



**دورة:**

**إعداد ومتابعة الميزانيات وتحليل التكاليف**

**14 - 18 سبتمبر 2026**

**كوالالمبور (ماليزيا)**

## إعداد ومتابعة الميزانيات وتحليل التكاليف

رمز الدورة: FI12867 تاريخ الإنعقاد: 14 - 18 سبتمبر 2026 دولة الإنعقاد: كوالالمبور (هايزيا) - رسوم الإشتراك: Euro 5775

### مقدمة

تواجه المؤسسات اليوم تحديات مالية متزايدة تتطلب مستوى عال من الكفاءة في إعداد ومتابعة الميزانيات وتحليل التكاليف. تعد الميزانية أداة حيوية في تخطيط وإدارة الموارد المالية، وتتيح للإدارة اتخاذ قرارات مستنيرة تعزز من فعالية الأداء المؤسسي. تهدف هذه الدورة التدريبية المتقدمة إلى تزويد المشاركين بالمعرفة والمهارات اللازمة لتطوير ميزانيات دقيقة، ومتابعتها بفاعلية، وتحليل التكاليف بطرق تساعد على تحسين الأداء المالي للمؤسسة.

### أهداف الدورة التدريبية:

- تطوير مهارات إعداد الميزانيات: فهم الأساليب المختلفة لإعداد الميزانيات بما يتناسب مع احتياجات المؤسسة واستراتيجياتها.
- تعزيز قدرات المتابعة المالية: تعلم كيفية متابعة الميزانية وتحديد الانحرافات وتحليلها واتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة.
- تحليل التكاليف بشكل فعال: اكتساب المهارات اللازمة لتحليل التكاليف بأنواعها المختلفة وتأثيرها على القرارات المالية والإدارية.
- إعداد تقارير مالية متقدمة: تعلم كيفية إعداد تقارير مالية شاملة وذات قيمة مضافة للإدارة العليا لمساعدتها في اتخاذ قرارات استراتيجية.
- تطبيقات عملية: تطبيق المعرفة النظرية من خلال تدريبات عملية وحالات دراسية واقعية لتحسين الفهم والقدرات العملية للمشاركين.

### الفئات المستهدفة:

- مدراء المالية: الذين يرغبون في تحسين مهاراتهم في إعداد ومتابعة الميزانيات وتحليل التكاليف.
- محللو الميزانيات: الذين يسعون إلى تطوير مهاراتهم في تحليل التكاليف وتقديم تقارير مالية دقيقة وشاملة.
- مدراء التكاليف: الذين يرغبون في تحسين فهمهم للتكاليف وتحليلها بطرق تساهم في تحسين الأداء المالي.
- المحاسبون: الذين يسعون إلى تعميق معرفتهم في إعداد الميزانيات وتحليلها بطرق تساهم في تحسين الأداء المالي.

### المحاور التدريبية:

#### اليوم الأول: مقدمة في إعداد الميزانيات

- مفهوم الميزانية ودورها في التخطيط المالي

◦ تعريف الميزانية وأهميتها

◦ أنواع الميزانيات الرأسمالية، التشغيلية، النقدية

• **مكونات الميزانية الرئيسية**

- الإيرادات المتوقعة
- التكاليف المباشرة وغير المباشرة
- المصروفات التشغيلية والرأسمالية

• **أساليب إعداد الميزانيات**

- الأسلوب التقليدي Up-Bottom ,Down-Top
- الميزانية الصفرية
- الميزانية المستمرة

• **تمرين عملي: إعداد ميزانية بسيطة**

**اليوم الثاني: متابعة الميزانيات وإدارة الأداء المالي**

• **أدوات متابعة الميزانيات**

- مقارنة الميزانية الفعلية بالمخطط
- مؤشرات الأداء الرئيسية KPIs

• **تحليل الفجوات بين الميزانية الفعلية والمخطط**

- أسباب الانحرافات الإيجابية والسلبية
- طرق تصحيح الانحرافات

• **تقارير متابعة الأداء المالي**

- أنواع التقارير الدورية
- كيفية إعداد تقرير متابعة الميزانية الشهري

• **تمرين عملي: إعداد تقرير متابعة الميزانية وتحليل الانحرافات**

**اليوم الثالث: تحليل التكاليف**

• **مقدمة في تحليل التكاليف**

- مفهوم التكاليف وأنواعها
- الفرق بين التكاليف الثابتة والمتغيرة

• **تحليل التكلفة-الحجم-الربح CVP Analysis**

- نقطة التعادل
- تحليل الهامش
- **التكاليف المتعلقة بصنع القرار**
- التكاليف الملائمة وغير الملائمة
- تحليل التكاليف التفاضلية
- **تمرين عملي: تطبيق تحليل التكاليف في سيناريوهات مختلفة**

#### **اليوم الرابع: إعداد التقارير المالية المتقدمة**

- **التحليل المالي والتقارير المالية**
- فهم البيانات المالية الأساسية الميزانية العمومية، قائمة الدخل، قائمة التدفقات النقدية
- **استخدام النسب المالية لتحليل الأداء**
- نسب الربحية والسيولة والكفاءة والملاءة
- **إعداد تقارير مالية للإدارة العليا**
- تصميم التقارير حسب احتياجات الإدارة
- تقديم التوصيات المالية

#### **تمرين عملي: إعداد تقرير مالي شامل وتحليل الأداء**

#### **اليوم الخامس: تطبيقات عملية وحالات دراسية**

- **حالات دراسية واقعية في إعداد الميزانيات**
- تحليل ودراسة حالات من الشركات العالمية والمحلية
- **مشروع نهائي: إعداد ومتابعة ميزانية شركة افتراضية**
- تقسيم المشاركين إلى فرق عمل
- إعداد ميزانية شاملة
- متابعة الأداء وتحليل التكاليف
- **عرض ومناقشة مشاريع الفرق**
- تقديم المشاريع النهائية
- مناقشة التحديات والنجاحات
- **ختم الدورة وتوزيع الشهادات**
- تلخيص النقاط الرئيسية

◦ توزيع شهادات إتمام الدورة