



**دورة:**

**تأهيل وتطوير القيادات الادارية**

**18 - 22 أغسطس 2025**

**لندن (المملكة المتحدة)**

**Landmark Office Space - Oxford**

## تأهيل وتطوير القيادات الادارية

رمز الدورة: LS12761 تاريخ الإنعقاد: 18 - 22 أغسطس 2025 دولة الإنعقاد: لندن (الهيكلية المتحدة) - Oxford - Space Office Landmark  
رسوم الاشتراك: Euro 5500

### المقدمة

تأتي دورة تدريبية "تأهيل وتطوير القيادات الإدارية لمدة 5 أيام" كفرصة ممتازة لتطوير مهارات وقدرات القادة الإداريين. تهدف هذه الدورة إلى تزويد المشاركين بالأدوات والمعرفة الضرورية لتحسين أدائهم الإداري والقيادي، وبناء فرق عمل أكثر فعالية، وتحقيق أهداف المنظمة بشكل أفضل.

### أهداف البرنامج

- تزويد المشاركين بفهم أعمق لأسس ومبادئ القيادة الإدارية.
- تطوير مهارات الاتصال والتوجيه الشخصي لتحسين التفاعل مع الفرق والموظفين.
- تعزيز قدرة المشاركين على اتخاذ قرارات استراتيجية وحل المشكلات بفعالية.
- تنمية مهارات الإدارة الاستراتيجية والتخطيط للمستقبل.
- تقديم تجارب عملية ودراسات حالة تساعد في تطبيق المفاهيم المعلمة في الواقع.

### الجمهور المستهدف

هذه الدورة مخصصة للمدراء الإداريين والقادة الوسطى في المؤسسات والشركات، ولكل من يتطلعون لتعزيز مهارات القيادة والإدارة. تشمل الفئات المستهدفة:

- مدراء الأقسام والإدارات في الشركات الصغيرة والمتوسطة.
- مدراء الفرق والمشرفين.
- أعضاء الفرق الإدارية والتنفيذية.
- المدراء الوسطى في القطاع الحكومي والمنظمات غير الربحية.
- كل من يعملون في مجال الإدارة ويرغبون في تطوير مهارات القيادة والتأهيل الإداري.

### المحاور العامة

#### اليوم الاول: الأسس الأساسية للقيادة الإدارية

- مقدمة في القيادة الإدارية وأهميتها
- صفات القائد الناجح ومهارات الاتصال
- تطوير رؤية واستراتيجية القيادة

### **اليوم الثاني: إدارة الفرق وتنمية المهارات الشخصية**

- بناء فرق فعالة وإدارة الصراع
- تطوير مهارات التوجيه والتوجيه الفردي
- إدارة الوقت والاستجابة للتحديات الشخصية

### **اليوم الثالث: اتخاذ القرارات وحل المشكلات**

- عملية اتخاذ القرارات وأنواع القرارات
- استراتيجيات حل المشكلات واتخاذ القرارات الصعبة
- ممارسة عملية حالة دراسية لاتخاذ قرارات

### **اليوم الرابع: التفوق في الإدارة والقيادة الاستراتيجية**

- تطوير المهارات الاستراتيجية وإدارة التغيير
- تقييم الأداء وتحفيز الموظفين
- تخطيط للمستقبل وتحقيق الأهداف الاستراتيجية

### **اليوم الخامس: التطبيق العملي وتقييم الأثر**

- تطبيق المفاهيم والمهارات في مشاكل واقعية
- تقييم الأثر وقياس نجاح البرنامج التدريبي
- استعراض وخطة للتطوير المستقبلي