Global Horizon
TRAINING CENTER

دورة:

تحسين الاداء واتخاذ القرارات

24 - 28 أغسطس 2025

دبي (الإمارات العربية المتحدة)

Residence Inn by Marriott Shei

تحسين الاداء واتخاذ القرارات

رمز الدورة: LS155 تاريخ الإنعقاد: 24 - 28 أغسطس 2025 دولة الإنعقاد: دبي (الإمارات العربية المتحدة) - Marriott by Inn Residence
رسوم الإشتراك: 4500 Euro Shei

مقدمة

تحتوي أدبيات التطوير التنظيمي على مجموعة واسعة من التعاريف والأوصاف للقيادة. يجادل بعض الناس بأن القيادة والإدارة مختلفتان تمامًا وأنهما يتطلبان منظورًا ومهارات مختلفة. يرى البعض الآخر أن القيادة هي جانب من جوانب الإدارة وأن التأثير هو جانب من جوانب القيادة. "القائد هو الشخص الذي يحدد الاتجاه ويؤثر على الناس لاتباعهم في هذا الاتجاه." ماذا نعني بالقيادة ما هي بعض "أفضل الممارسات" في القيادة بمرور الوقت وكيف تنطبق على الأعمال الحديثة اليوم؟
"أفضل الممارسات هي الممارسات التي اختارها قادة من الطراز العالمي الذين استخدموا نفوذهم لتغيير بيئتهم - الحكومة أو الأعمال التجارية - للصالح العام ، أو لتحسين نسبة نجاح مؤسساتهم". ان الادارة المعاصرة والحديثة تحتاج الى تعديل في نمط اتخاذ القرار, وتحسين وتطوير في طرق واساليب تحديد الاولويات والاهداف وهذا لا يتم إلا عن طريق خلق وايجاد المناخ التنظيمي, الملائم والمناسب, الذي يتيح ويفسح المجال للفكر الابتكاري والإبداعي في الظهور والتطور والنمو. يمثل الابتكار والإبداع وإدارة الوقت احد المتطلبات الاساسية في الادارة وفي اداء في الاعمال المعاصرة, اذ لم يعد كافيا المنظمات على اختلاف انواعها بالطرائق الروتينية التقليدية لأن الاستمرار بها قد يؤدي الى فشل المنظمات, من اجل ضمان بقائها واستمرارها, يجب ان لا تقف عند حد الكفاءة, بمعنى أن تقوم بعمل الأشياء بطريقة صحيحة, وإنما يجب أن يكون طموحها أبعد من ذلك, بحيث يكون الابتكار والإبداع والتجديد هي السمات المميزة لأدائها.

أهداف البرنامج :

سيكون المشاركون في نهاية البرنامج التدريبي قادرين على:

- وضع مستويات عالية من مهارات القيادة لفريقك الإستراتيجي.
- تحديد احتياجاتك والدعم اللازم لتحقيق أهدافك.
- تعلم المهارات التي يمكن استخدامها على مختلف المستويات في مؤسستك.
- تنفيذ التدريب الذي يركز على وضع التنظيم الديناميكي الخلاق المنفتح أمام التحسينات المستمرة من خلال الرؤية القيادية الإبداعية.

الجمهور المستهدف :

- قادة فرق العمل الجدد الراغبين في زيادة كفاءاتهم عن طريق تعلم مهارات هامة جديدة يمكن تحويلها إلى نتائج واقعية.
- قادة فرق العمل القدامى الذين يريدون توجيه جيد وأفكار خلاقة لمعالجة تحديات معينة يواجهها الفريق والتغلب عليها.
- كل من يرغب بتطوير مهاراته وخبراته ويرى الحاجة إلى هذه الدورة.

المحاور العامة للبرنامج :

اليوم الأول :

- مقدمة إلى فن القيادة:

- الاختلافات بين الإدارة والقيادة.
- الصفات الشخصية والمهارات الإدارية والصفات القيادية المطلوبة كي تكون قائداً ذو رؤية ابداعية.

- الذكاء الانفعالي:

- مقدمة للذكاء الانفعالي.
- الوعي بالذات.
- المرونة الانفعالية.
- الحافز والحساسية بين الأفراد.
- التأثير وعملية الإدارة.
- استعراض دورة الادارة.
- تحديد الاهداف والتخطيط والتنظيم وإكمال الواجب.
- عملية الإيجاز الفعال الذي يجعل الأشخاص يعملون بانتظام.
- عوامل الحفز والتثبيط في مجال العمل.
- العوامل الانفعالية وتحديد الاحتياجات الانفعالية للاشخاص.

اليوم الثاني :

- تنمية مهاراتك القيادية الابداعية:

- فهم سبب قصور نماذج الإدارة القديمة مع موظفي العصر الحاضر.
- ماذا يريد الموظفون من القائد وماذا يتوقعون منه؟.
- متى تخرق قواعد الإدارة ولماذا؟.
- كيف تقيس قدرتك على الإبداع؟.
- إدارة تقييم تفتح الأذهان.

- الاتصال والتفاوض:

- أساليب الاتصال المختلفة.
- تحديد الصورة الشخصية.
- عرض عام لعملية التفاوض.
- تحديد أساليب التفاوض الشخصية.

- معالجة النزاعات.
- فعاليات فريق العمل والعوامل المؤثرة على فريق العمل .
- رأي بيلبين و التفضيلات الشخصية.
- صورة فريق العمل.

اليوم الثالث :

- إدارة الوقت:

- الموازنة بين الواجب والفريق والأفراد.
- تحديد أولويات الواجبات.
- الأهمية مقابل العجلة.
- إدارة عوامل التشتيت.

- اتخاذ القرارات:

- معوقات عملية التفويض .
- ارشادات سلوكية لاتخاذ القرارات بفاعلية.

اليوم الرابع :

- الابداع وتحفيز الموظفين:

- افكار رائعة نابعة من اجتماعات الموظفين لحفز التأثير.
- وضع هذه الافكار موضع التطبيق عن طريق تشبيه اجتماعات الموظفين.
- افكار متعددة لتقدير ومكافأة فريق عملك.
- تسهيل عملية توليد الافكار.
- غرس التوجيه الذاتي.

- عجلة العمل التعاوني:

- شحن كل عمل بالإحساس بالهدف والإثارة.
- الموظف السعيد هو الموظف المنتج.
- أسهل الطرق لإضافة الضحكه الى جو العمل.
- اكتشاف نقاط القوة لدى موظفيك واستخدامها.

اليوم الخامس :

- غرس روح الإبداع:

- كيف تحفز أبرز الأفكار.
- الأدوات والتمارين التي تشجع الذهن على العمل.
- تمارين تطوير التفكير متعدد الأبعاد.
- مبادئ وأدوات حل المشاكل بطريقة مبتكرة

- طرق تحفيز الموظفين:

- الحوافز التي تجعلهم يبذلون المزيد من العطاء.
- تحديد العناصر الثمانية.
- خلق فريق عمل فعال.
- الموازنة بين الأشخاص والإدارة ومهارات وصفات القيادة.
- كيف تحفز إبراز الأفكار.
- الأدوات والتمارين التي تشجع الذهن على العمل.
- مبادئ وأدوات حل المشاكل بطريقة مبتكرة.
- ختام البرنامج.