



دورة:
إعداد وتقييم العطاءات والتفاوض التنافسي

16 - 20 نوفمبر 2026
سنغافورة

إعداد وتقييم العطاءات والتفاوض التنافسي

رمز الدورة: PC419 تاريخ الإنعقاد: 16 - 20 نوفمبر 2026 دولة الإنعقاد: سنغافورة - رسوم الإشتراك: Euro 6250

مقدمة:

توفر هذه الدورة مهارات ممتازة ومعلومات قيمة تمكن موظفي العقود والمناقصات من تطوير كفاءتهم وتحسين فعاليتهم، وبالنسبة للعاملين في الحقول المهنية والوظيفية الأخرى توفر لهم هذه الدورة قاعدة معلومات تعزز من مهارتهم وتؤدي إلى تحسين الآفاق الوظيفية لهم في المستقبل، صممت الجلسات والمناقشات الجماعية لأوراق العمل لتسمح لجميع المشاركين أن يتفاعلوا ويتحاوروا ويتعلموا من بعضهم البعض في قاعة فندقية مميزة.

أهداف البرنامج:

سيكون المشاركون في نهاية البرنامج التدريبي قادرين على:

- تنفيذ عملية تقييم المناقصات.
- تطبيق مهارات إعداد العقود ووضع الشروط.
- التعامل مع الأساليب الخاصة بالممارسات الدولية وتحديد أثر القانون التجاري في تحرير العقود وذلك بغرض ضمان الوفاء بكافة الجوانب ذات العلاقة.

الجمهور المستهدف:

- مدراء الإدارات القانونية في المؤسسات ومشرفو الأقسام وكافة المعنيين بإدارة وتنفيذ ومتابعة وإبرام العقود.
- الإدارات القانونية والمالية والإدارية والتنفيذية والفنية بالشركات والبنوك والمؤسسات العامة والخاصة.
- جميع المهنيين الذين يشاركون في مرحلة ما قبل إرساء العقود في عملية التعاقد.
- الموظفون الذين لهم دور في تحديد أفضل إستراتيجية تعاقد ومصادر القرارات والمناقصات.
- كل من يرغب بتطوير مهاراته وخبراته ويرى الحاجة إلى هذه الدورة.

المحاور العامة للبرنامج:

اليوم الأول:

- الاستراتيجيات الالكترونية لإعداد العقود وتقييم المناقصات والعطاءات
- الحكومة الالكترونية وتحقيق الشفافية في مجال العقود الإدارية والمناقصات الحكومية بصفة خاصة
- الشفافية في مجال العقود الإدارية: عقود الالتزام - عقود التوريد عقود المقاولات - عقود النقل - عقود التوظيف.

- الشفافية في مجال المناقصات الحكومية من خلال تطبيق القانون رقم 37 لسنة 1964 في شأن قانون المناقصات العامة الكويتي وتعديله بالمرسوم قانون 81 لسنة 1977.

اليوم الثاني:

- أهمية الإعلان عن المشتريات الحكومية على شبكة الإنترنت.
- مراحل المناقصة - شراء الوثائق - تأمين سرية العطاءات - دفع التأمين الابتدائي - فتح وإرساء المناقصة إلكترونياً - اعتماد الإرساء بالتوقيع الإلكتروني - دفع التأمين النهائي.
- أنواع العقود - تحضير وثائق العطاءات - عملية تأهيل المقاولين.

اليوم الثالث:

- عملية طرح العطاءات - عملية تقييم العطاءات - خطة العقد.
- استراتيجية وتكتيكات التفاوض - إدارة العقود - كيفية معالجة أسباب فشل العقود.
- فهم ممارسات المقاولين بشأن ايجاد وتطوير المطالبات - تطوير مهارات تخفيف المطالبات بشكل فعال.
- فهم قانون العقود والممارسات المتعلقة بتقديم وتنفيذ مختلف أنواع المطالبات والقدرة على تطوير استراتيجيات لتحليل المطالبات.

اليوم الرابع:

- تعريف عملية تقييم المناقصات وطبيعة المحتويات.
- مزايا ومساوئ أنواع العقود البديلة.
- تطبيقات عملية إعداد المناقصات والتقييم العملي للمنافسات.
- عملية إعداد المناقصات بما في ذلك المواصفات.

اليوم الخامس:

- التحفظات الواردة بالمناقصة والعطاء وكيفية تقييمهما.
- تأمين العطاءات في القانون النموذجي للأمم المتحدة والتشريعات الوطنية.
- سلطات الإدارة في استبعاد العطاءات.

- حدود مبدأ حرية المنافسة والحرمان الوقائي.
- إعداد كراسات الشروط في المناقصات وكيفية تحديد العطاء الفائز بالمناقصة.