



**دورة:**

**نحو كفاءة حكومية مثالية: إدارة وخدمات مساندة متقدمة**

**9 - 13 يونيو 2025**

**لندن (المملكة المتحدة)**

**Landmark Office Space - Oxford**

## نحو كفاءة حكومية مثالية: إدارة وخدمات مساندة متقدمة

رمز الدورة: SC12870 تاريخ الإنعقاد: 9 - 13 يونيو 2025 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) - Oxford - Space Office Landmark  
رسوم الاشتراك: Euro 6000

### مقدمة:

تلعب الجهات الحكومية دوراً محورياً في تحقيق التنمية المستدامة وتعزيز كفاءة الخدمات العامة. في عالم يتسم بالتغيير السريع والتحديات المتزايدة، يصبح من الضروري أن تتبنى القيادات الحكومية استراتيجيات متقدمة وأدوات فعالة لتحسين الأداء المؤسسي وضمان تحقيق الأهداف المرجوة. هذه الدورة التدريبية المميزة تستهدف تعزيز المهارات القيادية والإدارية لنائب رئيس الجهة الحكومية وفرق القيادات العليا، من خلال تقديم منهجيات مستندة إلى المعايير الأوروبية التي أثبتت جدواها في تعزيز الكفاءة والفعالية المؤسسية.

تشمل الدورة محاور متعددة تغطي الإدارة الاستراتيجية، الخدمات المساندة، والتحسين المستمر، بهدف توفير بيئة تعليمية تفاعلية تُمكن المشاركين من تبادل الخبرات وأفضل الممارسات. يُعد التركيز على المعايير الأوروبية جزءاً أساسياً من الدورة، حيث تُعد هذه المعايير مرجعية عالمية في تحقيق التميز المؤسسي والجودة الشاملة. إن تحقيق التميز في الإدارة الحكومية يتطلب معرفة عميقة وإماماً بأحدث التطورات والممارسات في هذا المجال، وهو ما ستوفره هذه الدورة للمشاركين.

### أهداف البرنامج:

1. تعزيز المهارات القيادية: وتطوير القدرات الإدارية لنائب رئيس الجهة الحكومية وفرق القيادات العليا.
2. تقديم استراتيجيات فعّالة: لتطوير وتنفيذ الخطط الاستراتيجية.
3. تحسين خدمات المساندة: في القطاعات الحكومية بما يتوافق مع المعايير الأوروبية.
4. تعزيز الكفاءة المؤسسية: من خلال تطبيق أفضل الممارسات العالمية.
5. تقديم إطار عمل: لتحسين الأداء المؤسسي والتطوير المستمر.

### الفئات المستهدفة:

- القيادات العليا في الجهات الحكومية.
- الرؤساء التنفيذيين و مساعديهم.
- مديرو الإدارات العليا في الجهات الحكومية.
- المديرون التنفيذيون والمسؤولون عن تطوير وتنفيذ الاستراتيجيات.
- مسؤولو التخطيط والجودة في القطاعات الحكومية.

### محاور البرنامج:

#### اليوم الأول:

#### مقدمة في الإدارة الاستراتيجية والقيادة الفعّالة

- مقدمة حول أهمية الإدارة الاستراتيجية في الجهات الحكومية.
  - مفهوم الإدارة الاستراتيجية.
  - دور القيادة الفعّالة في تحقيق الأهداف المؤسسية.
  - أمثلة على نجاحات في تطبيق الاستراتيجيات الحكومية.

### **اليوم الثاني:**

#### **تطوير وتنفيذ الخطط الاستراتيجية**

- خطوات تطوير الخطط الاستراتيجية.
  - تحليل البيئة الداخلية والخارجية.
  - صياغة الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية.
  - أدوات التخطيط الاستراتيجي الفعّال.

### **اليوم الثالث:**

#### **الخدمات المساندة في القطاعات الحكومية**

- دور الخدمات المساندة في تحسين الأداء الحكومي.
  - تعريف الخدمات المساندة وأهميتها.
  - كيفية تحسين وتطوير الخدمات المساندة.
  - تطبيق معايير الجودة في الخدمات.

### **اليوم الرابع:**

#### **الإدارة العليا وتحقيق التميز المؤسسي**

- دور الإدارة العليا في تحقيق التميز المؤسسي.
  - مسؤوليات الإدارة العليا.
  - تطبيق المعايير الأوروبية في الإدارة المؤسسية.
  - دراسات حالة ونماذج ناجحة.

### **اليوم الخامس :**

#### **التطوير المستمر وتحسين الأداء**

- استراتيجيات التحسين المستمر في الجهات الحكومية.

- مبادئ التحسين المستمر.
- أدوات القياس والتحليل لتحسين الأداء.
- دور التكنولوجيا في تعزيز الكفاءة المؤسسية.