دورة:

آليات عمل اللجان التنفيذية والتدقيقية والاستراتيجية

28 ديسمبر 2026 - 1 يناير 2027

ميلانو

آليات عمل اللجان التنفيذية والتدقيقية والاستراتيجية

رمز الدورة: LS13224 **تاريخ الإنعقاد:** 28 ديسمبر 2026 - 1 يناير 2027 **دولة الإنعقاد:** ميلانو - **رسوم الإشتراك:** 5775 Euro

المقدمة:

تُعد اللجان التنفيذية والتدقيقية والاستراتيجية من الأعمدة الأساسية التي يعتمد عليها مجلس الإدارة في إدارة أعماله بكفاءة ومهنية عالية. حيث تُساهم هذه اللجان في تعزيز الحوكمة، وتحقيق الرقابة الفاعلة، ودعم اتخاذ القرار الاستراتيجي.
تم تصميم هذا البرنامج من قبل Global Horizon Training Center لتزويد المشاركين بفهم عميق لآليات تشكيل وعمل هذه اللجان، وأفضل الممارسات العالمية في إدارتها، ودورها الحيوي في دعم الحوكمة المؤسسية وتحقيق الشفافية والفعالية التنظيمية.

الأهداف:

بنهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم الهيكل والدور الوظيفي لكل من اللجان: التنفيذية، التدقيقية، والاستراتيجية.
- تطبيق أفضل الممارسات في تنظيم الاجتماعات وإعداد الجداول والمحاضر.
- التمييز بين مهام ومسؤوليات كل لجنة ضمن إطار الحوكمة المؤسسية.
- تعزيز التكامل بين اللجان ومجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
- تحليل التقارير والتوصيات الصادرة عن اللجان واتخاذ قرارات مبنية على المعلومات.
- التعامل مع التحديات التنظيمية والرقابية المرتبطة بأعمال اللجان.

منهجية التدريب:

يعتمد البرنامج على منهجية تدريبية تفاعلية تشمل:

- عروض تقديمية نظرية وعملية.
- دراسات حالة من مؤسسات ناجحة.
- مجموعات عمل وتطبيقات عملية.
- نقاشات مفتوحة وتبادل تجارب المشاركين.
- تمارين تقييم ذاتي وأنشطة محاكاة واقعية.

الأثر المؤسسي:

- رفع كفاءة أداء اللجان وتعزيز دورها في اتخاذ القرار المؤسسي.
- دعم منظومة الحوكمة من خلال التخصص الوظيفي لكل لجنة.

- تحسين مستوى الرقابة والامتثال المؤسسي.
- تطوير آليات العمل المشترك بين المجلس واللجان والإدارات التنفيذية.
- تسريع الاستجابة للتحديات التنظيمية والرقابية في بيئة العمل.

الفئة المستهدفة:

- أعضاء مجالس الإدارة.
- أمناء سر المجلس وأمناء سر اللجان.
- أعضاء اللجان التنفيذية، التدقيقية، الاستراتيجية.
- مدراء الحوكمة والمخاطر والامتثال.
- الموظفون المعنيون بالتقارير والتوصيات الصادرة عن اللجان.

المحاور التدريبية:

اليوم الأول: اللجان التنفيذية - التكوين والمهام

- التعريف باللجنة التنفيذية ودورها في دعم مجلس الإدارة
- مهام ومسؤوليات اللجنة التنفيذية
- إعداد جدول أعمال اللجنة وتنظيم الاجتماعات
- العلاقة بين اللجنة التنفيذية والإدارة التنفيذية

اليوم الثاني: اللجان التدقيقية - الرقابة والشفافية

- دور اللجنة التدقيقية في الرقابة الداخلية والخارجية
- مسؤوليات اللجنة في مراجعة التقارير المالية والتدقيق
- التعاون مع المدققين الخارجيين والداخليين
- إدارة المخاطر والامتثال من منظور اللجنة التدقيقية

اليوم الثالث: اللجان الاستراتيجية - التوجه المستقبلي

- أهمية اللجنة الاستراتيجية في دعم التخطيط بعيد المدى
- مراجعة الخطط والسياسات الاستراتيجية للمؤسسة
- التوصية بالمبادرات الكبرى والتحولات التنظيمية
- متابعة أداء الخطط الاستراتيجية وتحليل الفجوات

اليوم الرابع: الحوكمة والتكامل بين اللجان

- إطار الحوكمة المؤسسية ودور اللجان فيه
- التنسيق والتكامل بين اللجان المختلفة
- إعداد تقارير اللجان ورفعها إلى مجلس الإدارة
- آليات اتخاذ القرار وتوثيقه عبر اللجان

اليوم الخامس: مهارات إدارة اجتماعات اللجان وكتابة المحاضر

- الإعداد الفعّال لاجتماعات اللجان عن بعد وحضوريًا
- مهارات كتابة المحاضر ورفع التوصيات
- متابعة تنفيذ قرارات اللجان
- تطبيق عملي: إدارة اجتماع لجنة افتراضي وكتابة محضر