



دورة:
المحترف المعتمد في التدقيق الداخلي (CIA) - الجزء الأول:
أساسيات التدقيق الداخلي

22 يونيو - 3 يوليو 2026
ليفربول

الاحتراف المهنتد فف التءقفق الءاخلف (CIA) | الجزء الأول: أساسفاسف التءقفق الءاخلف

رمز الءورة: F113309 | تاريخ الإنعقاد: 22 فونفو - 3 فوففو 2026 | ءولة الإنعقاد: لففربول - رسوم الإشراف: Euro 9550

المقءمة

تم إءءاء هءا البرنامف التءرفبف من قبل مركز ءلوبال هورافزون للتءرفب والاسفرشاراف لتأهفل المشارفن لاففاز الجزء الأول من شهاءة CIA بامفراف. فرررر هءا الجزء على أساسفاسف التءقفق الءاخلف وفقًا للإطار المهنف الءولف IPPF الصاءر عن معهء المءقفقن الءاخلففن IIA. فقدم البرنامف شررًا ءقفقًا للمفاهفم والمهاراف العملفة المرربطة بإءارة نشاف التءقفق الءاخلف، والءوكمة، ورففم المخاطر والرفابة، ورففء مهام التءقفق.

الأهءاف التفصفلف

- الإلمام الكامل بالإطار المهنف للتءقفق الءاخلف IPPF.
- تطفق المعاففر الءولفة للتءقفق الءاخلف.
- فهم مفرفلاب الاسفرلالفة والموضوفة فف أءاء مهام التءقفق.
- ءلفل أنظمة الءوكمة وإءارة المخاطر والرفابة.
- تطفق المهاراف العملفة فف ء؁طفط، الرففء، ورفقارفر فف مهام التءقفق الءاخلف.

المءاور التءرفبفة

الفوم 1: مقءمة فف التءقفق الءاخلف والإطار المهنف IPPF

- ءرفف التءقفق الءاخلف وأهءافه.
- مءونات الإطار المهنف الءولف IPPF.
- المفاءئ الأساسية للتءقفق الءاخلف.
- مءونة قواعء السلوك الأخلاقف للمءقفق الءاخلف.

الفوم 2: الاسفرلالفة والموضوفة والنزاهة

- الاسفرلالف ءنظفمف والاسفرلالف الءافف.
- رففم موضوفة المءقفق الءاخلف.
- الإءراءاف الموصى بها لمعالفة ء؁فز ورفصارب المصالح.
- ضمان ءوءة نشاف التءقفق الءاخلف.

اليوم 3: مسؤوليات وظيفية التدقيق الداخلي

- إنشاء ميثاق التدقيق الداخلي.
- العلاقة مع مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
- دور المدقق الداخلي في تقييم الحوكمة والمخاطر والرقابة.
- تنسيق الجهود مع المدقق الخارجي.

اليوم 4: الحوكمة والمسؤولية المؤسسية

- تعريف الحوكمة الجيدة ودور مجلس الإدارة.
- التفاعل بين الحوكمة والمخاطر والرقابة.
- تقييم الإطار المؤسسي للحوكمة.
- آليات تعزيز الشفافية والمساءلة.

اليوم 5: تقييم المخاطر المؤسسية

- تعريف وتحديد أنواع المخاطر.
- أدوات وأساليب تحليل المخاطر Quantitative & Qualitative.
- دور التدقيق الداخلي في دعم إدارة المخاطر المؤسسية ERM.
- إعداد مصفوفة المخاطر Matrix Risk.

اليوم 6: الرقابة الداخلية - المبادئ والإطار

- تعريف الرقابة الداخلية وأهدافها.
- نموذج COSO للرقابة الداخلية: العناصر الخمسة.
- تصميم وتقييم نظم الرقابة الداخلية.
- التحديات الشائعة في تطبيق الرقابة.

اليوم 7: التخطيط لأنشطة التدقيق الداخلي

- مراحل التخطيط للتدقيق الداخلي.
- تقييم وتحديد الأولويات وفق المخاطر.
- إعداد خطة التدقيق السنوية المبينة على المخاطر.
- تخصيص الموارد البشرية والمالية.

اليوم 8: تنفيذ مهام التدقيق الداخلي

- جمع وتحليل أدلة التدقيق.
- تقنيات وأساليب العمل الميداني.
- استخدام أدوات التكنولوجيا في التنفيذ.
- إدارة فريق التدقيق ومهارات التواصل.

اليوم 9: التقييم وإعداد التقارير

- تحليل النتائج ومقارنة الأداء بالمعايير.
- إعداد تقارير التدقيق والتوصيات.
- عرض النتائج على الإدارة ومجلس الإدارة.
- متابعة تنفيذ التوصيات.

اليوم 10: مراجعة شاملة واختبار تجريبي

- مراجعة لجميع المحاور الرئيسية.
- حل نماذج أسئلة اختبار CIA Part 1.
- نصائح واستراتيجيات لاجتياز الاختبار بنجاح.
- جلسة أسئلة مفتوحة وتوجيهات نهائية.