



دورة:
**الاتجاهات الحديثة في التحقيقات الادارية وضوابط الفساد
الاداري**

23 - 27 ديسمبر 2024
كوالالمبور (ماليزيا)

الاتجاهات الحديثة في التحقيقات الادارية وضوابط الفساد الاداري

رمز الدورة: PC12440 تاريخ الإنعقاد: 23 - 27 ديسمبر 2024 دولة الإنعقاد: كوالالمبور (ماليزيا) - رسوم الإشتراك: Euro 5250

مقدمة

تمكين المشاركين من أصول التحقيق الإداري، وتنمية مهاراتهم وقدراتهم لأداء مهام وظائفهم بكفاءة عالية في جمع الأدلة وإقامة الحجة للوصول للحقيقة وإراحة الستار عن العلاقة بين الموظف المخطئ والمخالفة المنسوبة إليه، ووسائل جمع الأدلة، وكيفية إثبات المخالفة التأديبية، والضمانات الممنوحة للمتهم، وكيفية التصرف بالتحقيق.

أهداف البرنامج:

- الإمام التام بمفهوم التأديب وغايته التعرف على الأساليب القانونية لإدارة التحقيق الإداري وقواعد توجيه الأسئلة وسماع الشهود.
- كيفية التعامل مع الأدلة في التحقيق الإداري والتعرف على سلطات وصلاحيات المحقق.
- التعرف على الضمانات القانونية للتحقيق الإداري.
- الإمام التام بإجراءات وقواعد وقف الموظف المحقق معه احتياطياً لمصلحة التحقيق.
- الإمام التام بإجراءات وقواعد التصرف في التحقيق الإداري.
- تنمية قدرات ومهارات المتدربين على أداء المهام والواجبات التي تتطلبها وظيفة المحقق الإداري بكفاءة عالية.
- الإمام التام بجوانب الأزمات والمشاكل التي تحدث والتعامل معها.
- الاطلاع والتطوير الدائم والمستمر لكل ما يتم من تعديلات تخدم التحقيق الإداري.
- كيفية أداء العمل على أعلى كفاءة ممكنة.

الجمهور المستهدف:

- المحققون الإداريون المكلفون بمهام التحقيق الإداري.
- شاغلي هذه الوظائف والمرشحون لها

المحاور العامة للبرنامج:

المحور الأول

مدخل عام للتحقيق الإداري

- أزمات الموظف والعامل وتعريف التحقيق الإداري وأهميته.
- لائحة الجزاءات التأديبية وأهميتها.

- أنواع المخالفات والجزاءات التأديبية وأهميتها.
- صلاحيات المحقق الإداري.
- الصفات التي يتميز بها المحقق الإداري.

المحور الثاني

إجراءات التحقيق الإداري

- إجراءات المرحلة السابقة للتحقيق.
- الإجراءات التي ينبغي مراعاتها عند التحقيق.
- وسائل الإثبات في المخلفات التأديبية الأدلة والشهود والنظر في التحقيق الإداري.
- ضمانات الموظف المخالف قبل وبعد وأثناء التحقيق الإداري.

المحور الثالث

ماهية التأديب

- مفهوم التأديب وأهميته ونظريات التأديب.
- مزايا وعيوب التأديب.
- مفهوم التحقيق الإداري وأوجه تمييز التحقيق الإداري.
- أركان التحقيق الإداري وغاية التحقيق الإداري.

المحور الرابع

القواعد الإجرائية التي تنظم التحقيق الإداري

- قواعد سماع الموظف المخطئ.
- قواعد سماع الشهود.
- قواعد فحص الوثائق والمستندات.
- قواعد المعاينة والاستجواب والمواجهة.
- قواعد التعامل مع الأدلة.

المحور الخامس

الإجراءات الاحتياطية المتصلة

- بالتحقيق الإداري.

- مفهوم الوقف الاحتياطي عن العمل.
- غايات الوقف الاحتياطي وخصائص الوقف الاحتياطي.
- شروط الوقف الاحتياطي.
- آثار الوقف الاحتياطي.

المحور السادس

التصرف في التحقيق الإداري

- التصرف في التحقيق الإداري وأحوال حفظ التحقيق.
- توقيع الجزاء الإداري.
- التصرف بالإحالة للمحاكمة التأديبية.
- التصرف بالإحالة للمحاكمة الجنائية.