



دورة:

المرشدين المهتمين في التدقيق الداخلي (CIA) - الجزء الثاني:
ممارسات التدقيق الداخلي

17 - 28 أغسطس 2026
مدرسة (إسبانيا)

المهترف المهتهد فف التءقفق الءاءلف (CIA) □ الءء الثاني: مهاساس التءقفق الءاءلف

رمز الءورة: F113310 تاريخ الإنعءاء: 17 - 28 أءسلس 2026 ءولة الإنعءاء: هءرفء (اسبانفا) - رسور الإشراف: Euro 9450 □

المءءمة

تم إءءاء هءا البرنامء التءرفبف من قبل مركز ءلوبال هورافزون للتءرفب والاسلساساس لسأهل المشاركون لاءفاز الءءء الثاني من شهاءة CIA باملفاز. فرءر هءا الءءء على ممارساس التءقفق الءاءلف؁ بما فف ذلك إءارة مهام التءقفق والإشراف عليها والسواصل بسأان سانسءا؁ بالإسافة إلى السعامل مع مءاطر الاءففال ولسطبفق أسالفب التءقفق الءئائف. فءءم البرنامء مزفءا من المعرفة النظرفة والسطبفقات العملفة السف ساسء المشاركون على أءاء مهامهم بفعالفة ءائل بفئة العمل.

الأهءاف السفصلفة

- فهم الأءوار الاسسراسففة والسشفغلفة لسلسقف الءاءلف.
- إءءاء وسففض ءطس سلسقف مبنفة على المءاطر.
- إلسان سلسطف مهام التءقفق والإشراف عليها والسواصل بسانسءا.
- سلسفل مءاطر الاءففال ولسطبفق أسالفب الرقابة المناسبة.
- اسسءام سقنفاس السقفق والسلسقف الءئائف Auditing Forensic.
- سسرفز قءراس المشاركون فف إءءاء السقارفر ومسابعة السانسء.

المءاور السءرفبفة

الفرم 1: إءارة ولسففة السلسقف الءاءلف

- الأءوار الاسسراسففة لسلسقف الءاءلف.
- الأءوار السشفغلفة لسلسقف الءاءلف.
- إءءاء ءطس سلسقف ءائل قائمة على المءاطر.
- مسسلباس الموارء اللازمة لسلسقف الءاءلف.
- ءالاس عملفة.

الفرم 2: إءارة مهام السلسقف العرففة

- سلسطف مهام السلسقف الءاءلف.
- الإشراف على مهام السلسقف.
- السواصل بسأان السانسء.
- مسابعة المءرءاس.

- حالات عملية.

اليوم 3: مخاطر الاحتيال والرقابة

- تحديد احتمالية وجود مخاطر الاحتيال.
- تحديد ما إذا كانت مخاطر الاحتيال تتطلب اعتبارات خاصة.
- تحديد ما إذا كان الاحتيال المشتبه به يستحق التحقيق.
- استكمال مراجعة العمليات.

اليوم 4: تقنيات كشف الاحتيال

- تصميم اختبارات التدقيق لاكتشاف الاحتيال.
- تعزيز ثقافة الوعي بالاحتيال.
- تشجيع الإبلاغ عن المخالفات.
- حالات عملية.

اليوم 5: التحقيقات والتدقيق الجنائي

- تقنيات الاستجواب والتحقيق.
- التدقيق الجنائي Auditing Forensic.
- حالات عملية تطبيقية.

اليوم 6: التحليل المالي ودعم اتخاذ القرار

- تقنيات اتخاذ القرار المالي الأساسية.
- فهم القوائم والبيانات المالية.
- تحليل البيانات لدعم كفاءة المؤسسة.
- حالات عملية.

اليوم 7: توثيق النتائج وإعداد التقارير

- إعداد تقارير التدقيق والتوصيات.
- تقديم النتائج للإدارة ومجلس الإدارة.
- متابعة تنفيذ التوصيات.
- حالات عملية.

اليوم 8: مهارات الاتصال للمراجعين الداخليين

- التواصل مع أصحاب المصلحة بفعالية.
- التعامل مع المواقف الصعبة بدبلوماسية.
- بناء الثقة مع الإدارة العليا.
- لعب أدوار عملية Play Role.

اليوم 9: مراجعة شاملة للمحتوى

- مراجعة جميع المحاور الرئيسية للجزء الثاني.
- مناقشة المفاهيم الرئيسية وأسئلة المشاركين.
- حل أسئلة نموذجية لامتحان CIA Part 2.

اليوم 10: اختبار تجريبي وتوجيهات ختامية

- اختبار تجريبي شامل على محتوى الجزء الثاني.
- مراجعة النتائج مع المشاركين.
- تقديم نصائح واستراتيجيات لاجتياز الاختبار بنجاح.
- جلسة أسئلة مفتوحة وختام البرنامج.