



**دورة:**  
**المحترف المعتمد في التدقيق الداخلي (CIA) - الجزء الأول:**  
**أساسيات التدقيق الداخلي**

**20 سبتمبر - 1 أكتوبر 2026**  
**القاهرة (مصر)**

## الاحتراف المهنتد فف التءقفق الءاءلف (CIA) | الجزء الأول: أساسفاسف التءقفق الءاءلف

رمز الءورة: F113309 | تاريخ الإنعقاع: 20 سبفمبر - 1 أءفوبر 2026 | ءولة الإنعقاع: القاهرة (مصر) - رسوم الإشراف: Euro

### المقءمة

تم إءءاء هءا البرنامء الءرفبف من قبل مركز ءلوبال هورافزون للءرفب والاسفشاراف لءأهفل المشاركفن لءفءافز الجزء الأول من شهافة CIA بامفءافز. فرفء هءا الجزء على أساسفاسف التءقفق الءاءلف وفقًا للإطار المهنف الءولف IPPF الصاءر عن معهء المءقفقن الءاءلففن IIA. فءقم البرنامء شرفًا ءقفقًا للمفاهفم والمهاراف العملفة المرءبفلة بإءارة نشاف التءقفق الءاءلف، والءوكمة، وءقفم المخاطر والرقابة، وءنففء مهام التءقفق.

### الأهءاف الءفصفلفة

- الإلمام الكامل بالإطار المهنف للءقفق الءاءلف IPPF.
- ءطفبق المعاففر الءولفة للءقفق الءاءلف.
- فهم مفءلباف الاسفقالفة والموضوءفة فف أءاء مهام التءقفق.
- ءلفل أنظمة الءوكمة وإءارة المخاطر والرقابة.
- ءطفبق المهاراف العملفة فف الءطففط، الءنففء، وءقارفر فف مهام التءقفق الءاءلف.

### المءاور الءرفبفة

#### الفوم 1: مقءمة فف التءقفق الءاءلف والإطار المهنف IPPF

- ءعرفف الءقفق الءاءلف وأهءافه.
- مءونات الإطار المهنف الءولف IPPF.
- المفافئ الأساسية للءقفق الءاءلف.
- مءونة قواعء السلوك الأخلاقف للمءقفق الءاءلف.

#### الفوم 2: الاسفقالفة والموضوءفة والنزاهة

- الاسفقال الءنظفمف والاسفقال الءافف.
- ءقفم موضوءفة المءقفق الءاءلف.
- الإءراءاف الموصى بها لمعالجة ءففز وءضارب المصالح.
- ضمان ءوءة نشاف الءقفق الءاءلف.

### **اليوم 3: مسؤوليات وظيفية التدقيق الداخلي**

- إنشاء ميثاق التدقيق الداخلي.
- العلاقة مع مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
- دور المدقق الداخلي في تقييم الحوكمة والمخاطر والرقابة.
- تنسيق الجهود مع المدقق الخارجي.

### **اليوم 4: الحوكمة والمسؤولية المؤسسية**

- تعريف الحوكمة الجيدة ودور مجلس الإدارة.
- التفاعل بين الحوكمة والمخاطر والرقابة.
- تقييم الإطار المؤسسي للحوكمة.
- آليات تعزيز الشفافية والمساءلة.

### **اليوم 5: تقييم المخاطر المؤسسية**

- تعريف وتحديد أنواع المخاطر.
- أدوات وأساليب تحليل المخاطر Quantitative & Qualitative.
- دور التدقيق الداخلي في دعم إدارة المخاطر المؤسسية ERM.
- إعداد مصفوفة المخاطر Matrix Risk.

### **اليوم 6: الرقابة الداخلية - المبادئ والإطار**

- تعريف الرقابة الداخلية وأهدافها.
- نموذج COSO للرقابة الداخلية: العناصر الخمسة.
- تصميم وتقييم نظم الرقابة الداخلية.
- التحديات الشائعة في تطبيق الرقابة.

### **اليوم 7: التخطيط لأنشطة التدقيق الداخلي**

- مراحل التخطيط للتدقيق الداخلي.
- تقييم وتحديد الأولويات وفق المخاطر.
- إعداد خطة التدقيق السنوية المبينة على المخاطر.
- تخصيص الموارد البشرية والمالية.

### **اليوم 8: تنفيذ مهام التدقيق الداخلي**

- جمع وتحليل أدلة التدقيق.
- تقنيات وأساليب العمل الميداني.
- استخدام أدوات التكنولوجيا في التنفيذ.
- إدارة فريق التدقيق ومهارات التواصل.

### **اليوم 9: التقييم وإعداد التقارير**

- تحليل النتائج ومقارنة الأداء بالمعايير.
- إعداد تقارير التدقيق والتوصيات.
- عرض النتائج على الإدارة ومجلس الإدارة.
- متابعة تنفيذ التوصيات.

### **اليوم 10: مراجعة شاملة واختبار تجريبي**

- مراجعة لجميع المحاور الرئيسية.
- حل نماذج أسئلة اختبار CIA Part 1.
- نصائح واستراتيجيات لاجتياز الاختبار بنجاح.
- جلسة أسئلة مفتوحة وتوجيهات نهائية.