



دورة:

**المحترف المعتمد في التدقيق الداخلي (CIA) - الجزء الثاني:
ممارسات التدقيق الداخلي**

14 - 25 ديسمبر 2025

اسطنبول (تركيا)

DoubleTree by Hilton Istanbul

المهترف المهتهد فف التءقفف الءاءلف (CIA) | الءء الثاني: مهارساء التءقفف الءاءلف

رمز الءورة: FI13310 | تاريخ الإنءقاء: 14 - 25 ءفسمبر 2025 | ءولة الإنءقاء: اسطنبول (تركفا) - Istanbul Hilton by DoubleTree | رسوم
الإشءراك: Euro 9000

المءءمة

تم إءاء الءراءم الءرففف من قبل مركز ءلوبال هورافزون للءرفب والاسءشءارات لءأفل المشارفف لاءفاز الءء الثاني من شهاءة CIA بامءاف. فرفر هءا الءء على ممارساء التءقفف الءاءلف؁ بما فف ءلك إءارة مهام التءقفف والإشراف علفها والءواصل بشأن نءاءءها؁ بالإضافة إلى الءعامل مع مءاطر الاءفال وءطففق أسالفب التءقفف الءنائف. فءءم الءراءم مزفءا من المعرفة النظرفة والءطففقات العملفة الءف ءساعد المشارفف على أءاء مهامهم بفعلفة ءاأل بفئة العمل.

الأهءاف الءفصفلفة

- فهم الأءوار الاسءراءففة والءشفلفة للءقفف الءاءلف.
- إءاء وءففء ءطء ءقفف مبنفة على المءاطر.
- إءقان ءطففط مهام التءقفف والإشراف علفها والءواصل بنءاءءها.
- ءلفل مءاطر الاءفال وءطففق أسالفب الرقابة المناسبة.
- اسءءاء ءقففاء ءءقفف والتءقفف الءنائف Auditing Forensic.
- ءفزف ءءراء المشارفف فف إءاء الءقارفر ومءابعة النءاء.

المءاور الءرفبفة

الفرم 1: إءارة وظففة الءقفف الءاءلف

- الأءوار الاسءراءففة للءقفف الءاءلف.
- الأءوار الءشفلفة للءقفف الءاءلف.
- إءاء ءطء ءقفف ءاأل ءائمة على المءاطر.
- مءطلفاء الموارء اللازمة للءقفف الءاءلف.
- ءالاء عملفة.

الفرم 2: إءارة مهام الءقفف العرففة

- ءطففط مهام الءقفف الءاءلف.
- الإشراف على مهام الءقفف.
- الءواصل بشأن النءاء.
- مءابعة المءرءاء.

- حالات عملية.

اليوم 3: مخاطر الاحتيال والرقابة

- تحديد احتمالية وجود مخاطر الاحتيال.
- تحديد ما إذا كانت مخاطر الاحتيال تتطلب اعتبارات خاصة.
- تحديد ما إذا كان الاحتيال المشتبه به يستحق التحقيق.
- استكمال مراجعة العمليات.

اليوم 4: تقنيات كشف الاحتيال

- تصميم اختبارات التدقيق لاكتشاف الاحتيال.
- تعزيز ثقافة الوعي بالاحتيال.
- تشجيع الإبلاغ عن المخالفات.
- حالات عملية.

اليوم 5: التحقيقات والتدقيق الجنائي

- تقنيات الاستجواب والتحقيق.
- التدقيق الجنائي Auditing Forensic.
- حالات عملية تطبيقية.

اليوم 6: التحليل المالي ودعم اتخاذ القرار

- تقنيات اتخاذ القرار المالي الأساسية.
- فهم القوائم والبيانات المالية.
- تحليل البيانات لدعم كفاءة المؤسسة.
- حالات عملية.

اليوم 7: توثيق النتائج وإعداد التقارير

- إعداد تقارير التدقيق والتوصيات.
- تقديم النتائج للإدارة ومجلس الإدارة.
- متابعة تنفيذ التوصيات.
- حالات عملية.

اليوم 8: مهارات الاتصال للمراجعين الداخليين

- التواصل مع أصحاب المصلحة بفعالية.
- التعامل مع المواقف الصعبة بدبلوماسية.
- بناء الثقة مع الإدارة العليا.
- لعب أدوار عملية Play Role.

اليوم 9: مراجعة شاملة للمحتوى

- مراجعة جميع المحاور الرئيسية للجزء الثاني.
- مناقشة المفاهيم الرئيسية وأسئلة المشاركين.
- حل أسئلة نموذجية لامتحان 2 Part CIA.

اليوم 10: اختبار تجريبي وتوجيهات ختامية

- اختبار تجريبي شامل على محتوى الجزء الثاني.
- مراجعة النتائج مع المشاركين.
- تقديم نصائح واستراتيجيات لاجتياز الاختبار بنجاح.
- جلسة أسئلة مفتوحة وختام البرنامج.