



دورة:

تنمية المهارات المحاسبية والمالية

3 - 7 مارس 2025

لندن (المملكة المتحدة)

Landmark Office Space - Oxford

تنمية المهارات المحاسبية والمالية

رمز الدورة: FI216 تاريخ الإنعقاد: 3 - 7 مارس 2025 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) - Oxford - Space Office Landmark رسوم الاشتراك: Euro 5250

مقدمة:

تشير الإيرادات التي تسمى أحيانا المبيعات إلى جميع الأموال التي تأخذها الشركة من القيام بما تقوم به - سواء صنع السلع أو تقديم الخدمات، أما مصادر التمويل الأخرى - بما في ذلك المكاسب الاستثمارية - فعادة ما توصف بأنها كذلك ولكنها تدرج أيضا كإيرادات، والمقبوضات عبارة تستخدم عادة للإشارة إلى أرباح الشرك، وهي تمثل مقدار الأموال التي تركتها الشركة، إن وجدت، بعد أن دفعت تكاليف ممارسة الأعمال التجارية - كشوف المرتبات والمواد الخام والضرائب والفائدة على القروض، الخ ، حيث يتم خصم الدخل الناتج من بيع السلع أو الخدمات أو أي استخدام آخر لرأس المال أو الأصول المرتبطة بالعمليات الرئيسية للمنظمة قبل أي تكاليف أو نفقات، ويتم عرض الإيرادات عادة كأهم بند في بيان الدخل.

أهداف البرنامج:

سيكون المشاركون في نهاية البرنامج التدريبي قادرين على:

- إعداد وتصميم النظم المحاسبية وإعداد قواعد البيانات المحاسبية باستخدام برنامج "M.s Excel"
- اكتساب مهارات استخدام الحاسب الآلي في أعمال التخطيط والرقابة المالية
- تقديم المعرفة الشاملة للعاملين بالإدارات المعنية بالنواحي المالية لشؤون العمالة حول المشاكل المالية والمحاسبية والتكاليفية المرتبطة بعنصر العمل مع مقترحات بحلول علمية وعملية لتلك المشاكل، ورفع سقف أدائهم المهني في مجال استخدام الحاسوب لتحقيق مهامهم الوظيفية
- اكتسابهم المهارات التالية:
- آليات التحليل الإلكتروني للقوائم المالية والمقارن بالحاسوب
- التمثيل البياني الإلكتروني للتحليلات المالية والاتجاهات المالية الحديثة
- مهارات إعداد وكتابة التقارير المالية وأهمية التقرير المالي
- قواعد إعداد التقارير المحاسبية والمالية الجيدة.

الجمهور المستهدف:

- العاملون بالإدارات المالية وإدارات الإحصاءات بالمؤسسات المختلفة.
- الأشخاص المسؤولون عن اتخاذ القرارات الإدارية والمالية في الشركات والدوائر الحكومية والمديرين الماليين والمحاسبين والمدققين الخارجيين والداخليين وجميع من لهم علاقة بالأمر المالية والمحاسبية.
- المدققون والعاملون في الرقابة المالية والتدقيق على الأنظمة المحاسبية المحوسبة والتدقيق في بيئة الحاسب.
- كافة العاملون في نظم المعلومات المالية والإدارية.
- كل من يرغب بتطوير مهاراته وخبراته ويرى الحاجة الى هذه الدورة.

المحاور العامة للبرنامج:

اليوم الأول:

- استخدام برنامج M.S Excel في تصميم وتنفيذ النظم المحاسبية:

- التعرف ببرنامج M.S Excel واستخداماته في مجالات المحاسبة.
- استخدام أوراق العمل Worksheets كملفات للنظام والربط بينها
- تصميم الملفات الرئيسية للنظام Master Files
- تصميم ملفات المعاملات Transaction Files
- استخدام الدوال الجاهزة في برنامج M.S Excel في الربط بين الملفات الرئيسية وملفات المعاملات واستخراج الأرصدة

اليوم الثاني:

- تصميم قواعد البيانات المحاسبية باستخدام الحاسب الآلي:

- مفهوم قواعد البيانات Data Bases وأنواعها.
- عناصر النظام المحاسبي "المستندات، الملفات، التقارير، دليل الحسابات".
- تصميم الملفات والجداول وتصميم قواعد التحقق من صحة البيانات.
- تصميم نماذج النظام.
- تصميم تقارير النظام.
- استخدام الاستعلامات Queries في تلخيص المعلومات واستخلاص النتائج استعلامات التحديد - استعلامات اللاحق - استعلامات الحذف - استعلامات التعديل.

اليوم الثالث:

- مفاهيم و أساسيات إعداد و تحليل التقارير و القوائم المالية:

- الإعداد والتحليل الإلكتروني للتقارير والقوائم المالية و المحاسبية.
- ماهي القوائم المالية التي يتم تشغيلها على الحاسوب.
- متطلبات إعداد و تحليل القوائم المالية على الحاسوب.
- مهارات التحليل المالي للقوائم على الحاسوب.
- ورشة عمل وحلقة نقاش وتطبيقات عملية.

اليوم الرابع:

- التخطيط والتحليل المالي باستخدام الحاسب الآلي:

- أدوات التحليل المالي في برنامج M.S Excel
- الأداة سيناريو الأداة استهداف الأداة Solver
- تصميم وتطوير برنامج لإعداد الموازنات التخطيطية باستخدام برنامج M.S Excel
- تخطيط الربحية ودراسة العلاقة بين الإيرادات والتكاليف وحجم النشاط
- تصميم خرائط الربحية باستخدام Chart wizard
- التحليل التفاضلي وتقييم البدائل - سيناريو
- استخدام معالج الحلول Solver في التخطيط المالي وحل نموذج البرمجة الخطية

اليوم الخامس:

- المحاسبة عن الرواتب والأجور والمميزات باستخدام الحاسب:

- مهارات خاصة بإستخدام الحاسوب
- إعداد كشف الرواتب والأجور.
- معدل الأجر الشامل: مبادئ حسابه وإستخداماته فى مجالات محاسبة التكاليف.
- مراجعة حسابات الأجور والرواتب.
- إجراءات التشغيل الالكتروني للأجور وإعداد كشوف الإستحقاقات

- التمثيل البياني الالكتروني للتحليلات المالية:

- مهارات زيادة قابلية استخدام أدوات التمثيل البياني فى عرض نتائج التحليلات المالية الكترونياً
- أنواع أدوات العرض الالكتروني للبيانات
- مهارات تنفيذ العرض الالكتروني متعدد الأبعاد للتحليلات المالية
- ورشة عمل وتطبيقات عملية وحلقات نقاش