



**دورة:
الرؤية والتفكير الاستراتيجي**

**21 إبريل - 2 مايو 2025
لندن (المملكة المتحدة)
Landmark Office Space - Oxford**

الرؤية والتفكير الاستراتيجي

رمز الدورة: LS12597 تاريخ الإنعقاد: 21 إبريل - 2 مايو 2025 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) - Oxford - Space Office Landmark
رسوم الاشتراك: Euro 8400

المقدمة:

الرؤية والتفكير الاستراتيجي هما عبارة عن عملية تخطيطية تساعد المؤسسات والشركات على تحديد الأهداف ووضع خطط لتحقيقها. وتساعد أيضًا في رؤية المنافسة والتغيرات في البيئة الخارجية، وتحليل النقاط القوية والضعف في المؤسسة، وتحديد الفرص والتحديات التي يمكن أن تواجه المؤسسة في المستقبل. ويتطلب الرؤية والتفكير الاستراتيجي مستوى عاليًا من الإدراك والتحليل والتخطيط والتنظيم والتنفيذ.

أهداف البرنامج:

تهدف هذه الدورة التدريبية إلى تمكين المشاركين من:

- فهم مفهوم الرؤية والتفكير الاستراتيجي.
- تعلم كيفية تحديد الأهداف وتطوير الخطط الاستراتيجية.
- تحسين مهارات التخطيط والتنفيذ والمتابعة.
- تطوير القدرة على تحليل البيانات واتخاذ القرارات الاستراتيجية.
- تعزيز القدرة على التواصل الفعال والتفاوض.

الكفاءات:

بعد انتهاء هذه الدورة التدريبية، يجب أن يكون المشاركون قادرين على:

- فهم مفهوم الرؤية والتفكير الاستراتيجي والعلاقة بينهما.
- تحديد الأهداف الاستراتيجية وتطوير الخطط المناسبة لتحقيقها.
- تطبيق مهارات التخطيط والتنفيذ والمتابعة.
- التعرف على البيانات المهمة واستخدامها في اتخاذ القرارات الاستراتيجية.
- التواصل الفعال والتفاوض.

الجمهور المستهدف:

هذه الدورة التدريبية موجهة للمدراء والمسؤولين الإداريين والموظفين الذين يعملون في المنظمات والشركات الصغيرة والمتوسطة والكبيرة، بالإضافة إلى الأفراد الذين يرغبون في تطوير مهاراتهم في الرؤية والتفكير الاستراتيجي.

المحاور العامة للبرنامج:

اليوم 1:

- مفهوم الرؤية والتفكير الاستراتيجي.
- مفهوم الرؤية والتفكير الاستراتيجي.
- أهمية الرؤية والتفكير الاستراتيجي في العمل.

اليوم 2:

- تحديد الرؤية والأهداف الاستراتيجية.
- تحديد الرؤية والأهداف الاستراتيجية.
- تحليل البيئة الخارجية والداخلية.

اليوم 3:

- تطوير الخطط الاستراتيجية.
- تطوير الخطط الاستراتيجية.
- تحديد المؤشرات الرئيسية للأداء.

اليوم 4:

- تنفيذ الخطط الاستراتيجية.
- إعداد خطة العمل وتنفيذها.
- مهارات القيادة الفعالة والإدارة الاستراتيجية.

اليوم 5:

- إدارة التغيير.
- فهم مفهوم إدارة التغيير.
- الأساليب الفعالة لإدارة التغيير.

اليوم 6:

- العمل الجماعي والتفاوض.
- فهم مفهوم العمل الجماعي والتفاوض.

- تطوير مهارات العمل الجماعي والتفاوض.

اليوم 7:

- التحليل الاستراتيجي.
- تحليل البيانات والمعلومات الاستراتيجية.
- تطبيق أساليب التحليل الاستراتيجي.

اليوم 8:

- التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية.
- تحليل الموارد البشرية وتطوير الخطط الاستراتيجية المناسبة.
- إدارة الأداء وتطوير المهارات.

اليوم 9:

- التخطيط المالي الاستراتيجي.
- فهم مفهوم التخطيط المالي الاستراتيجي.
- إدارة الميزانية وتحليل النتائج المالية.

اليوم 10:

- استعراض البرنامج وتقييم الأداء.
- مراجعة البرنامج بشكل شامل والتأكد من تحقيق الأهداف المحددة.
- تقييم الأداء وتحديد الخطوات المستقبلية لتطوير المهارات في الرؤية والتفكير الاستراتيجي.