Global Horizon
TRAINING CENTER

دورة:

تطوير المهارات القيادية للمديرين التنفيذيين

27 أكتوبر - 7 نوفمبر 2025

لندن (المملكة المتحدة)

Landmark Office Space-Portman

تطوير المهارات القيادية للمديرين التنفيذيين

رمز الدورة: LS13079 **تاريخ الإنعقاد:** 27 **أكتوبر** - 7 **نوفمبر** 2025 **دولة الإنعقاد:** - **لندن** (**المملكة المتحدة**) - Space Office Landmark-
ortman **رسوم الإشتراك:** 9000 Euro

المقدمة

تم تصميم هذا البرنامج التدريبي المتقدم من قبل Global Horizon Training Center لتزويد المديرين التنفيذيين بالمهارات القيادية الحديثة المطلوبة لتحقيق النجاح المؤسسي في بيئات الأعمال المتغيرة. يركز البرنامج على تطوير القدرات الاستراتيجية، تعزيز الذكاء العاطفي، تحسين مهارات الاتصال، وإدارة التغيير الفعّالة، مما يمكن القادة من تحقيق تأثير أكبر في منظماتهم. من خلال المزج بين النظريات الحديثة والدراسات العملية، يقدم هذا البرنامج تجربة تعليمية مكثفة تساعد المديرين التنفيذيين على تحسين أدائهم القيادي وتحقيق أهداف مؤسساتهم.

الأهداف

بنهاية هذا البرنامج التدريبي، سيكون المشاركون قادرين على:

1. تطوير رؤية قيادية استراتيجية لتحقيق النجاح المؤسسي.
2. تحسين مهارات الاتصال والتأثير لتعزيز التعاون داخل الفرق.
3. تطبيق أساليب إدارة التغيير الفعالة لضمان استدامة النمو المؤسسي.
4. تعزيز مهارات اتخاذ القرار الاستراتيجي وحل المشكلات بفعالية.
5. فهم دور الذكاء العاطفي في القيادة وتعزيز بيئة عمل إيجابية.
6. تحسين القدرة على التفويض وإدارة الأداء بكفاءة.
7. تطبيق أحدث التقنيات في التحليل واتخاذ القرار بناءً على البيانات.
8. تعزيز القدرة على التفاوض وحل النزاعات لتحقيق أفضل النتائج.
9. تبني أساليب التفكير الإبداعي والابتكار في بيئة العمل.
10. بناء ثقافة قيادية قوية تدعم النمو المؤسسي والاستدامة.

منهجية الدورة

- ورش عمل تفاعلية لتطبيق المفاهيم القيادية في سيناريوهات واقعية.
- دراسات حالة عملية مستمدة من بيئات الأعمال المحلية والدولية.
- تمارين فردية وجماعية لتعزيز التفكير الاستراتيجي والابتكار.

- محاكاة سيناريوهات قيادية لتحليل الأوضاع واتخاذ القرارات الفعالة.
- نقاشات تفاعلية لتحليل تحديات القيادة في البيئات المتغيرة.
- مراجعة ذاتية وتمارين تقييمية لتعزيز التعلم الشخصي والتطوير المستمر.

الأثر المؤسسي

- تعزيز القدرة القيادية للمديرين التنفيذيين لرفع مستوى الأداء المؤسسي.
- تحسين مهارات اتخاذ القرار الاستراتيجي وتحقيق أهداف المنظمة.
- خلق بيئة عمل محفزة تدعم التعاون والابتكار داخل الفرق.
- تطوير ثقافة قيادية قوية تدعم الاستدامة والنجاح المؤسسي.
- تعزيز قدرة المنظمة على التكيف مع التغيرات وتحقيق التحول الفعّال.

الفئة المستهدفة

- المديرون التنفيذيون وكبار القادة في المؤسسات والشركات.
- المدراء العامون والرؤساء التنفيذيون.
- مدراء الإدارات والأقسام الاستراتيجية.
- القادة والمسؤولون عن التغيير التنظيمي والتطوير المؤسسي.
- صناع القرار في المؤسسات الكبرى والمنظمات الحكومية والخاصة.

المحاور التدريبية

اليوم الأول: القيادة الاستراتيجية في عصر التغيرات السريعة

- مفهوم القيادة الاستراتيجية وأهميتها في بيئات الأعمال الحديثة.
- أدوار ومسؤوليات المدير التنفيذي في تحقيق الأهداف المؤسسية.
- تحديات القيادة في ظل التغيرات الاقتصادية والتكنولوجية.
- تطوير رؤية استراتيجية لتحقيق النمو المؤسسي.

اليوم الثاني: بناء ثقافة القيادة والتأثير في بيئة العمل

- كيفية بناء بيئة عمل قائمة على الثقة والابتكار.
- استراتيجيات تعزيز الروح القيادية داخل المؤسسة.
- مهارات التحفيز وبناء فرق عمل عالية الأداء.
- تطوير مهارات الاتصال الفعّال والتأثير على الآخرين.

اليوم الثالث: الذكاء العاطفي والقيادة المؤثرة

- أهمية الذكاء العاطفي في تحقيق القيادة الفعالة.
- التعرف على الأنماط العاطفية وإدارتها في بيئة العمل.
- تعزيز مهارات الاستماع الفعّال وفهم الآخرين.
- تطبيق الذكاء العاطفي في اتخاذ القرارات الصعبة.

اليوم الرابع: اتخاذ القرار وحل المشكلات بفعالية

- منهجيات تحليل المشكلات واتخاذ القرارات الاستراتيجية.
- تطبيق تقنيات التفكير النقدي في المواقف القيادية.
- اتخاذ القرارات تحت الضغط وإدارة المخاطر.
- دراسة حالات عملية من بيئات الأعمال المختلفة.

اليوم الخامس: إدارة التغيير وتحقيق التحول المؤسسي

- أهمية التغيير التنظيمي في تعزيز التنافسية.
- استراتيجيات إدارة التغيير وتحقيق النجاح المؤسسي.
- تحديات مقاومة التغيير وكيفية التعامل معها.
- أدوات تنفيذ التغيير وقياس تأثيره على الأداء المؤسسي.

اليوم السادس: مهارات التفاوض وحل النزاعات القيادية

- استراتيجيات التفاوض الفعّال وتحقيق أفضل النتائج.
- تحليل أنماط التفاوض وبناء شراكات مستدامة.
- إدارة النزاعات بطريقة بنّاءة لتعزيز بيئة العمل الإيجابية.
- تطبيق تقنيات الإقناع والتأثير في بيئة العمل.

اليوم السابع: بناء فرق عمل ناجحة وتطوير الأداء المؤسسي

- خصائص فرق العمل الفعّالة وأساليب بنائها.
- أدوات قياس الأداء المؤسسي وتحسينه باستمرار.
- مهارات التفويض وإدارة الموارد البشرية بفعالية.
- تعزيز الابتكار والتعاون بين الفرق لتحقيق الأهداف.

اليوم الثامن: القيادة الرقمية واستراتيجيات التحول الرقمي

- تأثير التحول الرقمي على دور القادة التنفيذيين.
- استراتيجيات تبني التكنولوجيا في الإدارة والقيادة.
- أدوات الذكاء الاصطناعي وتحليل البيانات لدعم اتخاذ القرار.
- تحقيق التوازن بين القيادة التقليدية والرقمية.

اليوم التاسع: القيادة الابتكارية والتفكير الاستراتيجي

- دور الإبداع والابتكار في تعزيز النجاح المؤسسي.
- تقنيات التفكير الاستراتيجي في بيئة الأعمال المتغيرة.
- تطوير منهجيات التفكير المرن لمواجهة التحديات.
- تطبيق الابتكار في تطوير الخدمات والمنتجات.

اليوم العاشر: تقييم الأداء القيادي ووضع خطط التحسين المستقبلية

- مراجعة الأداء القيادي الشخصي وتحديد نقاط القوة والتطوير.
- وضع خطة تطوير فردية لتعزيز المهارات القيادية.
- استراتيجيات التعلم المستمر والتطوير المهني للقادة.
- ختام البرنامج ومناقشة خطط التنفيذ في بيئة العمل.