



دورة:

**المرشدين المهتمين في التدقيق الداخلي (CIA) - الجزء الثاني:
ممارسات التدقيق الداخلي**

**24 مايو - 4 يونيو 2026
شرم الشيخ (مصر)**

المهترف المهتهد فف التءقفق الءاءلف (CIA) | الءء الثاني: مهاساس التءقفق الءاءلف

رمز الءورة: FI13310 | تاريخ الإنعءاء: 24 مايو - 4 فونفو 2026 | ءولة الإنعءاء: شرم الشفء (مصر) - رسوم الإشراف: Euro 6550

المقءمة

تم إءءاء هءا البرنامء التءرفف من قبل مركز ءلوبال هورافزون للتءرفب والاسششاراس لأهفل المشارفن لاءافاز الءء الثاني من شهاءة CIA بامشافز. فرءر هءا الءء على ممارساس التءقفق الءاءلف، بما فف ءلك إءارة مهام التءقفق والإشراف علفها والءواصل بشأن نئانءها، بالإصافة إلى الءعامل مع مءاطر الاءافال وءطففق أسالفب التءقفق الءنائف. فقدم البرنامء مزفءا من المعرفة النظرفة والءطففقات العملفة الءف ءساعد المشارفن على أداء مهامهم بفعالفة ءائل بفئة العمل.

الأهءاف الءفصلفة

- فهم الأءوار الاسشراشفة والءشفلفة للءقفق الءاءلف.
- إءءاء وءنففء ءطط ءقفق مبنفة على المءاطر.
- إءقان ءءطففط مهام التءقفق والإشراف علفها والءواصل بنئانءها.
- ءللل مءاطر الاءافال وءطففق أسالفب الرقابة المناسبة.
- اسشءام ءقفناس ءءقفق وءقفق الءنائف Auditing Forensic.
- ءعزف ءءراس المشارفن فف إءءاء ءءارفر ومئابعة النئانء.

المءاور الءرفبفة

الفوم 1: إءارة وظففة الءقفق الءاءلف

- الأءوار الاسشراشفة للءقفق الءاءلف.
- الأءوار الءشفلفة للءقفق الءاءلف.
- إءءاء ءطط ءقفق ءاءلف قائمة على المءاطر.
- مءطلفاب الموارء اللازمة للءقفق الءاءلف.
- ءالاس عملفة.

الفوم 2: إءارة مهام الءقفق العرففة

- ءءطففط مهام الءقفق الءاءلف.
- الإشراف على مهام الءقفق.
- الءواصل بشأن النئانء.
- مئابعة المءرءاس.

- حالات عملية.

اليوم 3: مخاطر الاحتيال والرقابة

- تحديد احتمالية وجود مخاطر الاحتيال.
- تحديد ما إذا كانت مخاطر الاحتيال تتطلب اعتبارات خاصة.
- تحديد ما إذا كان الاحتيال المشتبه به يستحق التحقيق.
- استكمال مراجعة العمليات.

اليوم 4: تقنيات كشف الاحتيال

- تصميم اختبارات التدقيق لاكتشاف الاحتيال.
- تعزيز ثقافة الوعي بالاحتيال.
- تشجيع الإبلاغ عن المخالفات.
- حالات عملية.

اليوم 5: التحقيقات والتدقيق الجنائي

- تقنيات الاستجواب والتحقيق.
- التدقيق الجنائي Auditing Forensic.
- حالات عملية تطبيقية.

اليوم 6: التحليل المالي ودعم اتخاذ القرار

- تقنيات اتخاذ القرار المالي الأساسية.
- فهم القوائم والبيانات المالية.
- تحليل البيانات لدعم كفاءة المؤسسة.
- حالات عملية.

اليوم 7: توثيق النتائج وإعداد التقارير

- إعداد تقارير التدقيق والتوصيات.
- تقديم النتائج للإدارة ومجلس الإدارة.
- متابعة تنفيذ التوصيات.
- حالات عملية.

اليوم 8: مهارات الاتصال للمراجعين الداخليين

- التواصل مع أصحاب المصلحة بفعالية.
- التعامل مع المواقف الصعبة بدبلوماسية.
- بناء الثقة مع الإدارة العليا.
- لعب أدوار عملية Play Role.

اليوم 9: مراجعة شاملة للمحتوى

- مراجعة جميع المحاور الرئيسية للجزء الثاني.
- مناقشة المفاهيم الرئيسية وأسئلة المشاركين.
- حل أسئلة نموذجية لامتحان CIA Part 2.

اليوم 10: اختبار تجريبي وتوجيهات ختامية

- اختبار تجريبي شامل على محتوى الجزء الثاني.
- مراجعة النتائج مع المشاركين.
- تقديم نصائح واستراتيجيات لاجتياز الاختبار بنجاح.
- جلسة أسئلة مفتوحة وختام البرنامج.