



**دورة:**

**المحترف المصمم في التدقيق الداخلي (CIA) - الجزء الأول:  
أساسيات التدقيق الداخلي**

**19 - 30 أكتوبر 2025**

**اسطنبول (تركيا)**

**DoubleTree by Hilton Istanbul**

## الاحتراف المهنتد فف التءقفق الءاءلف (CIA) | الءءء الأول: أساسفء التءقفق الءاءلف

رمز الءورة: F113140 | ءارفء الإنعءاء: 19 - 30 أءوءفر 2025 | ءولة الإنعءاء: اسءنبول (ءركفا) - Istanbul Hilton by DoubleTree | رسوم الإشرءك: Euro 9000

### المقءمة

ءم إءءاء هءا البرنامء الءرفبف من قبل مرءز ءلوبال هورافزون للءرفب والاسءءشارء لءأهفل المءشارءفن لاءءفء الءءء الأول من شهاءة CIA بامءفءار. فرفء هءا الءءء على أساسفء التءقفق الءاءلف وفقًا للإءار المهنف الءولف IPPF الصاءر عن معهء المءقففن الءاءلففن IIA. فءقم البرنامء شرءًا ءقفًا للمفاهفم والمهارء العملفة المرءبءة بإءارة نشاء التءقفق الءاءلف، والءوكمة، وءقففم المءاخر والرءابة، وءنففء مهام التءقفق.

### الأهءاف الءفصفلة

- الإلمام الءامل بالإءار المهنف للءقفق الءاءلف IPPF.
- ءطفق المعاففر الءولفة للءقفق الءاءلف.
- فهم مءءلباء الاسءقللفة والموضوءفة فف أءاء مهام التءقفق.
- ءلفل أنءمة الءوكمة وإءارة المءاخر والرءابة.
- ءطفق المهارء العملفة فف الءءطففء، الءنففء، وءقارفر فف مهام التءقفق الءاءلف.

### المءاور الءرفبفة

#### الوفم 1: مقءمة فف التءقفق الءاءلف والإءار المهنف IPPF

- ءعرفف الءقفق الءاءلف وأهءافه.
- مءونات الإءار المهنف الءولف IPPF.
- المباءئ الأساسية للءقفق الءاءلف.
- مءونة قواعء السلوك الأخلاقف للمءقفق الءاءلف.

#### الوفم 2: الاسءقللفة والموضوءفة والنزاهة

- الاسءقلال الءنظفمف والاسءقلال الءاءف.
- ءقففم موضوءفة المءقفق الءاءلف.
- الإءراءاء الموصى بها لمعالجة الءءفز وءضارب المصالح.
- ضمان ءوءة نشاء الءقفق الءاءلف.

### **اليوم 3: مسؤوليات وظيفية التدقيق الداخلي**

- إنشاء ميثاق التدقيق الداخلي.
- العلاقة مع مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
- دور المدقق الداخلي في تقييم الحوكمة والمخاطر والرقابة.
- تنسيق الجهود مع المدقق الخارجي.

### **اليوم 4: الحوكمة والمسؤولية المؤسسية**

- تعريف الحوكمة الجيدة ودور مجلس الإدارة.
- التفاعل بين الحوكمة والمخاطر والرقابة.
- تقييم الإطار المؤسسي للحوكمة.
- آليات تعزيز الشفافية والمساءلة.

### **اليوم 5: تقييم المخاطر المؤسسية**

- تعريف وتحديد أنواع المخاطر.
- أدوات وأساليب تحليل المخاطر Quantitative & Qualitative.
- دور التدقيق الداخلي في دعم إدارة المخاطر المؤسسية ERM.
- إعداد مصفوفة المخاطر Matrix Risk.

### **اليوم 6: الرقابة الداخلية - المبادئ والإطار**

- تعريف الرقابة الداخلية وأهدافها.
- نموذج COSO للرقابة الداخلية: العناصر الخمسة.
- تصميم وتقييم نظم الرقابة الداخلية.
- التحديات الشائعة في تطبيق الرقابة.

### **اليوم 7: التخطيط لأنشطة التدقيق الداخلي**

- مراحل التخطيط للتدقيق الداخلي.
- تقييم وتحديد الأولويات وفق المخاطر.
- إعداد خطة التدقيق السنوية المبينة على المخاطر.
- تخصيص الموارد البشرية والمالية.

### **اليوم 8: تنفيذ مهام التدقيق الداخلي**

- جمع وتحليل أدلة التدقيق.
- تقنيات وأساليب العمل الميداني.
- استخدام أدوات التكنولوجيا في التنفيذ.
- إدارة فريق التدقيق ومهارات التواصل.

### **اليوم 9: التقييم وإعداد التقارير**

- تحليل النتائج ومقارنة الأداء بالمعايير.
- إعداد تقارير التدقيق والتوصيات.
- عرض النتائج على الإدارة ومجلس الإدارة.
- متابعة تنفيذ التوصيات.

### **اليوم 10: مراجعة شاملة واختبار تجريبي**

- مراجعة لجميع المحاور الرئيسية.
- حل نماذج أسئلة اختبار CIA Part 1.
- نصائح واستراتيجيات لاجتياز الاختبار بنجاح.
- جلسة أسئلة مفتوحة وتوجيهات نهائية.