



**دورة:  
تخطيط التدريب والموازنة**

**31 أغسطس - 4 سبتمبر 2026  
كوالالمبور (ماليزيا)**

## تخطيط التدريب والموازنة

رمز الدورة: HR12815 تاريخ الإنعقاد: 31 أغسطس - 4 سبتمبر 2026 دولة الإنعقاد: كوالالمبور (ماليزيا) - رسوم الإشتراك: Euro 5775

### المقدمة:

يُعد التدريب من الأدوات الأساسية لتطوير الكفاءات وتحسين الأداء داخل المؤسسات، حيث يسهم في تنمية مهارات الموظفين ورفع مستوى الإنتاجية. كما يلعب التخطيط السليم وإعداد الموازنة التدريبية دورًا مهمًا في ضمان فعالية البرامج التدريبية، إلى جانب أهمية تحديد الاحتياجات التدريبية وتحليلها بدقة لتحقيق أفضل النتائج.

### أهداف البرنامج:

- فهم أساسيات تخطيط التدريب والموازنة.
- تطوير مهارات تحليل الاحتياجات التدريبية.
- اكتساب القدرة على تصميم برامج تدريب فعّالة.
- استخدام الأدوات والتقنيات المتقدمة في مجال التخطيط والموازنة.
- تحسين القدرة على تقييم تأثير التدريب على الأداء المؤسسي.

### الكفاءات:

- تحليل الاحتياجات التدريبية.
- تصميم برامج تدريب مبتكرة.
- استخدام أدوات تقييم الأداء.
- إدارة الموازنة وتخصيص الموارد بشكل فعّال.

### الجمهور المستهدف:

- مديري الموارد البشرية.
- مديري التدريب والتطوير.
- أخصائيو في مجال التدريب.
- قادة الفرق والمشرفون.

### المحاور العامة:

اليوم الاول: مقدمة في تخطيط التدريب والموازنة

- فحص السياق وتحليل الاحتياجات.
- تحديد أهداف التدريب.

### **اليوم الثاني: تصميم البرامج التدريبية**

- مفاهيم تصميم البرامج.
- استخدام تقنيات التدريب الحديثة.

### **اليوم الثالث: تنفيذ البرامج التدريبية**

- إدارة الجلسات التدريبية.
- التفاعل مع المتدربين وإشراكهم.

### **اليوم الرابع: تقييم أثر التدريب**

- أدوات تقييم الأداء.
- قياس فعالية البرامج التدريبية.

### **اليوم الخامس: إدارة الموازنة والموارد**

- تخصيص الموارد بشكل فعال.
- إدارة الميزانية والتكاليف.