



دورة:
الشخصي المعتمد في الاستقطاب والتعيين

2025 18 - 14
القاهرة (مصر)
Holiday Inn & Suites Cairo Maa

الأخصائي المعتمد في الاستقطاب والتعيين

رمز الدورة: HR12732 | تاريخ الإنعقاد: 14 - 18 سبتمبر 2025 | دولة الإنعقاد: القاهرة (مصر) - رسوم Euro 3550 | للاشتراك:

مقدمة:

تواجه المؤسسات الحكومية أو الخاصة مجموعة من التحديات والتهديدات تتعلق بالكفاءة والفعالية والربحية، وكذلك تحديات ترتبط بالبيئة المتغيرة وإرتفاع حدة المنافسة والعلوم الشاملة والجودة الشاملة والأداء المترافق وبناء فرق العمل والإهتمام بالإبداع والتميز وتغيير رغبات العملاء ومستويات طموحة، وهناك تحدي يرتبط بالمحافظة على التناقض بين أبعاد التنظيم مثل ثقافة المنظمة والمناخ التنظيمي والتخطيط الإستراتيجي ومواجهة التكنولوجيا المتغيرة وثورة المعلومات والمعرفة، ولن تستطيع المؤسسات مواجهة تلك التحديات إلا من خلال مواردها البشرية المتميزة والمبدعة التي تستطيع أن تقود منظماتها ومؤسساتها العربية إلى التغيير والتجدد والتطوير وإلى الريادة والتفوق والتميز والوقوف في الصفوف الأولى وليس في صفوف العاديين.

أهداف البرنامج:

سيكون المشاركون في نهاية البرنامج التدريسي قادرين على:

- اكتساب مهارات اكتشاف الأفراد وجذبهم وإجراء المقابلات واختيار وتعيين المتقدمين للعمل.
- التعرف على الجوانب العلمية والمناهج العملية في إدارة الموارد البشرية.
- تعزيز مهاراتهم وقدراتهم في مجال إدارة سياسات الاستقطاب والاختيار والتعيين وعلاقتها بسياسات الموارد البشرية الأخرى مثل وصف الوظائف وتحليل الأعمال.
- التزود بأساليب وأدوات تطبيق سياسات الاختيار وإجراء المقابلات والامتحانات وتحديد المسئول الوظيفي والمستوى الإداري.

الجمهور المستهدف:

- مدراء الموارد البشرية
- مدراء تخطيط القوى العاملة
- مدراء التدريب والتطوير الوظيفي
- مدراء شؤون الموظفين
- كاففة الأقسام المعنية بتطوير الموارد البشرية وإعداد الكفاءات
- كل من يرغب بتطوير مهاراته وخبراته ويرى الحاجة إلى هذه الدورة.

المحاور العامة للبرنامج:

اليوم الأول:

-مدخل إلى دراسة الموارد البشرية:

- المفهوم الحديث لإدارة الموارد البشرية.
- أهداف إدارة الموارد البشرية.
- تحديد إستراتيجيات الاستقطاب والتعيين كجزء من إستراتيجيات الموارد البشرية.

اليوم الثاني:

- وظائف الموارد البشرية كعناصر أساسية في الاستقطاب والتعيين:

- تخطيط الموارد البشرية.
- تحليل الوظائف.
- توصيف الوظائف.
- متطلبات تحديد الموارد البشرية كما ونوعاً.

اليوم الثالث:

- الاستقطاب:

- مفهوم الاستقطاب.
- أهداف الاستقطاب.
- سياسات الاستقطاب.
- إستراتيجية نجاح الاستقطاب.
- تقييم المصادر الداخلية والخارجية للاستقطاب.
- حساب تكاليف الاستقطاب.

اليوم الرابع:

- الاختيار والتعيين:

- المشكلات الأساسية في عملية الاختيار والتعيين.
- مسؤولية الاختيار والتعيين.
- الاختبارات المهنية والسيكولوجية للاختيار والتعيين.
- خطوات الاختيار والتعيين.
- الطرق الحديثة للاختيار.
- المقابلات وأنواعها.

- اكتشاف المقابل من لغة الجسد.
- مهارات التفاوض في جلسات الاختيار والتعيين.
- إجراءات التعيين واستقطاب الموظف الجديد.

اليوم الخامس:

- التوظيف الالكتروني:

- اختصار الوقت في التوظيف.
- تكاليف توظيف مخفضة.
- تحقيق إنتشار أوسع.
- أحدث أدوات الفلترة.
- توفير فرص إظهار العلامة التجارية للشركة والمزايا.
- تحديث أدوات الإدارة.
- المحافظة على السرية.
- فتح المجال للمبادرة.
- بناء قاعدة بيانات مرجعية.