



دورة:
المحترف المعتمد في التدقيق الداخلي (CIA) - الجزء الأول:
أساسيات التدقيق الداخلي

28 ديسمبر 2026 - 8 يناير 2027
طرابزون (تركيا)

المرحرف المهتهد فف التءقفق الءاءلف (CIA) | الءءء الأول: أساسفالف التءقفق الءاءلف

رمز الءورة: F113309 | ءارفء الإنعءاء: 28 ءفسمبر 2026 - 8 ففالف 2027 | ءولة الإنعءاء: طرابزون (ءركفا) - رسوم الإءءراك: Euro 10000

المءءمة

ءم إءءاء هءا البرنامء الءرفبف من قبل مرءز ءلوبال هورافزون للءرفب والاسءءشارء لءأهفل المءارءفن لاءءفاز الءءء الأول من شهاءة CIA بامءفاز. فرفء هءا الءءء على أساسفالف التءقفق الءاءلف وفقًا للإطار المهنف الءولف IPPF الصاءر عن معهء المءقفقن الءاءلففن IIA. فءءم البرنامء شرفًا ءقفقًا للمفاهفم والمهاراء العملفة المرءبءة بإءارة نشاء التءقفق الءاءلف، والءوكمة، وءقفم المءاطر والرءابة، وءنففء مهام التءقفق.

الأهءاف الءفصفلفة

- الإلمام الءامل بالإطار المهنف للءقفق الءاءلف IPPF.
- ءطفق المعاففر الءولفة للءقفق الءاءلف.
- فهم مءءلباء الاسءقللفة والموضوءفة فف أءاء مهام التءقفق.
- ءلفل أنظمة الءوكمة وإءارة المءاطر والرءابة.
- ءطفق المهاراء العملفة فف الءءطفط، الءنففء، وءقارفر فف مهام التءقفق الءاءلف.

المءاور الءرفبفة

الفوم 1: مءءمة فف التءقفق الءاءلف والإطار المهنف IPPF

- ءعرفف الءقفق الءاءلف وأهءافه.
- مءونات الإطار المهنف الءولف IPPF.
- المباءئ الأساسية للءقفق الءاءلف.
- مءونة قواعء السلوك الأخلاقف للمءقفق الءاءلف.

الفوم 2: الاسءقللفة والموضوءفة والنزاهة

- الاسءقلال الءنظفمف والاسءقلال الءاءف.
- ءقفم موضوءفة المءقفق الءاءلف.
- الإءراءاء الموصى بها لمعالجة الءءفز وءضارب المصالح.
- ضمان ءوءة نشاء الءقفق الءاءلف.

اليوم 3: مسؤوليات وظيفية التدقيق الداخلي

- إنشاء ميثاق التدقيق الداخلي.
- العلاقة مع مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
- دور المدقق الداخلي في تقييم الحوكمة والمخاطر والرقابة.
- تنسيق الجهود مع المدقق الخارجي.

اليوم 4: الحوكمة والمسؤولية المؤسسية

- تعريف الحوكمة الجيدة ودور مجلس الإدارة.
- التفاعل بين الحوكمة والمخاطر والرقابة.
- تقييم الإطار المؤسسي للحوكمة.
- آليات تعزيز الشفافية والمساءلة.

اليوم 5: تقييم المخاطر المؤسسية

- تعريف وتحديد أنواع المخاطر.
- أدوات وأساليب تحليل المخاطر Quantitative & Qualitative.
- دور التدقيق الداخلي في دعم إدارة المخاطر المؤسسية ERM.
- إعداد مصفوفة المخاطر Matrix Risk.

اليوم 6: الرقابة الداخلية - المبادئ والإطار

- تعريف الرقابة الداخلية وأهدافها.
- نموذج COSO للرقابة الداخلية: العناصر الخمسة.
- تصميم وتقييم نظم الرقابة الداخلية.
- التحديات الشائعة في تطبيق الرقابة.

اليوم 7: التخطيط لأنشطة التدقيق الداخلي

- مراحل التخطيط للتدقيق الداخلي.
- تقييم وتحديد الأولويات وفق المخاطر.
- إعداد خطة التدقيق السنوية المبينة على المخاطر.
- تخصيص الموارد البشرية والمالية.

اليوم 8: تنفيذ مهام التدقيق الداخلي

- جمع وتحليل أدلة التدقيق.
- تقنيات وأساليب العمل الميداني.
- استخدام أدوات التكنولوجيا في التنفيذ.
- إدارة فريق التدقيق ومهارات التواصل.

اليوم 9: التقييم وإعداد التقارير

- تحليل النتائج ومقارنة الأداء بالمعايير.
- إعداد تقارير التدقيق والتوصيات.
- عرض النتائج على الإدارة ومجلس الإدارة.
- متابعة تنفيذ التوصيات.

اليوم 10: مراجعة شاملة واختبار تجريبي

- مراجعة لجميع المحاور الرئيسية.
- حل نماذج أسئلة اختبار CIA Part 1.
- نصائح واستراتيجيات لاجتياز الاختبار بنجاح.
- جلسة أسئلة مفتوحة وتوجيهات نهائية.