



دورة:
الادارة الفعالة لمشاريع مركز المعلومات

27 أكتوبر - 7 نوفمبر 2025
وانشستر

الإدارة الفعالة لمشاريع مركز المعلومات

رمز الدورة: PM12842 تاريخ الإنعقاد: 27 أكتوبر - 7 نوفمبر 2025 دولة الإنعقاد: وانشتتر - رسوم الإشتراك: 9100 Euro

مقدمة

تشكل مراكز المعلومات أحد أهم ركائز الأعمال في العصر الرقمي الحديث، حيث تلعب دوراً حيوياً في تحليل البيانات، وتخزين المعلومات، وتقديم الخدمات التقنية للمؤسسات. ومن أجل تحقيق نجاح هذه المشاريع المعقدة، يتبعن على الفرق العاملة في مراكز المعلومات أن تبني ممارسات إدارة المشاريع الفعالة.

أهداف الدورة:

- توفير فهم شامل لمفاهيم إدارة المشاريع وتطبيقاتها في سياق مراكز المعلومات.
- تزويد المشاركين بالمهارات والأدوات الازمة لتحليل وتنفيذ ومراقبة مشاريع مراكز المعلومات بنجاح.
- تعزيز القدرة على التعامل مع التحديات الفريدة التي تواجه مشاريع تكنولوجيا المعلومات.
- تعزيز القدرة على تحليل المخاطر وإدارتها بفعالية في سياق مراكز المعلومات.
- توجيه المشاركين في استخدام أحدث الأدوات والتكنولوجيات في إدارة مشاريع مراكز المعلومات.

الجمهور المستهدف:

- مديرى مراكز المعلومات وقادة الفرق التقنية.
- مسؤولي إدارة المشاريع في مجال تكنولوجيا المعلومات.
- مطوري البرمجيات والمحللين الفنيين الذين يعملون في مشاريع مراكز المعلومات.
- المهنيين الذين يرغبون في اكتساب مهارات جديدة في مجال إدارة مشاريع مراكز المعلومات.
- أي شخص مهتم بتحسين معرفته ومهاراته في مجال إدارة مشاريع التكنولوجيا وتطبيقاتها في مجال مراكز المعلومات.

المحاور العامة:

اليوم الاول: المقدمة في إدارة مشاريع مركز المعلومات

- مفهوم إدارة مشاريع مركز المعلومات.

- أهمية إدارة المشاريع في مجال تكنولوجيا المعلومات.

- دور إدارة المشاريع في تحقيق أهداف المؤسسة.

اليوم الثاني: مراحل إدارة المشروع

- تحديد المشكلة والأهداف.

- التخطيط وجدولة المشروع.
- تنفيذ المشروع ومراقبته.

ال يوم الثالث: تقنيات التخطيط والجدولة

- تحليل العمل .Structure Breakdown Work
- مخطط الجدولة الزمنية Chart Gantt
- تقنية المسار الحرج Method Path Critical

ال يوم الرابع: إدارة الموارد والفريق

- تخطيط الموارد.
- توجيه الفريق وتحفيزه.
- التعامل مع التحديات البشرية في المشاريع التقنية.

ال يوم الخامس: إدارة المخاطر والتغييرات

- تحليل المخاطر وتقديرها.
- تخطيط استجابة المخاطر.
- إدارة التغييرات والتحكم فيها.

ال يوم السادس: التواصل وإدارة العلاقات

- أهمية التواصل الفعال في مشاريع تكنولوجيا المعلومات.
- إدارة العلاقات مع أصحاب المصلحة.
- استخدام التقنيات الحديثة في التواصل والتعاون.

ال يوم السابع: إدارة الجودة وضمان الجودة

- مفهوم الجودة في مشاريع تكنولوجيا المعلومات.
- ضمان الجودة ورقابتها.
- تقنيات فحص الجودة واختبار البرمجيات.

اليوم الثامن: الاستراتيجيات لإدارة المشاريع التقنية

- مفاهيم الابتكار والتحول التقني.
- تطبيقات تقنيات إدارة المشاريع في مشاريع التحول الرقمي.
- التحديات الخاصة بإدارة المشاريع التقنية وكيفية التغلب عليها.

اليوم التاسع: تقنيات التقييم والتحسين المستمر

- مراجعة المشروع وتقدير أدائه.
- استخدام تقنيات التحسين المستمر مثل Act-Check-Do-Plan PDCA.
- تطبيقات أساليب التحسين المستمر في مشاريع تكنولوجيا المعلومات.

اليوم العاشر: الاستراتيجيات لتطبيق الفهم والممارسات

- استعراض الفهم الذي اكتسبه المشاركون خلال الدورة.
- مناقشة استراتيجيات تطبيق المفاهيم والممارسات التي تم تغطيتها في المؤسسة.
- تطوير خطة عمل شخصية لكل مشارك لتطبيق ما تعلمته في مشاريعهم الحالية والمستقبلية في مركز المعلومات.