



دورة:  
**تطوير أنظمة إدارة الموارد البشرية ونظم تحفيز الموظفين**

2025 - 19 ديسمبر  
لندن (المملكة المتحدة)  
Landmark Office Space - Oxford

## تطوير أنظمة إدارة الموارد البشرية ونظم تحفيز الموظفين

رمز الدورة: HR327 تاريخ الإنعقاد: 15 - 19 ديسمبر 2025 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) -  
رسوم الإشتراك: ٥٥٠٠ Euro

### مقدمة:

إن تطوير المؤسسات الحكومية أو الخاصة وتحسين الأداء وتنمية القدرات الخاصة بالموارد البشرية من الأهداف الأساسية التي تسعى إليها المؤسسات وذلك من خلال التغيير المخطط والمدروس، وتواجه هذه المؤسسات اليوم مجموعة من التحديات والتهديدات تتعلق بالكفاءة والفعالية والربحية، وكذلك تحديات ترتبط بالبيئة المتغيرة وارتفاع حدة المنافسة والعلوقة والجودة الشاملة والأداء المتوازن وبناء فرق العمل والإهتمام بالإبداع والتميز وتغير رغبات العملاء ومستويات طموحه، وهناك تحدي يرتبط بالمحافظة على التناقض بين أبعاد التنظيم مثل ثقافة المنظمة والمناخ التنظيمي والتخطيط الإستراتيجي ومواجهة التكنولوجيا المتغيرة وثورة المعلومات والمعرفة، ولن تستطيع المؤسسات مواجحة تلك التحديات إلا من خلال مواردها البشرية المتميزة والمبدعة التي تستطيع أن تقود منظماتنا ومؤسساتها العربية إلى التغيير والتجديد والتطوير وإلى الريادة والتفوق والتميز والوقوف في الصفوف الأولى وليس صفوف العاديين.

### أهداف البرنامج:

سيكون المشاركون في نهاية البرنامج التدريسي قادرین على:

- التزود بالمعرفة والسياسات والأساليب المتعلقة بإدارة الموارد البشرية.
- تنمية المهارات في التخطيط والتنفيذ لأنظمة وسياسات الموارد البشرية.
- الحكم على مدى اسهامات الموارد البشرية في تحقيق أهداف المنظمة.
- التعرف على سمات المدعين والمتميزين التي تحتاجهم المنظمات في العمل.
- التعرف على منظومة إدارة الموارد البشرية.
- التعرف على الدعامات التي يرتكز عليها مدراء الموارد البشرية.
- معرفة مهارات التميز الإداري وتقديم وتحسين نتائج العمل.

### الجمهور المستهدف:

- المدراء ورؤساء الأقسام.
- موظفو إدارة الموارد البشرية.
- المهتمون بشؤون التدريب والتوظيف.
- أخصائيو التدريب ومستشاري التطوير والتقييم.
- كل من يرغب بتطوير مهاراته وخبراته ويرى الحاجة إلى هذه الدورة.

## المحاور العامة للبرنامج:

### اليوم الأول - إدارة الموارد البشرية:

- المفهوم.
- الأهداف.
- التحديات.
- السمات.
- واجبات الإدارة.
- الإستخدام الأمثل للموارد البشرية.
- العناصر الرئيسية، النظام، المتكامل.
- تنمية الموارد البشرية وعلاقتها بإدارة الموارد البشرية.
- الأفكار والافتراضات.
- الاختلافات بين إدارة الأفراد وإدارة الموارد البشرية.
- النشاطات، المستويات، وأهداف إدارة الموارد البشرية.

### اليوم الثاني:

#### - إعادة تصميم نظم عمليات إدارة الموارد البشرية:

- المفهوم.
- المرتكزات.
- الخطوات.
- الإطار العام لعملية إعادة البناء الشاملة.
- مزايا الهندسة.

#### - تقييم وتفويم الأداء:

- طرق ومراحل ومقترنات لتحسين عملية تقييم الأداء.
- الدور المهم للتدريب في إدارة الموارد البشرية.
- أنواع التدريب.
- العوامل المؤثرة في نجاح التدريب.
- مفهوم ومنهج تحديد الاحتياجات التدريبية.

**اليوم الثالث:**

**- تحليل البيئة التنظيمية:**

- أسلوب التحليل الرباعي.
- استقصاء تشخيص المناخ التنظيمي.

**- تخطيط الموارد البشرية:**

- المراحل.
- المتطلبات.
- الطرق.
- المفهوم.
- العناصر.

**اليوم الرابع :**

**- الوضع التنظيمي لإدارة الموارد البشرية:**

- المعطيات.
- العوامل المؤثرة في الوضع التنظيمي.
- أشكال تنظيم إدارة الموارد البشرية.
- مؤهلات مدير إدارة الموارد البشرية.
- أدوار مدير إدارة الموارد البشرية.

**اليوم الخامس:**

**- بناء هيكل الرواتب والأجور:**

- الخطوات.
- العوامل.
- الزيادات والعلاوات: "المفهوم، الأسس".

**- الإبداع في الإدارة:**

- ملامح الإدارة الجديدة.