



دورة:
محترف إدارة الورد البشرية

2026 25 - 21 ديسمبر
روها (أيطاليا)

محترف إدارة الورد البشرية

رمز الورة: HR13158 تاريخ الإنعقاد: 21 - 25 ديسمبر 2026 الورة الإنعقاد: روما (إطاليا) - رسوم الإشتراك: Euro 6050

المقدمة

تم تصمفم هذا البرنامج الترففبف من قبل مركز جلوبال هورايزون للترفب والاسنشارات لتأهفل مآرفف الورد البشرية بالمعارف والمهارات الةف تُمكنهم من أداء الورهم بفعالفة فف بفاء رأس المال البشرف وآقفق الهمفز المؤسسف. ففناول البرنامج أآآ الالجاهات فف إدارة الورد البشرف، من الالوظفف والالخطفط إلى الالطور الالوظفف وإدارة الأداء والالامآال الالنظفمف.

أهالف البرنامج

بنهافة هذا البرنامج، سفكون المشاركون قادرفن على:

- فهم المهام الرئفسفة لإدارة الورد البشرف الالآفة.
- اسآآام أآوات وتقنفاء فعالة فف اسآقطاب وفعفن الكفاءات.
- آطفبق أفضل الممارسات فف إدارة الأداء والالطور المهنف.
- تصمفم سفاسات الورد البشرف وفعًا للالامآال الالشرعف.
- الإسهام فف بفاء ثقافة مؤسسفة الالعة ومسآالمة.

الفئة المسآهلفة

- مسؤولو ومرفرو الورد البشرف.
- الممارسون الالآد فف مجال الورد البشرف.
- أصحاب المناصب الإلارفة الال الصلة بإدارة الأفراد.
- المهآمون بالالصول على أساس قوي فف الورد البشرف.

المآاور الترفبفة

الفلوم الأول: أساسفاء ومفاهفم الورد البشرف

- الور الورد البشرف فف آقفق الأهالف المؤسسفة.

- التحول من إدارة شؤون الموظفين إلى الشريك الاستراتيجي.
- الوظائف الأساسية لإدارة الموارد البشرية.
- الاتجاهات العالمية الحديثة في إدارة الموارد البشرية.

اليوم الثاني: تخطيط الموارد البشرية والتوظيف الفعال

- تحليل الوظائف وتصميمها.
- تخطيط القوى العاملة على المدى القصير والطويل.
- الاستقطاب واختيار الكفاءات.
- أدوات المقابلات والتقييم ومؤشرات النجاح في التوظيف.

اليوم الثالث: إدارة الأداء والتطوير المهني

- مراحل دورة إدارة الأداء.
- تحديد الأهداف ومؤشرات الأداء الرئيسية KPIs.
- التغذية الراجعة والمراجعة الدورية.
- تصميم برامج التدريب والتطوير المهني.

اليوم الرابع: علاقات العمل والتشريعات

- قوانين وتشريعات العمل المحلية والدولية.
- سياسات الموارد البشرية الداخلية العقوبات، الإجازات، الترقيات....
- إدارة علاقات الموظفين والنزاعات.
- بناء ثقافة احترام الالتزام والامتثال.

اليوم الخامس: التطوير التنظيمي والتحول الاستراتيجي للموارد البشرية

- إدارة التغيير المؤسسي ودور الموارد البشرية فيه.
- بناء ثقافة مؤسسية محفزة.
- استراتيجيات الاحتفاظ بالكفاءات.
- استخدام التحليلات والمؤشرات في تحسين القرارات.