



**دورة:**  
**فن التواصل مع كبار الشخصيات: استراتيجيات فعالة  
للمستشارين**

**14 - 18 يوليو 2024**  
**دبي (الإمارات العربية المتحدة)**  
**Residence Inn by Marriott Shei**

## فن التواصل مع كبار الشخصيات: استراتيجيات فعّالة للمستشارين

رمز الدورة: PS12866 تاريخ الإنعقاد: 14 - 18 يوليو 2024 دولة الإنعقاد: دبي (الإمارات العربية المتحدة) - Shei Marriott by Inn Residence  
رسوم الإشتراك: Euro 4150

### المقدمة:

هذه الدورة التدريبية تهدف إلى تطوير مهارات التواصل والتفاعل مع كبار الشخصيات، سواء في المجال العملي أو الشخصي. ستقدم الدورة استراتيجيات فعّالة وتقنيات تواصل مختلفة تساعد المستشارين والمحترفين في التعامل مع هذه الفئة المميزة من الأفراد.

### أهداف البرنامج:

- تطوير مهارات التواصل والتفاعل مع كبار الشخصيات.
- تعزيز فهم عميق لدور المستشارين وأهميتهم في التواصل مع كبار الشخصيات.
- توفير استراتيجيات فعّالة للتعامل مع التحديات المحتملة في التواصل مع هذه الشريحة المميزة من الأفراد.
- تعزيز الثقة بالنفس والقدرة على التعامل مع مواقف التحدي التي قد تطرأ أثناء التفاعل مع كبار الشخصيات.

### الكفاءات:

- مهارات التواصل الفعّال.
- فهم عميق لعلم الاتصال وعلم النفس.
- القدرة على التعامل مع مواقف التحدي والضغط.
- التفاهم العميق لاحتياجات وتوقعات كبار الشخصيات.

### الجمهور المستهدف:

- مستشارون ومحترفون يعملون في مجالات التواصل والعلاقات العامة.
- مديرو الشركات والقادة الذين يتفاعلون بانتظام مع كبار الشخصيات.
- منسقي مكاتب المستشارين
- أي شخص يرغب في تحسين مهاراته في التواصل مع كبار الشخصيات سواء في العمل أو الحياة الشخصية.

### المحاور التدريبية:

#### اليوم 1: مقدمة في التواصل مع كبار الشخصيات

- فهم أهمية التواصل مع كبار الشخصيات.

- تحليل أنواع الشخصيات واحتياجاتهم المختلفة.

### **اليوم 2: استراتيجيات التواصل الفعّال**

- تطوير مهارات الاستماع الفعّال والتفاوض.
- الاتصال باللغة الجسدية والتعبير غير اللفظي.

### **اليوم 3: بناء العلاقات وإدارة الصراعات**

- تطوير مهارات بناء الثقة والعلاقات المثمرة.
- التعامل مع الصراعات بشكل بناء وفعّال.

### **اليوم 4: تقديم النصائح والمشورة**

- فهم أساسيات عملية تقديم النصائح والمشورة.
- تطوير مهارات التواصل الفعّال في هذا السياق.

### **اليوم 5: تطبيق المهارات والمشاركة العملية**

- محاكاة لمواقف التواصل مع كبار الشخصيات.
- استعراض وتقييم الأداء وتحديد نقاط القوة والضعف.