دورة:

إدارة الجودة الشاملة للموارد البشرية

12 - 23 يوليو 2026

دبي (الإمارات العربية المتحدة)

إدارة الجودة الشاملة للموارد البشرية

رمز الدورة: HR314 **تاريخ الإنعقاد:** 12 - 23 **يوليو** 2026 **دولة الإنعقاد:** **دبي (الإمارات العربية المتحدة)** - **رسوم الإشتراك:** 7700 Euro

مقدمة:

تعتبر إدارة الأداء منهج إستراتيجي يهدف إلى رفع كفاءة أداء الأفراد والشركات والمؤسسات عن طريق تطوير أداء العاملين وفرق العمل وزيادة قدراتهم، وهو بعبارة أخرى يهدف إلى ربط إدارة الأداء، بالأهداف والاستراتيجيات الموضوعة للمنظمة.

وتعد مؤشرات الأداء الجزء الأهم من القياس المعياري للأداء، ووسيلة لمساعدة الإدارات المختلفة على التعرف على واقعها العملي ومدى تأثيرها في المؤسسة، وتقدير مدى فاعلية العمل والقدرات الكامنة في المؤسسة، ومدى إمكانية رفع مستوى الجودة فيها، وتحديد الفرص ذات الأهمية الاستراتيجية لها، وتحتاج هذه المنظمات لمنهجية إدارية تربط بين تخطيط واستراتيجية الأداء من جهة، وتقييم وتقويم الأداء من جهة أخرى، فهناك حلقة مفقودة بينهما تتمثل بعملية إدارة وتوجيه الأداء، سميت هذه المنهجية الحديثة بمنهجية إدارة الأداء وهي تختلف تماماً عن تقييم الأداء.

أهداف البرنامج:

سيكون المشاركون في نهاية البرنامج التدريبي قادرين على:

- تطوير الموارد البشرية والإستثمار في رأس المال البشري.
- التعرف على أحدث آليات وسائل عمل الموارد البشرية والتعرف على أفضل الممارسات في تنمية وتطوير الموارد البشرية.
- اكتساب المعلومات الأساسية حول نماذج التميز المطبقة في عمليات التطوير.
- تحديد الإحتياجات الأساسية لتطبيق التطوير المصاحب لنظم الأيزو والجودة الشاملة.
- تصميم البرامج التدريبية وفقاً للأساليب العلمية.
- تصميم البرامج والمراكز التدريبية بشكل علمي سليم يضمن تحقيق التميز من خلال العاملين بإدارة الموارد البشرية.
- التعرف على الأساليب الحديثة في تهيئة الهيكل التنظيمي كخطوة أساسية من خطوات التطوير والتميز التنظيمي.

الجمهور المستهدف:

- المدراء ورؤساء الاقسام.
- فرق العمل والمشرفون.
- كل من يسعى لتطوير قدراته لقياس الأداء المؤسسي ووضع وتنفيذ مؤشرات الاداء.
- كل من يرغب بتطوير مهاراته وخبراته ويرى الحاجة الى هذه الدورة.

المحاور العامة للبرنامج:

اليوم الأول - المفاهيم المتقدمة في الموارد البشرية:

- ملامح المنظمة المعاصرة
- الموارد الشرية كمدخل للميزة التنافسية.
- دور إدارة الموارد البشرية.
- رأس المال الفكري.
- أهمية إدارة الموارد البشرية.
- أهم التحولات في ممارسات إدارة الموارد البشرية.

اليوم الثاني - خطوات الإختيار والتعيين:

- التنبؤ بالاحتياجات من الموارد البشرية.
- طرق التعامل مع الطلب والعرض من العمالة في حالات الفائض والعجز.
- الأسس الموضوعية لتحديد أنواع الوظائف المطلوبة.
- استخدام معايير المصداقية والثبات في إختيار العاملين.
- تحليل مقاييس العائد من التوظف.
- معايير قياس الإنتاجية والتكلفة للعاملين.

- الطرق المتقدمة في قياس معدل دوران العمالة.

اليوم الثالث - تخطيط الموارد البشرية:

- أهمية تخطيط الموارد البشرية.
- أهداف تخطيط الموارد البشرية.
- من المسؤول عن تخطيط الموارد البشرية.
- هيكل بيانات تخطيط الموارد البشرية.
- التنبؤ بالإحتياجات من العمالة.
- الأساليب المتقدمة في التنبؤ بالمعروض من العمالة.
- الأطر المتكاملة لتخطيط الموارد البشرية.

اليوم الرابع - تحليل ووصف الوظائف:

- تحليل الوظائف.

- مراحل تحليل الوظيف
- أساليب تحليل الوظيف
- تصنيف وتقسيم الوظائف.
- استخدامات تحليل وصف الوظائف.
- عناصر بطاقة الوصف الوظيفي.

- نظم ومعايير الأيزو الواجب توافرها في وظيفة تحليل ووصف الوظائف.

اليوم الخامس - مفهوم التدريب الاستراتيجي وأهميته:

- مفهوم التدريب الاستراتيجي.
- العلاقة بين التدريب والإستثمار في رأس المال البشري.
- المنهجية الحديثة لعمليات التدريب ومتطلباته.
- الفكر الحديث في التخطيط للتدريب الاستراتيجي.
- المعايير الأساسية لقياس العائد من التدريب الاستراتيجي.
- أدوات تقييم وتقويم العائد على الإستثمار في التدريب الاستراتيجي.

اليوم السادس - الإبداع وإدارة التميز في التدريب والتطوير:

- مكونات العملية الإبداعية.
- طرق تنمية القدرات الإبداعية للعاملين من خلال التدريب.
- الأساليب الحديثة لتدعيم فرص الإبداع في العملية التدريبية.
- الاستراتيجيات العلمية لتطبيق العملية الإبداعية في التدريب.
- طرق قياس تطور التدريب من خلال المفاهيم الأساسية للإبداع.
- الجوانب النفسية والسلوكية الإيجابية لتنمية القدرات الإبداعية لدى العاملين.

اليوم السابع - مفاهيم أساسية لتطبيق معايير الجودة:

- أهمية الجودة الشاملة.
- الجودة الشاملة ضرورة حتمية كمعيار للقدرة التنافسية.
- الجودة كأسلوب فعال في عمليات التقييم والتقويم.
- الجودة الشاملة كأسلوب علمي وعملي في تحديد معايير الأداء.

اليوم الثامن - معايير الجودة في التدريب الاستراتيجي:

- دور الجودة الشاملة في تطوير الأداء الوظيفي.
- منهج التغيير بإستخدام "نظرية كايزن" في تحديد المتطلبات التدريبية
- تأثير معيار "Muda"في تخطيط وتنظيم التدريب الاستراتيجي.
- عوامل نجاح عمليات التدريب الاستراتيجي من خلال تطبيق معايير الجودة.
- المعايير الأربعة عشر لتوافر شروط الجودة في العملية التدريبية.
- مبادئ "واين" للجودة في تقييم التدريب الاستراتيجي.

اليوم التاسع - التدريب الاستراتيجي وتحقيق الأهداف:

- النماذج المتقدمة في تقييم وتقويم التدريب.
- المعايير الأساسية التي يجب توافرها وقياسها في التدريب لتحقيق الأهداف.
- المحاور الجوهرية السبعة في تقييم التدريب لضمان التحسين.
- المبادئ العشرة لـ "توماس" في قياس فاعلية التدريب الاستراتيجي.
- العوامل الرئيسية لتفعيل النشاط التدريبي.
- النصائح السبعة لنجاح التدريب الاستراتيجي وقياس قدرته في تحقيق أهداف المنظمة.

اليوم العاشر - تطبيق نظم التميز الإداري لتطوير الكفاءة والفعالية للموارد البشرية:

- علاقة التميز الإداري بالكفاءة والفعالية
- المبادئ الأساسية التي يرتكز عليها جوانب التميز الإداري.
- منظمة الأداء الإداري المتميز للموارد البشرية.
- كيف يمكن للموارد البشرية تحقيق التميز من خلال تطوير الكفاءة والفعالية.
- معايير التميز المؤسسي الأوروبي لتطوير الكفاءة والفعالية من خلال العنصر البشري.