



دورة:

**المحترف المعتمد في التدقيق الداخلي (CIA) - الجزء الأول:
أساسيات التدقيق الداخلي**

**7 - 18 يونيو 2026
دبي (الإمارات العربية المتحدة)**

الاحتراف المهنتد فف التءققف الءاخلف (CIA) | الجزء الأول: أساسفاسف التءققف الءاخلف

رمز الءورة: F113309 | تاريخ الإنعءاء: 7 - 18 فونفو 2026 | ءولة الإنعءاء: ءبف (الإمارات العربفة المءءءة) - رسوم الإشراف: Euro 7700

المقءمة

تم إءءاء هءا البرنامء التءرفبف من قبل مركز ءلوبال هورافزون للتءرفب والاسفرشاراف لتأهفل المشارفكف لافءفاز الجزء الأول من شهافة CIA بامءفاز. فرفء هءا الجزء على أساسفاسف التءققف الءاخلف وفقًا للإطار المهنف الءولف IPPF الصاءر عن معهء المءققف الءاخلففن IIA. فءقم البرنامء شرءًا ءقفًا للمفاهفم والمهاراف العملفة المرءبفة بإءارة نشاف التءققف الءاخلف، والءوكمة، وءقففم المخاطر والرءابة، وءنففء مهام التءققف.

الأهءاف التفصفلة

- الإلمام الكامل بالإطار المهنف للتءققف الءاخلف IPPF.
- ءطفبق المعاففر الءولفة للتءققف الءاخلف.
- فهم مفءلبالاف الاسفرلالبفة والموضوءفة فف أءاء مهام التءققف.
- ءلفلل أنظمة الءوكمة وإءارة المخاطر والرءابة.
- ءطفبق المهاراف العملفة فف ءءطفب، ءنففء، وءقارفر فف مهام التءققف الءاخلف.

المءاور ءءرفبفة

الفوم 1: مقءمة فف التءققف الءاخلف والإطار المهنف IPPF

- ءعرفر ءءققف الءاخلف وأهءافه.
- مءونات الإطار المهنف الءولف IPPF.
- المفابء الأساسية للتءققف الءاخلف.
- مءونة قواعء السلوك الأخلاقف للمءقق الءاخلف.

الفوم 2: الاسفرلالبفة والموضوءفة والنزاهة

- الاسفرلال ءءظفمف والاسفرلال الءافف.
- ءقففم موضوءفة المءقق الءاخلف.
- الإءراءاف الموصى بها لمعالجة ءءفز وءضارب المصالح.
- ضمان ءوءة نشاف ءءققف الءاخلف.

اليوم 3: مسؤوليات وظيفية التدقيق الداخلي

- إنشاء ميثاق التدقيق الداخلي.
- العلاقة مع مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
- دور المدقق الداخلي في تقييم الحوكمة والمخاطر والرقابة.
- تنسيق الجهود مع المدقق الخارجي.

اليوم 4: الحوكمة والمسؤولية المؤسسية

- تعريف الحوكمة الجيدة ودور مجلس الإدارة.
- التفاعل بين الحوكمة والمخاطر والرقابة.
- تقييم الإطار المؤسسي للحوكمة.
- آليات تعزيز الشفافية والمساءلة.

اليوم 5: تقييم المخاطر المؤسسية

- تعريف وتحديد أنواع المخاطر.
- أدوات وأساليب تحليل المخاطر Quantitative & Qualitative.
- دور التدقيق الداخلي في دعم إدارة المخاطر المؤسسية ERM.
- إعداد مصفوفة المخاطر Matrix Risk.

اليوم 6: الرقابة الداخلية - المبادئ والإطار

- تعريف الرقابة الداخلية وأهدافها.
- نموذج COSO للرقابة الداخلية: العناصر الخمسة.
- تصميم وتقييم نظم الرقابة الداخلية.
- التحديات الشائعة في تطبيق الرقابة.

اليوم 7: التخطيط لأنشطة التدقيق الداخلي

- مراحل التخطيط للتدقيق الداخلي.
- تقييم وتحديد الأولويات وفق المخاطر.
- إعداد خطة التدقيق السنوية المبينة على المخاطر.
- تخصيص الموارد البشرية والمالية.

اليوم 8: تنفيذ مهام التدقيق الداخلي

- جمع وتحليل أدلة التدقيق.
- تقنيات وأساليب العمل الميداني.
- استخدام أدوات التكنولوجيا في التنفيذ.
- إدارة فريق التدقيق ومهارات التواصل.

اليوم 9: التقييم وإعداد التقارير

- تحليل النتائج ومقارنة الأداء بالمعايير.
- إعداد تقارير التدقيق والتوصيات.
- عرض النتائج على الإدارة ومجلس الإدارة.
- متابعة تنفيذ التوصيات.

اليوم 10: مراجعة شاملة واختبار تجريبي

- مراجعة لجميع المحاور الرئيسية.
- حل نماذج أسئلة اختبار CIA Part 1.
- نصائح واستراتيجيات لاجتياز الاختبار بنجاح.
- جلسة أسئلة مفتوحة وتوجيهات نهائية.