



**دورة:**  
**البشرية الموارد أساسيات: Oracle HCM Cloud**  
**للهمتدين**

**20 - 24 سبتمبر 2026**  
**اسطنبول (تركيا)**  
**DoubleTree by Hilton Istanbul**

## للمبتدئين البشرية الموارد أساسيات Oracle HCM Cloud:

رمز الدورة: HR13002 تاريخ الإنعقاد: 20 - 24 سبتمبر 2026 دولة الإنعقاد: اسطنبول (تركيا) - Istanbul Hilton by DoubleTree رسوم الاشتراك: Euro 5775

### المقدمة

تعتبر Oracle HCM Cloud إحدى الحلول التكنولوجية الرائدة في إدارة الموارد البشرية، حيث تتيح للمؤسسات أتمتة وتبسيط عمليات الموارد البشرية مع تعزيز الكفاءة التشغيلية. تهدف هذه الدورة إلى تعريف المشاركين بالمفاهيم الأساسية لمنصة الدورة هذه ممتص. الأساسية البشرية الموارد تطبيقات إلى وصول الموظفين بيانات إدارة من أبدء، Oracle HCM Cloud، خصيصاً لتلبية احتياجات المبتدئين الذين يسعون لفهم كيفية استخدام هذه التقنية لدعم وظائف الموارد البشرية وتحقيق أهداف المؤسسات.

### أهداف البرنامج

- فهم المفاهيم الأساسية لإدارة الموارد البشرية باستخدام Oracle HCM Cloud.
- التعرف على المكونات الأساسية للمنصة وكيفية استخدامها.
- تطوير المهارات اللازمة لإدارة بيانات الموظفين وتكوين أنظمة الموارد البشرية.
- تعزيز المعرفة بالوظائف الأساسية مثل إدارة الرواتب، الأداء، والتوظيف.
- تقديم حلول عملية لتحسين العمليات اليومية للموارد البشرية باستخدام التكنولوجيا السحابية.

### الكفاءات المكتسبة

- المهارات التقنية الأساسية في استخدام Oracle HCM Cloud.
- الفهم العميق لعمليات إدارة الموارد البشرية.
- القدرة على إدارة بيانات الموظفين بكفاءة.
- تعزيز مهارات التحليل وإعداد التقارير.
- بناء القدرات لتحسين أداء فرق الموارد البشرية باستخدام التكنولوجيا.

### الجمهور المستهدف

- المبتدئون في مجال الموارد البشرية.
- موظفو الموارد البشرية الذين يسعون لفهم أساسيات Oracle HCM Cloud.
- الإداريون الراغبون في تبني التكنولوجيا السحابية لتحسين العمليات.
- طلاب وخريجو التخصصات ذات العلاقة مثل إدارة الأعمال والموارد البشرية.

## المحاور التدريبية

### اليوم الأول: المفاهيم الأساسية لـ Cloud HCM Oracle

- مقدمة عن تكنولوجيا السحابة في الموارد البشرية.
- مكونات Cloud HCM Oracle ومزاياها.
- استعراض واجهة المستخدم الرئيسية.
- إعداد حسابات المستخدمين وإدارة الأدونات.

### اليوم الثاني: إدارة بيانات الموظفين

- إنشاء وتحديث سجلات الموظفين.
- إدارة السجلات الوظيفية والشخصية.
- هيكلية الأقسام والمناصب في النظام.
- استيراد وتصدير البيانات.

### اليوم الثالث: الوظائف الأساسية لمنصة HCM

- إدارة الرواتب Management Payroll.
- إدارة الأداء Management Performance.
- التعرف على نظام إدارة التعلم Management Learning.
- دعم عملية التوظيف Process Recruitment.

### اليوم الرابع: تقارير الموارد البشرية والتحليلات

- إعداد تقارير مخصصة للموارد البشرية.
- تحليل بيانات الموظفين باستخدام أدوات النظام.
- تطبيقات الذكاء الاصطناعي في Cloud HCM Oracle.
- إنشاء لوحات معلومات تفاعلية.

### اليوم الخامس: التطبيقات العملية والدعم الفني

- تطبيق عملي: تنفيذ عمليات الموارد البشرية في النظام.
- مراجعة وحل المشكلات الشائعة.
- استراتيجيات دعم التغيير المؤسسي باستخدام Cloud HCM.

- جلسة أسئلة وأجوبة مع خبراء HCM Oracle.