



**دورة:
التحول الإداري**

29 ديسمبر 2024 - 2 يناير 2025
دبي (الإمارات العربية المتحدة)
Residence Inn by Marriott Shei

التحول الإداري

رمز الدورة: MA12650 تاريخ الإنعقاد: 29 ديسمبر 2024 - 2 يناير 2025 دولة الإنعقاد: دبي (الإمارات العربية المتحدة) - Inn Residence
رسوم الاشتراك: Euro 4150 Marriott Shei

المقدمة:

يعد التحول الإداري أمرًا حيويًا لنجاح المؤسسات في الوقت الحاضر، فالأعمال والتحديات المتغيرة باستمرار تتطلب من المؤسسات الحركة بسرعة والتأقلم مع المتغيرات. ولكن التحول الإداري ليس مجرد تغيير في الأداء الإداري، بل يشمل أيضًا تغييرًا في الثقافة التنظيمية والممارسات الإدارية، وهو أمر يتطلب تخطيطًا واستراتيجية وتدريبًا.

تقدم هذه الدورة التدريبية أحدث الاستراتيجيات والممارسات الإدارية للمساعدة في تنفيذ التحول الإداري الفعال والمستدام. تعتبر هذه الدورة مناسبة لجميع العاملين في المؤسسات والإدارات المختلفة الذين يسعون إلى تعزيز كفاءة المؤسسة ورفع مستوى الأداء.

بعد حضور هذه الدورة التدريبية، ستكون قادرًا على تحليل الإدارة الحالية وتحديد المناطق التي تحتاج إلى التحول، وتصميم الخطة المناسبة لتنفيذ التحول الإداري، وإدارة التغيير وتدريب فريق العمل على الممارسات الجديدة، وتقييم الأداء وتحسين الممارسات والإجراءات وضمان استمرارية التحول.

اهداف الدورة:

- تحليل الإدارة وتحديد المناطق التي تحتاج إلى التحول.
- تطوير الاستراتيجية وتصميم الخطة المناسبة لتنفيذ التحول الإداري.
- تنفيذ الخطة وإدارة التغيير ومراقبة الأداء.
- تقييم الأداء وتحسين الممارسات والإجراءات.

الفئات المستهدفة:

لهذه الدورة التدريبية هي المدراء العاميين ومدراء الإدارات والمديرين ورؤساء الأقسام والموظفين المسؤولين عن تنفيذ التحول الإداري داخل المؤسسات.

المحاور:

اليوم الأول:

- مقدمة في التحول الإداري وأهميته.

- تحليل الإدارة الحالية وتحديد المناطق التي تحتاج إلى التحول.
- وضع الاستراتيجية للتحول الإداري.

اليوم الثاني:

- تصميم الخطة المناسبة لتنفيذ التحول الإداري.
- تحديد الأهداف والمخرجات المتوقعة للتحول.
- تحديد الأدوات والموارد المطلوبة لتنفيذ التحول.

اليوم الثالث:

- تنفيذ الخطة وإدارة التغيير.
- العمل على إشراك فريق العمل وتدريبهم على الممارسات الجديدة.
- إدارة التغيير والتعامل مع المقاومة.

اليوم الرابع:

- تقييم الأداء وتحسين الممارسات والإجراءات.
- تحليل الأداء وتحديد النجاحات والتحديات.
- تحسين الممارسات والإجراءات وضمان استمرارية التحول.

اليوم الخامس:

- الاستفادة من دراسات الحالة والأمثلة العملية في التحول الإداري.
- مناقشة النتائج والتوصيات لتحسين التحول الإداري.
- الخاتمة وتقييم الدورة التدريبية.