



دورة:
المحترف المعتمد في التدقيق الداخلي (CIA) - الجزء الأول:
أساسيات التدقيق الداخلي

1 - 12 يونيو 2026
ميلانو

الاحتراف المهنتد فف التءقق الءاءلف (CIA) | الءء الأول: أساسفاء التءقق الءاءلف

رمز الءورة: FI13309 | تاريخ الإنءقاء: 1 - 12 فونفو 2026 | ءولة الإنءقاء: مفلانو - رسوم الإءءراك: Euro 9450

المءءمة

تم إءءاء هءا البرنامء التءرفف من قبل مركز ءلوبال هورافزون للتءرفب والاسءءءارات لتأهفل المءءركفن لاءءفاز الءءء الأول من شهاءة CIA بامءفاز. فرفء هءا الءءء على أساسفاء التءقق الءاءلف وفققاً للإءطار المهنف الءولف IPPF الصاءر عن معهء المءققفن الءاءلففن IIA. فءءم البرنامء شرفاً ءققاً للمفاهفم والمهاراء العملفة المرءبءة بإءارة نشاء التءقق الءاءلف، والءوكمة، وءققفم المءاءر والرفابة، وءنففء مهام التءقق.

الأهءاف الءفصفلفة

- الإلمام الكامل بالإءطار المهنف للتءقق الءاءلف IPPF.
- ءطفبق المعاففر الءولفة للتءقق الءاءلف.
- فهم مءءلباء الاسءقللفة والموضوءفة فف أءاء مهام التءقق.
- ءلفلل أنءمة الءوكمة وإءارة المءاءر والرفابة.
- ءطفبق المهاراء العملفة فف ءءطفب، ءنففء، وءقارفر فف مهام التءقق الءاءلف.

المءاور الءرفبفة

الفوم 1: مءءمة فف التءقق الءاءلف والإءطار المهنف IPPF

- ءعرفف التءقق الءاءلف وأهءافه.
- مءونات الإءطار المهنف الءولف IPPF.
- المباءئ الأساسية للتءقق الءاءلف.
- مءونة قواء السلوك الأخلاقف للمءقق الءاءلف.

الفوم 2: الاسءقللفة والموضوءفة والنزاهة

- الاسءقلال ءنءظفمف والاسءقلال الءاءف.
- ءققفم موضوءفة المءقق الءاءلف.
- الإءراءاء الموصى بها لمعالءة ءءفز وءضارب المصالح.
- ضمان ءوءة نشاء التءقق الءاءلف.

اليوم 3: مسؤوليات وظيفية التدقيق الداخلي

- إنشاء ميثاق التدقيق الداخلي.
- العلاقة مع مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
- دور المدقق الداخلي في تقييم الحوكمة والمخاطر والرقابة.
- تنسيق الجهود مع المدقق الخارجي.

اليوم 4: الحوكمة والمسؤولية المؤسسية

- تعريف الحوكمة الجيدة ودور مجلس الإدارة.
- التفاعل بين الحوكمة والمخاطر والرقابة.
- تقييم الإطار المؤسسي للحوكمة.
- آليات تعزيز الشفافية والمساءلة.

اليوم 5: تقييم المخاطر المؤسسية

- تعريف وتحديد أنواع المخاطر.
- أدوات وأساليب تحليل المخاطر Quantitative & Qualitative.
- دور التدقيق الداخلي في دعم إدارة المخاطر المؤسسية ERM.
- إعداد مصفوفة المخاطر Matrix Risk.

اليوم 6: الرقابة الداخلية - المبادئ والإطار

- تعريف الرقابة الداخلية وأهدافها.
- نموذج COSO للرقابة الداخلية: العناصر الخمسة.
- تصميم وتقييم نظم الرقابة الداخلية.
- التحديات الشائعة في تطبيق الرقابة.

اليوم 7: التخطيط لأنشطة التدقيق الداخلي

- مراحل التخطيط للتدقيق الداخلي.
- تقييم وتحديد الأولويات وفق المخاطر.
- إعداد خطة التدقيق السنوية المبينة على المخاطر.
- تخصيص الموارد البشرية والمالية.

اليوم 8: تنفيذ مهام التدقيق الداخلي

- جمع وتحليل أدلة التدقيق.
- تقنيات وأساليب العمل الميداني.
- استخدام أدوات التكنولوجيا في التنفيذ.
- إدارة فريق التدقيق ومهارات التواصل.

اليوم 9: التقييم وإعداد التقارير

- تحليل النتائج ومقارنة الأداء بالمعايير.
- إعداد تقارير التدقيق والتوصيات.
- عرض النتائج على الإدارة ومجلس الإدارة.
- متابعة تنفيذ التوصيات.

اليوم 10: مراجعة شاملة واختبار تجريبي

- مراجعة لجميع المحاور الرئيسية.
- حل نماذج أسئلة اختبار CIA Part 1.
- نصائح واستراتيجيات لاجتياز الاختبار بنجاح.
- جلسة أسئلة مفتوحة وتوجيهات نهائية.