



**دورة:**  
**محترف إدارة الورد البشرية**

**2026 - 27 يوليو**  
**جنيف (سويسرا)**

## محترف إدارة الهوراء البشرية

رمز الءورة: HR13158 تاريخ الإنعقاد: 27 - 31 يوليو 2026 ءولة الإنعقاد: جنيف (سويسرا) - رسوم الإشتراك: Euro 6050

### المقدمة

تم تصمفم هذا البرنامج الترفببف من قبل مركز جلوبال هورايزون للترفبب والاسمشارات لتأهفل محترفف الهوراء البشرية بالمعارف والمهارات الالف تُمكنهم من أداء ءورهم بفعالية فف بفاء رأس المال البشري وءحقق التمزف المؤسسى. ففناول البرنامج أحدث الاءاهات فف إدارة الهوراء البشرية، من التوظفف والتخطفط إلى التطوفر الوظففى وإءارة الأداء والامشال التنظفمف.

### أءاف البرنامج

بناهفة هذا البرنامج، سفكون المشاركون قاءرفن على:

- فهم المهام الرفسفة لإءارة الهوراء البشرية الءءفة.
- اسءءام أءوات وتقنفاء فعالة فف اسءقءاب وءعففن الكفاءات.
- تطفبق أفضل الممارسات فف إدارة الأداء والتطوفر المهنف.
- تصمفم سفاسات الهوراء البشرية وفعًا للامشال التشرعف.
- الإسهام فف بفاء ثقافة مؤسسفة ءاعمة ومسءءامة.

### الفئة المسءءفة

- مسؤولو ومءفرو الهوراء البشرية.
- الممارسون الءءء فف مجال الهوراء البشرية.
- أصحاب المناصب الإءارفة ءات الصلة بإءارة الأفراد.
- المهءمون بالءصول على أساس قوف فف الهوراء البشرية.

### المءاور الترفببفة

#### الفرم الأول: أساسفاء ومفاهفم الهوراء البشرية

- ءور الهوراء البشرية فف ءءقق الأهداف المؤسسفة.

- التحول من إدارة شؤون الموظفين إلى الشريك الاستراتيجي.
- الوظائف الأساسية لإدارة الموارد البشرية.
- الاتجاهات العالمية الحديثة في إدارة الموارد البشرية.

### **اليوم الثاني: تخطيط الموارد البشرية والتوظيف الفعال**

- تحليل الوظائف وتصميمها.
- تخطيط القوى العاملة على المدى القصير والطويل.
- الاستقطاب واختيار الكفاءات.
- أدوات المقابلات والتقييم ومؤشرات النجاح في التوظيف.

### **اليوم الثالث: إدارة الأداء والتطوير المهني**

- مراحل دورة إدارة الأداء.
- تحديد الأهداف ومؤشرات الأداء الرئيسية KPIs.
- التغذية الراجعة والمراجعة الدورية.
- تصميم برامج التدريب والتطوير المهني.

### **اليوم الرابع: علاقات العمل والتشريعات**

- قوانين وتشريعات العمل المحلية والدولية.
- سياسات الموارد البشرية الداخلية العقوبات، الإجازات، الترقيات....
- إدارة علاقات الموظفين والنزاعات.
- بناء ثقافة احترام الالتزام والامتثال.

### **اليوم الخامس: التطوير التنظيمي والتحول الاستراتيجي للموارد البشرية**

- إدارة التغيير المؤسسي ودور الموارد البشرية فيه.
- بناء ثقافة مؤسسية محفزة.
- استراتيجيات الاحتفاظ بالكفاءات.
- استخدام التحليلات والمؤشرات في تحسين القرارات.