



مؤتمر:
تنمية وتحليل القوى العاملة والتدريب والتطوير

5 - 9 أكتوبر 2026
كوالالمبور (ماليزيا)

تتيةة وتليل القوى العاملة والتدريب والتطوير

رمز المؤتمر: CO801 تاريخ الإنعقاد: 5 - 9 أكتوبر 2026 دولة الإنعقاد: كوالالمبور (ماليزيا) - رسوم الإشتراك: Euro 6300 □

مقدمة المؤتمر

يسعى هذا المؤتمر إلى تسليط الضوء على أفضل الممارسات في تنمية وتليل القوى العاملة ، مع التركيز على التدريب والتطوير المهني داخل المؤسسات الحديثة. يتيح المؤتمر للمشاركين الاطلاع على التجارب العملية الدولية وأحدث الأساليب والتقنيات في إدارة الموارد البشرية، بما يسهم في رفع مستوى الأداء المؤسسي وتحقيق أهداف التطوير الاستراتيجي. كما يشمل المؤتمر مناقشة مشروعات التطوير المقدمة من المشاركين وتبادل الخبرات العملية لتحقيق الاستفادة القصوى.

أهداف المؤتمر

بنهاية المؤتمر، سيكون المشاركون قادرين على:

1. التعرف على أساسيات تنمية وتليل القوى العاملة وتطوير الأداء المؤسسي.
2. فهم أساليب التدريب والتطوير المهني وتطبيقها داخل المؤسسات.
3. استخدام البرامج الإلكترونية وتقنيات المعلومات في إدارة الموارد البشرية.
4. تحليل العمل ووصف الوظائف كمدخل لتحسين الأداء المؤسسي.
5. تطبيق نظم إدارة الأداء الحديثة وقياس فاعليتها.
6. التعرف على أساليب إعادة الهيكلة في ظل التحول إلى نظم حديثة.
7. مناقشة مشروعات التطوير والمبادرات العملية المقدمة من المشاركين.

الجمهور المستهدف

- القيادات العليا والإدارية بالمؤسسات.
- مدراء الموارد البشرية وتخطيط القوى العاملة.
- مشرفو الإدارات والأخصائيون في الموارد البشرية.
- المستشارون الإداريون ومدراء التطوير المؤسسي.
- كل من يسعى إلى تطوير مهاراته وخبراته العملية في تحليل وتنمية القوى العاملة وإدارة التدريب.

المحاور العامة للمؤتمر

اليوم الأول: نظرة شاملة على الموارد البشرية

- إدارة الموارد البشرية في عصر العولمة.
- التحولات المؤثرة على نظم الموارد البشرية.
- انعكاسات الفكر الإداري الجديد على تطوير القوى العاملة.
- إدارة وتخطيط الموارد البشرية وفق بطاقة الأداء المتوازن Scorecard Balanced.
- تمكين الموارد البشرية وإعدادها للمستقبل.

اليوم الثاني: تخطيط وتطوير القوى العاملة

- تخطيط القوى العاملة وفق الاحتياجات الاستراتيجية.
- إجراءات التوظيف المتكاملة وتحليل احتياجات المؤسسة.
- إعداد دليل تنمية الموارد البشرية.
- تطبيق مفاهيم الجودة الشاملة TQM في التدريب والتطوير.
- تصميم برامج التدريب وتنمية المهارات.

اليوم الثالث: توفير وتحليل القوى العاملة

- توصيف وتحليل الوظائف وإعادة تصميمها.
- أساليب جمع المعلومات وتطبيق بطاقات توصيف الوظائف.
- تقييم مهارات واتجاهات الأفراد لضمان توافقهم مع الوظائف المطلوبة.

اليوم الرابع: إدارة الأداء والتقنيات الحديثة

- إدارة الأداء كنظام حديث ومفتوح على التطوير المستمر.
- تقييم الأداء واكتشاف فجوات الأداء المؤسسي.
- تكنولوجيا الموارد البشرية: تصميم نظم معلومات الموارد البشرية وإدارتها.

اليوم الخامس: التدريب وتنمية المسار الوظيفي

- تحليل النشاط التدريبي للمؤسسة ووضع خطط التطوير.
- تنفيذ وتقييم البرامج التدريبية وقياس أثرها على الأداء.
- إعداد الموازنات التدريبية وتخطيط المسار الوظيفي.
- متطلبات إعداد وتطبيق المسار الوظيفي لتحقيق التطوير المستدام.