفق ءاأل قاءمة على المءاطر.
- مءطلباء الموارء اللازمة للءقفق الءاءلف.
- ءالاء عملفة.

#### الفوم 2: إءارة مهام الءقفق العرففة

- ءءطفء مهام الءقفق الءاءلف.
- الإشراف على مهام الءقفق.
- الءواصل بشأن الءءاءء.
- مءابعة المءرءاءء.

- حالات عملية.

### **اليوم 3: مخاطر الاحتيال والرقابة**

- تحديد احتمالية وجود مخاطر الاحتيال.
- تحديد ما إذا كانت مخاطر الاحتيال تتطلب اعتبارات خاصة.
- تحديد ما إذا كان الاحتيال المشتبه به يستحق التحقيق.
- استكمال مراجعة العمليات.

### **اليوم 4: تقنيات كشف الاحتيال**

- تصميم اختبارات التدقيق لاكتشاف الاحتيال.
- تعزيز ثقافة الوعي بالاحتيال.
- تشجيع الإبلاغ عن المخالفات.
- حالات عملية.

### **اليوم 5: التحقيقات والتدقيق الجنائي**

- تقنيات الاستجواب والتحقيق.
- التدقيق الجنائي Auditing Forensic.
- حالات عملية تطبيقية.

### **اليوم 6: التحليل المالي ودعم اتخاذ القرار**

- تقنيات اتخاذ القرار المالي الأساسية.
- فهم القوائم والبيانات المالية.
- تحليل البيانات لدعم كفاءة المؤسسة.
- حالات عملية.

### **اليوم 7: توثيق النتائج وإعداد التقارير**

- إعداد تقارير التدقيق والتوصيات.
- تقديم النتائج للإدارة ومجلس الإدارة.
- متابعة تنفيذ التوصيات.
- حالات عملية.

### **اليوم 8: مهارات الاتصال للمراجعين الداخليين**

- التواصل مع أصحاب المصلحة بفعالية.
- التعامل مع المواقف الصعبة بدبلوماسية.
- بناء الثقة مع الإدارة العليا.
- لعب أدوار عملية Play Role.

### **اليوم 9: مراجعة شاملة للمحتوى**

- مراجعة جميع المحاور الرئيسية للجزء الثاني.
- مناقشة المفاهيم الرئيسية وأسئلة المشاركين.
- حل أسئلة نموذجية لامتحان 2 Part CIA.

### **اليوم 10: اختبار تجريبي وتوجيهات ختامية**

- اختبار تجريبي شامل على محتوى الجزء الثاني.
- مراجعة النتائج مع المشاركين.
- تقديم نصائح واستراتيجيات لاجتياز الاختبار بنجاح.
- جلسة أسئلة مفتوحة وختام البرنامج.