



دورة:
إعداد ومراقبة تنفيذ الميزانية وتحليل الانحرافات

2025 - 22 ديسمبر
كوالالمبور (ماليزيا)

إعداد ومراقبة تنفيذ الميزانيات وتحليل الانحرافات

رمز الدورة: FI201 | تاريخ الإنعقاد: 22 - 26 ديسمبر 2025 | دولة الإنعقاد: كوالالامبور (ماليزيا) | رسوم الاشتراك: 5500 Euro

مقدمة:

في أي شركة يجب أن تبدأ الخطة الجيدة والمميزة بتوقعات جيدة، والتي بدورها قد تؤدي إلى ميزانية جيدة وفعالة، وتعرف الإستراتيجية بأنها الخطة طويلة المدى لما ستفعله الشركة لتحقيق سياستها، أما الميزانية هي الخطة قصيرة المدى لكيفية تحقيق الإستراتيجيات، وهو تقدير للأنشطة التي يجب على الشركة تطويرها لتحقيق خططها قصيرة المدى. وتعرف الميزانيات بأنها أداة مالية أساسية تساعد التخطيط، وصنع القرار، وتصنيع الموارد، والتنسيق والرقابة، وبدون المهارات الضرورية لا يمكن إعداد الميزانيات أو تنفيذها بالشكل المطلوب مما يؤدي إلى قرارات سيئة: كاستخدام متوسط للموارد الحيوية، سوء التنسيق ونقص السيطرة في التحكم مما يؤدي إلى ضياع الفرص.

أهداف البرنامج:

سيكون المشاركون في نهاية البرنامج التدريبي قادرين على:

- معرفة الإطار العام للميزانيات من حيث مفهومها وأهميتها وأبعادها الاقتصادية والاجتماعية والمالية والرقابية وكيفية إعدادها.
- اكتساب مهارات إعداد الميزانيات الحكومية في ضوء الأساليب الحديثة المستخدمة في الدول المتقدمة.
- اكتساب مهارة إعداد الميزانيات من خلال التعرف على أساس تقدير عناصر الميزانية من إيرادات ومصروفات والقواعد العامة التي تحكم الإعداد والتقدير وكذلك اكتساب مهارة توييب الميزانية في ضوء عدة أساس للتبويب.
- الإلمام بمهارات تحليل الميزانيات باستخدام عدة أساليب ونمذج تحليل بهدف تحقيق الرقابة وتقدير الأداء.
- اكتساب مهارة تحليل وتقدير كفاءة وفعالية الميزانيات الحكومية وكيفية تحقيق هدف ترشيد الإنفاق العام وتحقيق كفاءة وفعالية الأداء مع تقليل عجز الميزانية.

الكفاءات:

- القدرة على إعداد الميزانيات المالية والتقنيات الضرورية لمرافقتها.
- القدرة على تحليل الانحرافات المالية واتخاذ الإجراءات الضرورية.
- القدرة على استخدام الأدوات المالية الحديثة لتحليل الأداء المالي.
- القدرة على اتخاذ القرارات المالية الصحيحة.

الجمهور المستهدف:

- العاملون في إدارات التفتيش.
- العاملون في مكاتب التدقيق.
- العاملون في إدارة التدقيق الداخلي.
- العاملون في المراقبة الخارجية.
- العاملون في المراجعة الداخلية.
- العاملون في مجال اعداد التقارير المالية.
- العاملون في الإدارات المالية والمحاسبية.
- العاملون في منح القروض والائتمان.
- كل من يرغب بتطوير مهاراته وخبراته ويرى الحاجة إلى هذه الدورة.

المحاور العامة للبرنامج:

اليوم الأول:

- طبيعة الموازنات:

- مفهوم وأهمية الموازنات.
- قواعد وإجراءات إعداد الموازنات.
- المبادئ العامة لإعداد واستخدام الموازنات.
- خطوات إعداد الموازنات.
- أسس تبويب عناصر الموازنات.
- الاتجاهات الحديثة في إعداد الموازنات.
- ميزانية البرامج والأداء.
- ميزانية التخطيط والبرمجة.

- ميزانية الأساس الصفرى.

ال يوم الثاني:

- تحليل وتفسير مكونات الميزانيات الحكومية:

- ميزانية الجهاز الإداري للدولة.
- ميزانية الهيئات العامة.
- ميزانية الهيئات الاقتصادية
- تقسيمات الميزانيات الحكومية.
- ميزانية جارية.
- ميزانية استثمارية.
- حالات عملية متنوعة على الأنواع المختلفة للميزانيات الحكومية.

ال يوم الثالث:

- طبيعة فحص الموازنات:

- مفهوم الفحص وطبيعته.
- المقارنة بين الفحص والتدقيق.
- أغراض الفحص.
- من يقوم بفحص الموازنات والحسابات الختامية.
- أنواع عمليات الفحص.
- خطوات فحص الموازنات والحسابات الختامية.
- أهم عناصر التحليل التي ينطوى عليها فحص الموازنات والحسابات الختامية.
- حالات عملية متنوعة.

ال يوم الرابع:

- دور الفحص التحليلي والتحليل المالي في تحليل الميزانيات:

- الفحص التحليلي للميزانيات الحكومية.
- طبيعة إجراءات الفحص التحليلي للميزانيات الحكومية.
- أهداف وتوقيت إجراءات الفحص التحليلي.
- التخطيط لإجراءات الفحص التحليلي.
- مدى الاعتماد على إجراءات الفحص التحليلي للميزانيات الحكومية.
- التحليل المالي للميزانيات الحكومية.
- مفهوم التحليل المالي وأهميته.
- استخدامات التحليل المالي.
- أساليب التحليل المالي للميزانيات الحكومية.
- حالات عملية متنوعة.

ال يوم الخامس:

- الاتجاهات الحديثة في تحليل الموانئ وورشة عمل.
- تحليل فعالية البرامج.
- تحليل كفاءة البرامج.
- تحليل الاقتصادية.
- تحليل العدالة.
- حالات عملية متنوعة.
- تقييم كفاءة وفعالية الميزانيات الحكومية.
- مفهوم كفاءة وفعالية الميزانيات الحكومية.
- أنواع الكفاءة والفعالية.
- متطلبات تقييم الكفاءة والفعالية.
- خطوات تقييم الكفاءة والفعالية.
- مؤشرات قياس الكفاءة والفعالية.
- حالات عملية متنوعة.