



دورة:
استقطاب الكفاءات واحتيارها وإدارة الأداء

2025 - 14 - 18 يوليو
بoston (الولايات المتحدة الأمريكية)

استقطاب الكفاءات و اختيارها وإدارة الأداء

رمز الدورة: HR320 | تاريخ الإنعقاد: 14 - 18 يوليو 2025 | دولة الإنعقاد: بوسطن (الولايات المتحدة الأمريكية) - رسوم الإشتراك: Euro 6200

مقدمة:

تواجه المؤسسات الحكومية أو الخاصة مجموعة من التحديات والتهديدات تتعلق بالكفاءة والفعالية والربحية، وكذلك تحديات ترتبط بالبيئة المتغيرة وإنفاذ حدة المنافسة والعلوم الشاملة والأداء المتوازن وبناء فرق العمل والإهتمام بالإبداع والتميز وتغير رغبات العملاء ومستويات طموحة، وهناك تحدي يرتبط بالمحافظة على التناقض بين أبعاد التنظيم مثل ثقافة المنظمة والمناخ التنظيمي والتخطيط الإستراتيجي ومواجهة التكنولوجيا المتغيرة وثورة المعلومات والمعرفة، ولن تستطيع المؤسسات مواجهة تلك التحديات إلا من خلال مواردها البشرية المتميزة والمبدعة التي تستطيع أن تقود منظماتها ومؤسساتها العربية إلى التغيير والتجدد والتطوير وإلى الريادة والتفوق والتميز والوقوف في الصدف الأولى وليس في صفوف العاديين.

أهداف البرنامج:

سيكون المشاركون في نهاية البرنامج التدريسي قادرين على:

- اكتساب مهارات اكتشاف الأفراد وجذبهم وإجراء المقابلات و اختيار وتعيين المتقدمين للعمل.
- التعرف على الجوانب العلمية والمناهج العملية في إدارة الموارد البشرية.
- تعزيز مهاراتهم وقدراتهم في مجال إدارة سياسات الاستقطاب والاختيار والتعيين وعلاقتها بسياسات الموارد البشرية الأخرى مثل وصف الوظائف وتحليل الأعمال.
- التزود بأساليب وأدوات تطبيق سياسات الاختيار وإجراء المقابلات والامتحانات وتحديد المسمى الوظيفي والمستوى الإداري.

الجمهور المستهدف:

- مدراء الموارد البشرية
- مدراء تخطيط القوى العاملة
- مدراء التدريب والتطوير الوظيفي
- مدراء شؤون الموظفين
- كافية الأقسام المعنية بتطوير الموارد البشرية وإعداد الكفاءات
- كل من يرغب بتطوير مهاراته وخبراته ويرى الحاجة إلى هذه الدورة.

المحاور العامة للبرنامج:

اليوم الأول:

-مدخل إلى دراسة الموارد البشرية:

- المفهوم الحديث لإدارة الموارد البشرية.
- أهداف إدارة الموارد البشرية.
- تحديد إستراتيجيات الاستقطاب والتعيين كجزء من إستراتيجيات الموارد البشرية.

ال يوم الثاني:

- وظائف الموارد البشرية كعناصر أساسية في الاستقطاب والتعيين:

- تخطيط الموارد البشرية.
- تحليل الوظائف.
- توصيف الوظائف.
- متطلبات تحديد الموارد البشرية كما ونوعا.

ال يوم الثالث:

- الاستقطاب:

- مفهوم الاستقطاب.
- أهداف الاستقطاب.
- سياسات الاستقطاب.
- إستراتيجية نجاح الاستقطاب.
- تقييم المصادر الداخلية والخارجية للاستقطاب.
- حساب تكاليف الاستقطاب.

ال يوم الرابع:

- الاختيار والتعيين:

- المشكلات الأساسية في عملية الاختيار والتعيين.
- مسؤولية الاختيار والتعيين.
- الاختبارات المهنية والسيكولوجية للاختيار والتعيين.
- خطوات الاختيار والتعيين.
- الطرق الحديثة للاختيار.
- المقابلات وأنواعها.

- اكتشاف المقابل من لغة الجسد.
- مهارات التفاوض في جلسات الاختيار والتعيين.
- إجراءات التعيين واستقطاب الموظف الجديد.

ال يوم الخامس:

- التوظيف الالكتروني:

- اختصار الوقت في التوظيف.
- تكاليف توظيف مخفضة.
- تحقيق إنتشار أوسع.
- أحدث أدوات الفلترة.
- توفير فرص إظهار العلامة التجارية للشركة والمزايا.
- تحديث أدوات الإدارة.
- المحافظة على السرية.
- فتح المجال للمبادرة.
- بناء قاعدة بيانات مرجعية.