



**دورة:**

**إستراتيجيات الإدارة المتقدمة في المشتريات والمناقصات  
والعقود والعطاءات**

**10 - 14 أغسطس 2025**

**دبي (الإمارات العربية المتحدة)**

**Residence Inn by Marriott Shei**

## إستراتيجيات الإدارة المتقدمة في المشتريات والمناقصات والعقود والعطاءات

رمز الدورة: PC12765 تاريخ الإنعقاد: 10 - 14 أغسطس 2025 دولة الإنعقاد: دبي (الإمارات العربية المتحدة) - Marriott by Inn Residence  
Shei رسوم الإشتراك: Euro 4500

### مقدمة

تعتبر إدارة المشتريات والمناقصات والعقود والعطاءات أمورًا حيوية في أي منظمة تهدف إلى تحقيق الكفاءة والاستدامة في أعمالها. فهذا المجال يتطلب فهمًا عميقًا للإستراتيجيات والأدوات الحديثة التي تمكن من تحقيق التوازن بين تحقيق الأهداف وتقليل المخاطر. تمثل هذه الدورة التدريبية فرصة لتعزيز معرفتكم ومهاراتكم في هذا المجال وتطوير قدراتكم في إدارة العمليات المشتريّة وتحقيق أقصى استفادة من الموردين.

### أهداف الدورة:

**هدف هذه الدورة هو تزويد المشتركين بالمعرفة والمهارات اللازمة لتحسين أداء قسم المشتريات والمناقصات والعقود في منظماتهم. من خلال هذه الدورة، ستمكن الفئات المستهدفة من:**

- فهم أهمية ودور إدارة المشتريات والمناقصات في تحقيق أهداف المؤسسة.
- تطوير استراتيجيات فعالة لتحسين عمليات المشتريات وزيادة الكفاءة.
- اتباع أفضل الممارسات في إجراءات المناقصات واختيار الموردين.
- إدارة العقود بفعالية ومراقبة أداء الموردين.
- التفكير استراتيجيًا وتطوير مهارات اتخاذ القرارات في مجال المشتريات والعقود.
- تطبيق التحسين المستمر والابتكار في عمليات المشتريات.

### الجمهور المستهدف:

**هذه الدورة موجهة لعدة فئات تشمل ولكن لا تقتصر على:**

- مديري ومسؤولي قسم المشتريات والمناقصات.
- مديري ومسؤولي العقود والموردين.
- مدراء وموظفي الشراء والمشتريات.
- موظفي الإدارة والمشاركين الذين يتعاملون مع عمليات المشتريات والعقود.
- أي شخص يبحث عن فهم أفضل لإستراتيجيات إدارة المشتريات والعقود.

### المحاور العامة:

**اليوم الاول: مفهوم الإدارة في المشتريات والمناقصات**

- مقدمة في إدارة المشتريات وأهميتها

- دور المشتريات في تحقيق أهداف المؤسسة
- إستراتيجيات تطوير وإدارة سلسلة الإمداد

### **اليوم الثاني: التخطيط والاستراتيجية في المناقصات**

- تطوير استراتيجيات المناقصات والعطاءات
- تقييم الاحتياجات وتحليل المخاطر
- إعداد المستندات والشروط القانونية

### **اليوم الثالث: إجراءات المناقصات واختيار الموردين**

- إجراءات المناقصات من البداية حتى النهاية
- تقييم العروض واختيار الموردين المناسبين
- عقود المشتريات وتفاصيلها

### **اليوم الرابع: إدارة العقود والموردين**

- إدارة العقود ومراقبتها
- تقييم أداء الموردين وتحسين التعاون
- التعامل مع المشاكل والنزاعات في العقود

### **اليوم الخامس: التحسين المستدام والابتكار في المشتريات**

- استراتيجيات تحسين العمليات في المشتريات
- التفكير الاستراتيجي والابتكار في مجال المشتريات
- مستقبل إدارة المشتريات والتحول الرقمي