



دورة:
محترف إدارة الورد البشرية

16 - 20 أغسطس 2026
القاهرة (مصر)

محترف إدارة الورد البشرية

رمز الورة: HR13158 تاريخ الإنعقاد: 16 - 20 أغسطس 2026 الورة الإنعقاد: القاهرة (هصر) - رسوم الإشتراك: Euro

المقدمة

تم تصمفم هذا البرنامج الترفبفب من قبل مركز جلوبال هورايزون للترفب والاسنشارات لتأهفل محترفف الورد البشرية بالمعارف والمهارات الةف تُمكنهم من أداء الورهم بفعالفة فف بفاء رأس المال البشرف وحقفق التمزف المؤسسف. ففناول البرنامج أأرف الاتجاهات فف إدارة الورد البشرفة، من التوظفف والتخطفط إلى التظوفر الوظففف وإدارة الأداء والامتثال التفظمف.

أهءاف البرنامج

بناهفة هذا البرنامج، سفكون المشاركون قادرفن على:

- فهم المهام الرفسفة لإدارة الورد البشرفة الأرفة.
- اسءءام أءوات وتقنفاء فعالة فف اسءقءاب وفعفن الكفاءات.
- تطفبق أفضل الممارسات فف إدارة الأداء والتظوفر المهنف.
- تصمفم سفاسات الورد البشرفة وفعًا للامتثال التشفرفف.
- الإسهام فف بفاء ثقافة مؤسسفة أاعمة ومسءءامة.

الفئة المسءهءة

- مسؤولو ومرفرو الورد البشرفة.
- الممارسون الأرف فف مجال الورد البشرفة.
- أصحاب المناصب الإءارفة ذات الصلة بإءارة الأفراد.
- المهءمون بالءصول على أساس قوي فف الورد البشرفة.

المءاور الترفبفة

الفرم الأول: أساسفاء ومفاهفم الورد البشرفة

- الورد البشرفة فف حقفق الأهداف المؤسسفة.

- التحول من إدارة شؤون الموظفين إلى الشريك الاستراتيجي.
- الوظائف الأساسية لإدارة الموارد البشرية.
- الاتجاهات العالمية الحديثة في إدارة الموارد البشرية.

اليوم الثاني: تخطيط الموارد البشرية والتوظيف الفعال

- تحليل الوظائف وتصميمها.
- تخطيط القوى العاملة على المدى القصير والطويل.
- الاستقطاب واختيار الكفاءات.
- أدوات المقابلات والتقييم ومؤشرات النجاح في التوظيف.

اليوم الثالث: إدارة الأداء والتطوير المهني

- مراحل دورة إدارة الأداء.
- تحديد الأهداف ومؤشرات الأداء الرئيسية KPIs.
- التغذية الراجعة والمراجعة الدورية.
- تصميم برامج التدريب والتطوير المهني.

اليوم الرابع: علاقات العمل والتشريعات

- قوانين وتشريعات العمل المحلية والدولية.
- سياسات الموارد البشرية الداخلية العقوبات، الإجازات، الترقيات....
- إدارة علاقات الموظفين والنزاعات.
- بناء ثقافة احترام الالتزام والامتثال.

اليوم الخامس: التطوير التنظيمي والتحول الاستراتيجي للموارد البشرية

- إدارة التغيير المؤسسي ودور الموارد البشرية فيه.
- بناء ثقافة مؤسسية محفزة.
- استراتيجيات الاحتفاظ بالكفاءات.
- استخدام التحليلات والمؤشرات في تحسين القرارات.