



**دورة:**  
**الجدولة الاستراتيجية لنجاح المشاريع: تقنيات وتطبيقات**  
**متقدمة**

**2 - 6 يونيو 2025**  
**لندن (المملكة المتحدة)**  
**Landmark Office Space - Oxford**

## الجدولة الاستراتيجية لنجاح المشاريع: تقنيات وتطبيقات متقدمة

رمز الدورة: PM12971 تاريخ الإنعقاد: 2 - 6 يونيو 2025 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) - Oxford - Space Office Landmark رسوم الاشتراك: Euro 5500

### المقدمة

تعتبر الجدولة الاستراتيجية عنصراً حاسماً في تحقيق أهداف المشاريع المعقدة وضمان استكمالها بنجاح وفي الوقت المحدد. يتناول هذا البرنامج التدريبي أهم التقنيات المتقدمة التي تعزز قدرة مديري المشاريع على التخطيط والتنفيذ بفعالية. من خلال هذا التدريب، سيتم تزويد المشاركين بالمعرفة اللازمة لإدارة الجدول الزمني بمهارة وتحقيق التوازن بين المتطلبات الزمنية والموارد المتاحة، إضافة إلى القدرة على التعامل مع المخاطر والتغيرات التي قد تواجه المشروع.

### الأهداف:

- تمكين المشاركين من بناء خطط جدولة فعالة تتناسب مع أهداف المشروع وتحدياته.
- تعريف المشاركين بالتقنيات المتقدمة لتحليل الجدول الزمني وضمان مرونته.
- تطوير مهارات التحكم في الجدول الزمني لمواجهة التغيرات وتقليل تأثير التأخيرات.
- تحسين مهارات المشاركين في تطبيق أدوات وتقنيات الجدولة الحديثة.
- تعزيز قدرات المشاركين في تقييم الأداء الزمني للمشروع واتخاذ القرارات الاستراتيجية لتحسينه.

### الجمهور المستهدف:

مديرو المشاريع، قادة الفرق، مدراء البرامج، والمهنيون العاملون في إدارة المشاريع الذين يرغبون في تحسين مهاراتهم في الجدولة الاستراتيجية باستخدام تقنيات متقدمة.

### المحاور العامة:

#### اليوم الأول: أساسيات الجدولة الاستراتيجية وتحديد نطاق المشروع

- فهم الجدولة الاستراتيجية ودورها في نجاح المشروع.
- تحليل نطاق المشروع وتحديد الأنشطة الأساسية.
- بناء هيكل تقسيم العمل WBS واستخدامه في إنشاء الجدول الزمني.
- أدوات وتقنيات تحليل الجدول الزمني وتحديد نقاط البداية والنهاية لكل نشاط.

#### اليوم الثاني: تطبيق تقنيات التخطيط المتقدمة في الجدولة

- استخدام تقنيات مثل مخطط جانت Chart Gantt وشبكة التحليل المحورية PERT.
- تحليل العلاقات بين الأنشطة الاعتماديات وتأثيرها على الجدول.
- تقنيات استخدام الوقت الطارئ وتحديد أوقات التأخير المحتملة.

- التخطيط الاستراتيجي لتحديد الأنشطة الحرجة واستخدام طريقة المسار الحرج CPM.

### **اليوم الثالث: إدارة التغييرات والمخاطر الزمنية في الجدولة**

- التعرف على المخاطر الزمنية وأثرها على الجدول الزمني للمشروع.
- تقنيات إدارة التغييرات وأهمية المرونة في الجدولة.
- استخدام تقنيات التحليل الكمي والنوعي لتحديد تأثير المخاطر على الجدول.
- استراتيجيات لتخفيف المخاطر المحتملة والحفاظ على تقدم الجدول الزمني.

### **اليوم الرابع: أدوات البرمجيات المتقدمة في الجدولة الاستراتيجية**

- استخدام برمجيات إدارة المشاريع مثل Project MS و Primavera في التخطيط الزمني.
- استراتيجيات تخصيص الموارد الزمنية والتأكد من توافرها.
- رصد وتحديث الجدول الزمني باستخدام البرمجيات لضمان التزام الفريق بالأهداف.
- تخصيص الموارد وفق الأولويات وضبط الجدول لتحقيق الكفاءة القصوى.

### **اليوم الخامس: تقييم الأداء وتحليل الجدول الزمني للمشروع**

- تقنيات قياس الأداء الزمني وطرق تحسينه.
- تحليل الفجوات الزمنية وتحديد مجالات التحسين.
- إعداد تقارير الجدول الزمني وعرضها على الأطراف المعنية بفعالية.
- ورشة عمل ختامية لتطبيق المفاهيم والتقنيات المكتسبة في مشروع واقعي.