



**دورة:
اعداد لاختبار PMP**

**29 يونيو - 10 يوليو 2026
فيينا (النمسا)**

اعداد للاختبار PMP

رمز الدورة: PM12911 تاريخ الإنعقاد: 29 يونيو - 10 يوليو 2026 دولة الإنعقاد: فيينا (النمسا) - رسوم الإشتراك: Euro 9550

المقدمة:

تعتبر شهادة PMP Professional Management Project من بين الشهادات الأكثر شهرة وطلبًا في مجال إدارة المشاريع على مستوى العالم. تم تصميم هذا البرنامج التدريبي للمساعدة في التحضير لاختبار PMP، والتركيز على جميع متطلبات النجاح في الاختبار نفسه. سيتمكن المشاركون من فهم استراتيجية الامتحان وكيفية التحضير له بشكل فعال مع تحسين مهاراتهم في اجتياز الأسئلة بطريقة احترافية. هذه الدورة مصممة لتقديم التوجيه العملي والإرشادات التي يحتاجها المتدربون لتحقيق النجاح في الامتحان في المرة الأولى.

أهداف البرنامج:

- فهم كيفية التحضير لاختبار PMP بشكل فعال.
- تحسين المهارات اللازمة لاجتياز الاختبار.
- تعلم استراتيجيات للإجابة على الأسئلة بنجاح.
- تحديد نقاط القوة والضعف وتطوير خطة دراسة شخصية.
- تعزيز الثقة والقدرة على التعامل مع ضغوط الاختبار.

الكفاءات:

- تطوير استراتيجيات اختبار فعالة.
- إدارة الوقت بشكل مثالي أثناء الامتحان.
- القدرة على تحليل وفهم هيكل الامتحان.
- التحضير النفسي والذهني للاختبار.
- القدرة على تحديد الأسئلة الصعبة وتجاوزها.

الجمهور المستهدف:

- المهنيين الذين يسعون للحصول على شهادة PMP.
- الأشخاص الذين أكملوا تدريب إدارة المشاريع ويرغبون في التركيز على اجتياز الاختبار.
- أي شخص يرغب في تحسين استراتيجياته لاجتياز الامتحانات المعتمدة في إدارة المشاريع.

المحاور التدريبية:

اليوم الأول: مقدمة عن اختبار PMP

- فهم هيكل اختبار PMP.
- نظرة عامة على عمليات التسجيل ومتطلبات التقديم.
- استعراض عام للمواد التي يغطيها الامتحان.

اليوم الثاني: استراتيجيات التحضير للاختبار

- كيفية إنشاء خطة دراسة فعالة.
- أدوات وموارد التحضير المتاحة كتب، اختبارات تجريبية، منصات تعليمية.
- استراتيجيات تنظيم الوقت أثناء الدراسة.

اليوم الثالث: إدارة الوقت خلال الامتحان

- مهارات إدارة الوقت أثناء الامتحان.
- كيفية توزيع الوقت بين الأسئلة.
- طرق التعامل مع الأسئلة الطويلة والمعقدة.

اليوم الرابع: فهم أنواع الأسئلة

- تحليل أنواع الأسئلة في اختبار PMP.
- تعلم كيفية التعامل مع الأسئلة الاختيارية.
- استراتيجيات تجاوز الأسئلة الغامضة أو الصعبة.

اليوم الخامس: اختبارات تجريبية ومحاكاة

- حل اختبارات تجريبية في ظروف مشابهة للامتحان الحقيقي.
- تحليل الأداء واكتشاف الأخطاء الشائعة.
- تعلم كيفية تحسين الأداء بناءً على نتائج الاختبارات التجريبية.

اليوم السادس: استراتيجيات الإجابة على الأسئلة

- تعلم كيفية تحليل الأسئلة بدقة.
- كيفية تحديد الإجابة الصحيحة بين الخيارات المتاحة.
- طرق التعامل مع الأسئلة التي تعتمد على سيناريوهات معقدة.

اليوم السابع: تحضير نفسي وذهني

- تقنيات تحسين التركيز وتقليل التوتر.
- كيفية تعزيز الثقة الذاتية.
- استراتيجيات للتعامل مع ضغوط الاختبار.

اليوم الثامن: تحسين الأداء الشخصي

- مراجعة النقاط الضعيفة وتحديد المجالات التي تحتاج إلى تحسين.
- وضع خطة لتحسين الأداء قبل الامتحان.
- مراجعة الاستراتيجيات الأكثر فعالية.

اليوم التاسع: يوم محاكاة الامتحان الكامل

- إجراء اختبار كامل يحاكي الامتحان الرسمي.
- مراجعة تفصيلية للنتائج وتحديد المجالات التي تحتاج إلى مراجعة نهائية.
- تقديم إرشادات نهائية بناءً على أداء المحاكاة.

اليوم العاشر: مراجعة نهائية ونصائح الامتحان

- مراجعة شاملة للمفاهيم والاستراتيجيات الأساسية.
- تقديم نصائح الامتحان الأخيرة مثل ماذا تأخذ معك وكيف تستعد لليوم الامتحان.
- جلسة أسئلة وأجوبة مفتوحة.